

संदर्भ Ref.: नि.से.वि. ISD/78A/2024-25

दिनांक Date: June 26, 2024

बीएसई लिमिटेड BSE Ltd. बीएसई लिस्टिंग सेंटर BSE Listing Centre स्क्रिप कोड Scrip Code - 532 477	नेशनल स्टॉक एक्सचेंज ऑफ इंडिया लिमिटेड National Stock Exchange of India Ltd. निप्स NEAPS स्क्रिप कोड Scrip Symbol-UNIONBANK-EQ सिक्योरिटी Security - UBI-AT/BB
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

महोदया Madam / महोदय Sir,

**Subject: Submission of the Business Responsibility and Sustainability Report of the Bank for the FY 2023-24.**

Pursuant to Regulation 34 of the SEBI (Listing Obligations & Disclosure Requirements) Regulations, 2015, we hereby submit the Business Responsibility and Sustainability Report of the Bank for the FY 2023-24.

The Business Responsibility and Sustainability Report of the Bank for the FY 2023-24 is also available on the Bank's website:

<https://www.unionbankofindia.co.in/english/shareholders-information.aspx>

or Scan QR Code for the Business Responsibility and Sustainability Report of the Bank for the FY 2023-24:



Thanking you.

भवदीय Yours faithfully,

(सीएस एस. के. दाश CS S. K. Dash)  
कंपनी सचिव Company Secretary  
एफसीएस FCS - 4085

Encl: As above

यूनियन बैंक

ऑफ इंडिया

भारत सरकार का उपक्रम



Union Bank  
of India

A Government of India Undertaking



कारोबारी उत्तरदायित्व एवं  
संवहनीयता रिपोर्ट

2023-24

[www.unionbankofindia.co.in](http://www.unionbankofindia.co.in)

Business Responsibility &  
Sustainability Report

# कारोबारी उत्तरदायित्व एवं संवहनीयता रिपोर्ट मार्च 24

## खंड ए: सामान्य प्रकटीकरण

### 1. सूचीबद्ध संस्थाओं का ब्यौरा

1.	सूचीबद्ध संस्था की कॉर्पोरेट पहचान संख्या (सीआईएन)	लागू नहीं
2.	सूचीबद्ध संस्था का नाम	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया (बैंकारी कंपनी (उपक्रमों का अधिग्रहण और अंतरण) अधिनियम, 1970 के तहत गठित भारत सरकार का उपक्रम, जिसका मुख्यालय मुंबई में है).
3.	पंजीकरण का वर्ष	1919 (बैंकारी कंपनी (उपक्रमों का अधिग्रहण और अंतरण) अधिनियम, 1970 के अंतर्गत संबंधित नए बैंक के रूप में दिनांक 19.07.1969 को राष्ट्रीयकृत)
4.	ग्लोबल लोकेशन क्रमांक	8904368511166
5.	विधि इकाई पहचान कोड	5493000P4HD6132SQ711
6.	पंजीकृत कार्यालय का पता	239, विधान भवन मार्ग, नरीमन पॉइंट, मुंबई 400 021
7.	कॉर्पोरेट का पता	239, विधान भवन मार्ग, नरीमन पॉइंट, मुंबई 400 021
8.	ई-मेल	<a href="mailto:cgm.coo@unionbankofindia.bank">cgm.coo@unionbankofindia.bank</a>
9.	टेलीफोन	022 - 46046208
10.	वेबसाइट	<a href="http://www.unionbankofindia.co.in">www.unionbankofindia.co.in</a>
11.	वित्तीय वर्ष जिसके लिए रिपोर्टिंग की गई है	2023-24
12.	स्टॉक एक्सचेंज(जों) का नाम जहां शेयर सूचीबद्ध किए गए हैं	राष्ट्रीय शेयर बाजार लिमिटेड एवं बीएसई लिमिटेड
13.	प्रदत्त पूंजी	₹ 7633.60 करोड़
14.	बीआरएसआर रिपोर्ट के संबंध में किसी भी क्वेरी के लिए उस व्यक्ति का नाम एवं संपर्क ब्यौरा जिससे संपर्क किया जाना है:	श्री ए.के.विनोद, मुख्य महाप्रबंधक एवं मुख्य परिचालन अधिकारी टेलीफोन: 022 - 46046208, ई-मेल आईडी: <a href="mailto:cgm.coo@unionbankofindia.bank">cgm.coo@unionbankofindia.bank</a> पता: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया कैंका एनेक्स मुंबई, दी आर्केड, टावर 4, वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, कफ परेड, मुंबई-400005
15.	रिपोर्टिंग की सीमा	इस रिपोर्ट के अंतर्गत प्रकटीकरण स्टैंडअलोन आधार (अर्थात केवल संस्था हेतु) या समेकित आधार (अर्थात संस्था एवं सभी संस्थाएं हेतु जो इन समेकित वित्तीय विवरणों का भाग हैं, को सम्मिलित किया गया है) पर किया गया है. यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के लिए स्टैंडअलोन आधार पर
16.	आश्वासन प्रदाता का नाम	मेसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड
17.	प्राप्त आश्वासन का नाम	बैंक के बीआरएसआर कोर और गैर-वित्तीय प्रकटीकरण पर आश्वासन

## II. उत्पाद/सेवाएँ

### 16. कारोबारी गतिविधियों का ब्यौरा (कुल कारोबार के 90% का लेखांकन):

क्र. सं.	मुख्य गतिविधि का विवरण	कारोबारी गतिविधि का विवरण	इकाई के कुल कारोबार का %
1.	बैंकिंग गतिविधि - जमा गतिविधि को स्वीकारना - जमा को स्वीकारना	<p>यूनियन बैंक ऑफ इंडिया हमारे सम्मानित ग्राहकों की विविध वित्तीय आवश्यकताओं की पूर्ति के लिए बैंकिंग सेवाओं की एक विस्तृत श्रृंखला प्रदान करता है. हमारे प्रस्तावों में विभिन्न वित्तीय उद्देश्यों के अनुरूप डिज़ाइन किए गए विभिन्न प्रकार के जमा शामिल हैं.</p> <p>बचत जमा: हमारा बचत जमा खाता समय के साथ पैसे बचाने के इच्छुक ग्राहकों के लिए सुरक्षित और ब्याज प्रदत्त समाधान प्रदान करता है. यह प्रतिस्पर्धी ब्याज दरों को अर्जित करते हुए धन जमा करने के लिए विश्वसनीय अवसर प्रदान करता है.</p> <p>चालू जमा: चालू जमा खाता, जिसे आमतौर पर चेकिंग खाते के रूप में जाना जाता है, लगातार लेनदेन के लिए आदर्श खाता है. यह असीमित जमा और अनेक निकासी की अनुमति देता है, जिससे यह दिन-प्रतिदिन की वित्तीय गतिविधियों के लिए सुविधाजनक हो जाता है.</p> <p>मीयादी जमा: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया मीयादी जमा की सुविधा देता है, जिसमें ग्राहक निश्चित अवधि के लिए विशिष्ट राशि का निवेश कर सकते हैं. ये जमा राशियां सहमत अवधि के लिए निधियों को बनाए रखने की प्रतिबद्धता के कारण उच्च ब्याज दर प्रदान करती हैं.</p> <p>आवर्ती जमा: हमारा आवर्ती जमा खाता नियमित आय वाले व्यक्तियों की आवश्यकताओं को पूरा करता है जो प्रत्येक महीने निश्चित राशि की बचत करना चाहते हैं. यह ग्राहकों को लागू दरों पर ब्याज अर्जित करते हुए समय के साथ अपनी बचत बनाने में सक्षम बनाता है.</p>	57.45
2.	बैंकिंग गतिविधि - ऋण वित्तपोषण	<p>यूनियन बैंक ऑफ इंडिया हमारे मूल्यवान ग्राहकों की विविध वित्तीय आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए समर्पित है. हम उनकी विशिष्ट आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए तैयार ऋण वित्तीय सेवाओं की विस्तृत श्रृंखला प्रदान करने में विशेषज्ञ हैं. हमारी पेशकश में कृषि ऋण, एमएसएमई ऋण, खुदरा ऋण, कॉर्पोरेट उधार, सोने के बदले ऋण, आवास ऋण और विभिन्न अन्य ऋण सुविधाओं सहित वित्तीयपोषण विकल्पों की विस्तृत श्रृंखला शामिल है.</p> <p>कृषि ऋण: हम किसानों और कृषि कारोबार को कृषि कार्यों, उपकरण खरीद, भूमि अधिग्रहण और संबंधित गतिविधियों के प्रोत्साहन हेतु ऋण प्रदान करते हैं. ये विशिष्ट ऋण कृषि क्षेत्र की विशेष जरूरतों को पूरा करते हैं.</p> <p>एमएसएमई ऋण: सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यमों (एमएसएमई) पर हमारा ध्यान हमें इस श्रेणी के भीतर कारोबार के लिए आवश्यक वित्तीय सहायता प्रदान करने में सक्षम बनाता है. हम एमएसएमई के सामने आने वाली चुनौतियों को समझते हैं और उनके विकास, परिचालन और पूंजी आवश्यकताओं की पूर्ति हेतु उसके अनुरूप ऋण समाधान प्रदान करते हैं.</p>	42.55

क्र. सं.	मुख्य गतिविधि का विवरण	कारोबारी गतिविधि का विवरण	इकाई के कुल कारोबार का %
		<p>खुदरा ऋण: हमारे खुदरा ऋण पोर्टफोलियो में व्यक्तिगत उद्देश्यों के लिए व्यक्तियों को प्रदान किए जाने वाले ऋण शामिल हैं. इसमें आवास ऋण, वैयक्तिक ऋण, वाहन ऋण और अन्य ग्राहक वित्तीयपोषण विकल्प शामिल हैं. हमारा उद्देश्य इन ऋणों को व्यक्तियों के लिए सुलभ बनाना है, जो उनकी विभिन्न आवश्यकताओं के लिए वित्तीय आघात-सहनीयता प्रदान करते हैं.</p> <p>कॉर्पोरेट ऋण: हम अलग-अलग आकार और उद्योगों के कारोबार के लिए कॉर्पोरेट ऋण सेवा प्रदान करते हैं. ये ऋण कारोबार विस्तार, परियोजना वित्तीयपोषण, कार्यशील पूंजी और अन्य कार्यकलापों जैसे विभिन्न उद्देश्यों को पूरा करते हैं. हम आवश्यक वित्तीय सहायता प्रदान करने के लिए कॉर्पोरेट संस्थाओं के साथ मिलकर काम करते हैं उनकी वृद्धि और विकास को सुविधाजनक बनाने में सहायता प्रदान करते हैं.</p> <p>अन्य ऋण सुविधाएं: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया विभिन्न प्रकार के ऋण और क्रेडिट सुविधाएं भी प्रदान करता है जो उपर्युक्त श्रेणियों के बाहर आते हैं. इसमें विशिष्ट कारोबारी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए व्यापार वित्तीय समाधान, बुनियादी ढांचा ऋण और अन्य विशेष वित्तीयपोषण विकल्प शामिल हो सकते हैं.</p> <p>ऋण वित्तपोषण सेवाओं के व्यापक सुविधा की पेशकश करके, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया का उद्देश्य विभिन्न क्षेत्रों में व्यक्तियों और कारोबार के विकास और विकास का समर्थन करने के लिए सुलभ और आघात-सहनीय वित्तीय समाधान प्रदान करना है. हम अपने ग्राहकों की वित्तीय आकांक्षाओं और लक्ष्यों को पूरा करने में विश्वसनीय भागीदार बनने को प्रयास करते हैं.</p>	

17. संस्था द्वारा विक्रय किए जाने वाले उत्पाद / सेवाएँ (कुल कारोबार के 90% का लेखांकन):

क्र. सं.	उत्पाद/सेवाएँ	एनआईसी कोड
1	वित्तीय सेवाएँ - जमा को स्वीकार करना एवं उस पर ऋण प्रदान करना	64191

III. परिचालन

18. उन स्थानों की संख्या, जहां संस्था के संयंत्र और /या परिचालन / कार्यालय स्थित हैं:

स्थान	संयंत्रों की संख्या	कार्यालयों की संख्या	कुल
राष्ट्रीय	लागू नहीं	8464 (शाखाएं) 851 (कार्यालय)	8464 (शाखाएं) 851 (कार्यालय)
अंतरराष्ट्रीय	लागू नहीं	2	2

19. संस्था द्वारा सेवा प्रदान किए जाने वाले बाजार:

ए. स्थानों की संख्या

स्थान	संख्या
राष्ट्रीय (राज्यों की संख्या)	36 सभी केंद्रशासित प्रदेशों सहित (लक्षद्वीप को छोड़कर)
अंतरराष्ट्रीय (देशों की संख्या)	2

बी. संस्था के कुल कारोबार के प्रतिशत के रूप में निर्यात का योगदान क्या है ?

लागू नहीं

सी. ग्राहकों के प्रकार पर संक्षिप्त विवरण

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में, हमारे ग्राहक आधार को उनकी प्रकृति और विशेषताओं के आधार पर तीन तार्किक श्रेणियों में वर्गीकृत किया जा सकता है:

**व्यक्तिगत और गैर-कॉर्पोरेट संस्थाएं:** इस समूह में व्यक्ति, गैर-कॉर्पोरेट निकाय, क्लब, संघ, यूनियन और पंजीकृत समितियां शामिल हैं। हम उनकी व्यक्तिगत वित्तीय जरूरतों को पूरा करने के लिए व्यापक बैंकिंग समाधान प्रदान करते हैं। हमारी पेशकश बचत खातों और व्यक्तिगत ऋण से लेकर निवेश सलाहकार सेवाओं तक है। हम उनके वित्तीय लक्ष्यों की प्राप्ति में सहायता करने और उनके बैंकिंग अनुभव को बेहतर बनाने का लक्ष्य रखते हैं।

**कॉर्पोरेट और कारोवारी संस्थाएं:** इस श्रेणी में साझेदारी फर्म, सहकारी समितियां, संयुक्त स्टॉक कंपनियां, निजी कंपनियां, एलएलपी, ट्रस्ट और परिसमापक सहित विभिन्न संगठन शामिल हैं। हम उनके व्यापार संचालन और विकास को सुविधाजनक बनाने के लिए विशेष कॉर्पोरेट बैंकिंग सेवाएं प्रदान करते हैं। हमारे समाधान में कॉर्पोरेट खाते, सावधि ऋण, परियोजना वित्तीयपोषण और ट्रेजरी सेवाएं शामिल हैं। हम उनके विश्वसनीय वित्तीय भागीदार बनने का प्रयास करते हैं, उनके रणनीतिक उद्देश्यों को प्राप्त करने में उनकी सहायता करते हैं।

**वित्तीय संस्थान और पेशेवर:** इस समूह में अन्य बैंक, एजेंट, निष्पादक, प्रशासक और अन्य बैंकों के खाते शामिल हैं। हम वित्तीय संस्थानों के परिचालन को बेहतर बनाने और बैंकिंग क्षेत्र में पेशेवरों की अनूठी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए कारोबार प्रतिनिधि बैंकिंग सेवाएं, अंतरबैंक लेनदेन, समाशोधन सेवाएं और अन्य विशेष सुविधाएं प्रदान करते हैं।

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में, हमारा ग्राहक-केंद्रित दृष्टिकोण यह सुनिश्चित करता है कि हम इन तार्किक समूहों की विविध वित्तीय आवश्यकताओं को पूरा करें। हम व्यक्तियों, कारोबार और वित्तीय संस्थानों को सशक्त बनाने के लिए अनुकूलित समाधान, असाधारण सेवा और अभिनव बैंकिंग उत्पाद प्रदान करने का प्रयास करते हैं, जिससे उन्हें अपने वित्तीय उद्देश्यों को कामयाब बनाने और प्राप्त करने में सक्षम बनाया जा सके।

#### IV. कर्मचारी

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में विविध प्रकार के कार्यबल कार्यरत हैं, जिसमें स्थायी और अस्थायी दोनों कर्मचारी, दिव्यांग व्यक्ति और महिलाओं का वृहत प्रतिनिधित्व शामिल है। हम दृढ़ता से सभी कर्मचारियों के लिए समावेशिता और समान अवसरों को प्राथमिकता देते हैं, सहायक और सुलभ कार्य-वातावरण को बढ़ावा देते हैं।

विविधता के प्रति हमारी प्रतिबद्धता हमें अपने कार्यबल के भीतर कौशल, अनुभव और दृष्टिकोण की विस्तृत श्रृंखला का उपयोग करने में सक्षम बनाती है। विविधता को महत्व देने और बढ़ावा देने से, हम अपने मूल्यवान कर्मचारियों के लिए सुरक्षित और सहयोगी कार्यस्थल सुनिश्चित करते हुए यूनियन बैंक की सफलता को आगे बढ़ाते हैं।

हम सक्रिय रूप से समावेशिता और सम्मान की संस्कृति को विकसित करके नियमों के अनुपालन को सुदृढ़ बनाते हैं। हम दिव्यांग व्यक्तियों को सशक्त बनाने के लिए आवश्यक सहायता और सुविधा प्रदान करते हैं, यह सुनिश्चित करते हुए कि उनके पास प्रभावी ढंग से आगे बढ़ने और योगदान करने के समान अवसर हैं। इसके अतिरिक्त, हम लैंगिक समानता को बढ़ावा देने और हमारे संस्था के भीतर महिलाओं के लिए समान अवसर प्रदान करने के लिए समर्पित हैं। समान अवसरों के लिए हमारी प्रतिबद्धता यह सुनिश्चित करती है कि महिलाओं को उत्कृष्टता प्राप्त करने, अपने पेशेवर जीवन में प्रगति करने और यूनियन बैंक के समग्र विकास में योगदान करने का मौका दिया जाए।

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में, हमारा मानना है कि विविध कार्यबल अद्वितीय दृष्टिकोण लाता है, नवाचार को बढ़ावा देता है, और हमारे ग्राहकों की उभरती जरूरतों को पूरा करने की हमारी क्षमता को बढ़ाता है। विविधता को अपनाने और समावेशी कार्य वातावरण बनाने से, हम अपने कर्मचारियों को आगे बढ़ने, अपनी प्रतिभा विकसित करने और अपनी पूरी क्षमता प्राप्त करने के लिए एक मंच का निर्माण करते हैं। हमें विविध कार्यबल होने पर गर्व है जो हमारे समाज के समृद्ध टेपेस्ट्री को दर्शाता है। यह हमारे कर्मचारियों के सहयोग, समर्पण और प्रतिभा के माध्यम से संभव हो पाया है कि हम असाधारण बैंकिंग सेवाएं जारी रख पा रहे हैं और यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की सफलता को आगे बढ़ा रहे हैं।

20. समाप्त वित्तीय वर्ष का विवरण:

ए. कर्मचारी एवं श्रमिक (दिव्यांग सहित):

क्र.	विवरण	कुल (ए)	पुरुष		महिला	
			संख्या (बी)	% (बी / ए)	संख्या (सी)	% (सी / ए)
<b>कर्मचारी</b>						
1.	स्थायी (डी)	75866	53760	70.86%	22106	29.14%
2.	स्थायी के अलावा (ई)	14	12	75.71%	2	14.29%
3.	कुल कर्मचारी (डी+ई)	75880	53772	70.86%	22108	29.14%
<b>श्रमिक</b>						
4.	स्थायी (एफ)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
5.	स्थायी के अलावा (जी)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
6.	कुल श्रमिक (एफ+जी)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

बी. दिव्यांग कर्मचारी एवं श्रमिक:

क्र.	विवरण	कुल (ए)	पुरुष		महिला	
			संख्या (बी)	% (बी / ए)	संख्या (सी)	% (सी / ए)
<b>दिव्यांगजन कर्मचारी</b>						
1.	स्थायी (डी)	2647	2056	77.67%	591	22.33%
2.	स्थायी के अलावा (ई)	0	0	0	0	0
3.	कुल दिव्यांग कर्मचारी (डी+ई)	2647	2056	77.67%	591	22.33%
<b>दिव्यांगजन श्रमिक</b>						
4.	स्थायी (एफ)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
5.	स्थायी के अलावा (जी)	-	-	-	-	-
6.	कुल दिव्यांग श्रमिक (एफ+जी)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

21. महिलाओं की सहभागिता / समावेश / प्रतिनिधित्व

	कुल (ए)	महिलाओं की संख्या एवं प्रतिशत	
		संख्या (बी)	% (बी/ ए)
निदेशक मण्डल	12	02	16.67
प्रमुख प्रबंधन कार्मिक	8	1	12.50

22. स्थायी कर्मचारियों एवं श्रमिकों हेतु टर्नओवर दर

(विगत 3 वर्षों के रुझानों का प्रकटीकरण)

	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष में टर्नओवर दर)			वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष में टर्नओवर दर)			वित्तीय वर्ष 2021-22 (विगत वित्तीय वर्ष से पहले के वर्ष में टर्नओवर दर)		
	पुरुष	महिला	कुल	पुरुष	महिला	कुल	पुरुष	महिला	कुल
स्थायी कर्मचारी	3.72%	3.05%	3.52%	3.98%	3.21%	3.75%	4.43%	3.58%	4.28%
स्थायी श्रमिक	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

## v. धारिता, अनुषंगी एवं सहायक कंपनियाँ (संयुक्त उद्यम सहित)

23. (ए) धारिता/ अनुषंगी/ सहायक कंपनियाँ/ संयुक्त उद्यमों का नाम

क्र.सं	धारिता / अनुषंगी / सहायक कंपनियाँ / संयुक्त उद्यमों का नाम (ए)	धारिता / अनुषंगी / सहायक कंपनी/ संयुक्त उद्यम इंगित करें	सूचीबद्ध संस्था द्वारा धारित शेयर %	क्या संस्था कॉलम ए में इंगित है, सूचीबद्ध संस्था की कारोबारी उत्तरदायित्व पहल में सहभागिता करती है? (हाँ या नहीं)
1.	यूनियन एएमसी प्रा. लि.	अनुषंगी	100%	हाँ
2.	यूनियन ट्रस्टी कं. प्रा. लि.	अनुषंगी	100%	हाँ
3.	आन्ध्रा बैंक फाइनेन्शियल सर्विसेज प्रा. लि.	अनुषंगी	100%	हाँ
4.	यूबीआई सर्विसेज लिमिटेड	अनुषंगी	100%	हाँ
5.	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया (यू.के.) लि.	अनुषंगी	100%	हाँ
6.	स्टार यूनियन दार्ज-ईची बीमा कंपनी लि.	संयुक्त उद्यम	25.10%	हाँ
7.	एसआरईसी (इंडिया) लि.	संयुक्त उद्यम	26.02%	हाँ
8.	इंडिया इंटरनेशनल बैंक (मलेशिया) बेरहद	संयुक्त उद्यम	25%	हाँ
9.	चैतन्या गोदावरी ग्रामीण बैंक	सहायक	35.00%	हाँ

## vi. सीएसआर विवरण

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया शिक्षा, स्वास्थ्य सेवा, ग्रामीण विकास, पर्यावरणीय संवहनीयता और कम संसाधन वाले समूहों को सशक्त बनाने पर ध्यान केंद्रित करते हुए अपनी कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी (सीएसआर) पहलों को कार्यान्वित करने के लिए प्रतिबद्ध है। संसाधनों, विशेषज्ञता और साझेदारी को मिला करके, बैंक का उद्देश्य समावेशी विकास को बढ़ावा देना और समाज पर सकारात्मक प्रभाव डालना है। शिक्षा, स्वास्थ्य सेवा, ग्रामीण विकास, पर्यावरणीय संवहनीयता और सशक्तिकरण में पहल के माध्यम से, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया स्थायी परिवर्तन लाने और समुदायों की भलाई में योगदान देने की दिशा में काम करता है। सामाजिक जिम्मेदारी के प्रति मजबूत प्रतिबद्धता के साथ, बैंक लोगों के जीवन में बदलाव लाने और संवहनीय विकास को बढ़ावा देने का प्रयास करता है।

24. (i) क्या कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के अनुसार सीएसआर लागू है: नहीं

(ii) टर्नओवर (रु. में): ₹ 1,15,858 करोड़

(iii) निवल मालियत (रु. में): ₹ 87,601 करोड़

## VII. पारदर्शिता एवं प्रकटीकरण अनुपालन

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया जवाबदेही और खुले संचार के प्रति अपनी प्रतिबद्धता की आधारशिला के रूप में पारदर्शिता और प्रकटीकरण अनुपालन पर जोर देता है। बैंक अपने परिचालन में उच्च स्तर की पारदर्शिता बनाए रखने के लिए समर्पित है और कठोर प्रकटीकरण प्रथाओं का पालन करता है। ग्राहकों, निवेशकों, नियामकों और आम जनता सहित विभिन्न हितधारकों को व्यापक और सटीक जानकारी प्रदान करके, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया का उद्देश्य विश्वास को बढ़ावा देना, पारदर्शिता को प्रोत्साहित करना और बेहतर सूचना के साथ निर्णय लेने की सुविधा प्रदान करना है। बैंक सक्रिय रूप से यह सुनिश्चित करता है कि प्रासंगिक जानकारी आसानी से सुलभ हो, जिससे हितधारकों को अपने वित्तीय कार्यनिष्पादन, सुशासन प्रथाओं, जोखिम प्रबंधन और कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी पहलों की स्पष्ट समझ हासिल करने में सक्षम बनाया जा सके। यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की पारदर्शिता और प्रकटीकरण अनुपालन के प्रति अटूट समर्पण नैतिक मानकों और अपने हितधारकों के साथ मजबूत संबंध बनाने के प्रति अपनी प्रतिबद्धता को रेखांकित करता है।

25. उत्तरदायी कारोबार आचरण पर राष्ट्रीय दिशानिर्देशों के अंतर्गत किसी भी सिद्धांत (सिद्धांत 1 से 9) के संबंध में शिकायतें:

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया जिम्मेदार व्यापार आचरण पर राष्ट्रीय दिशानिर्देशों (सिद्धांत 1 से 9) में उल्लिखित किसी भी सिद्धांत से संबंधित शिकायतों को निपटाने के लिए ग्राहक-केंद्रित दृष्टिकोण को बनाए रखता है। बैंक अपने हितधारकों द्वारा व्यक्त प्रतिक्रिया और चिंताओं को अत्यधिक महत्व देता है और



शिकायतों को तत्काल और समान रूप से निपटाने के लिए प्रतिबद्ध है। यह सुनिश्चित करने के लिए मजबूत शिकायत निवारण तंत्र है कि शिकायतों को पूरी गंभीरता और गोपनीयता के साथ निवारण किया जाए। पारदर्शी प्रक्रिया तथा प्रभावी संप्रेषण चैनलों का उपयोग व्यक्तियों को उनकी समस्याओं को सामने लाने के लिए मंच प्रदान करने हेतु किया जाता है, जिससे बैंक उचित कार्रवाई कर सकता है और आवश्यक सुधार लागू कर सकता है। शिकायतों पर यूनियन बैंक ऑफ इंडिया का रुख जिम्मेदार कारोबारी आचरण के प्रति अपने अटूट समर्पण को दर्शाता है एवं जवाबदेही, निष्पक्षता और निरंतर वृद्धि की संस्कृति को बढ़ावा देता है।

हितधारक समूह जिससे शिकायत प्राप्त हुई है।	शिकायत निवारण तंत्र प्रभावी है? (हाँ / नहीं)  (यदि हाँ, तो शिकायत निवारण पॉलिसी का वेबलिंग प्रदान करें.)	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष		
		वर्ष के दौरान दर्ज किए गए शिकायतों की संख्या	वर्ष के अंत में समाधान हेतु लंबित शिकायतों की संख्या	टिप्पणी	वर्ष के दौरान दर्ज किए गए शिकायतों की संख्या	वर्ष के अंत में समाधान हेतु लंबित शिकायतों की संख्या	टिप्पणी
समुदाय	हाँ <a href="http://www.unionbankofindia.co.in">www.unionbankofindia.co.in</a>	शून्य	शून्य		शून्य	शून्य	
निवेशक (हितधारकों के अलावा)	हाँ, <a href="http://www.unionbankofindia.co.in/english/investor-grievance-mechanism.asp">www.unionbankofindia.co.in/english/investor-grievance-mechanism.asp</a>	शून्य	शून्य		शून्य	शून्य	
शेयरधारक	हाँ, <a href="http://www.unionbankofindia.co.in/english/investor-grievance-mechanism.aspx">www.unionbankofindia.co.in/english/investor-grievance-mechanism.aspx</a>	10	0		14	0	
कर्मचारी एवं श्रमिक	हाँ, हमारे बैंक के सभी सक्रिय कर्मचारियों के लिए "एचआर आपके द्वार" एक समर्पित शिकायत निवारण पोर्टल है	1104	0	-	1149	0	
ग्राहक	हाँ, <a href="http://www.unionbankofindia.co.in">www.unionbankofindia.co.in</a>	320495	6331		252086	527	
वेल्यू चेन भागीदार	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं		लागू नहीं	लागू नहीं	
अन्य (कृपया उल्लेख करें)	-	-	-		-	-	

26. संस्था के वास्तविक उत्तरदायी कारोबारी आचरण के महत्वपूर्ण मुद्दों का अवलोकन:

कृपया निम्न प्रारूप के अनुसार पर्यावरणीय एवं सामाजिक मामलों से संबंधित वास्तविक उत्तरदायी कारोबारी आचरण एवं निरंतरता के मुद्दों का कृपया उल्लेख करें जो आपके कारोबार के लिए जोखिम या अवसर प्रस्तुत करती है, इनकी पहचान के लिए युक्तिकरण, जोखिम को स्वीकारने एवं कम करने के प्रति दृष्टिकोण के साथ-साथ वित्तीय प्रभाव:

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया जलवायु परिवर्तन और पर्यावरणीय संवहनीयता, सामाजिक समावेशन और वित्तीय पहुंच, डेटा गोपनीयता और साइबर सुरक्षा के साथ-साथ जिम्मेदार उधार और ऋण जोखिम प्रबंधन से जुड़े जोखिमों और अवसरों को पहचानता है। बैंक ने इन जोखिमों को अनुकूलित और कम करने के लिए विभिन्न दृष्टिकोणों अपनाया है, जिसमें अपने कार्बन उत्सर्जन को कम करना, वंचित समुदायों के लिए वित्तीय सेवाओं का विस्तार करना, डेटा संरक्षण और साइबर सुरक्षा उपायों को लागू करना और जिम्मेदार उधार प्रथाओं को बनाए रखना शामिल है। हालांकि शुरुआती वित्तीय निहितार्थ हो सकते हैं, जैसे कि पर्यावरण के अनुकूल बुनियादी ढांचे में निवेश, वंचित समुदायों के लिए अनुरूप उत्पाद और बुनियादी ढांचे, सुरक्षा तकनीक और ऋण जोखिम मूल्यांकन तंत्र, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया दीर्घकालिक लाभों की उम्मीद करता है। इन लाभों में लागत में बचत, बेहतर परिचालन दक्षता, संभावित राजस्व वृद्धि, ग्राहक वफादारी में वृद्धि, बढ़ी हुई ब्रांड प्रतिष्ठा और बेहतर जोखिम प्रबंधन शामिल हैं। इन भौतिक मुद्दों के प्रबंधन के लिए अपने सक्रिय दृष्टिकोण के माध्यम से, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया जिम्मेदार कारोबारी प्रथाओं, संवहनीयता और अपने ग्राहकों और हितधारकों की उभरती जरूरतों को पूरा करने के लिए अपनी प्रतिबद्धता प्रदर्शित करता है।

क्र.	पहचान किए गए महत्वपूर्ण मुद्दे	जोखिम या अवसर इंगित करें (आर/ओ)	जोखिम / अवसर की पहचान करने के लिए युक्तिकरण	जोखिम के मामले में, स्वीकारने या कम करने के प्रति दृष्टिकोण	जोखिम या अवसर के वित्तीय प्रभाव (सकारात्मक या नकारात्मक प्रभाव को इंगित करें.)
1.	जलवायु परिवर्तन और पर्यावरणीय संवहनीयता	जोखिम	जोखिम/अवसर की पहचान का औचित्य: तेजी से हो रहे जलवायु परिवर्तन और बढ़ती पर्यावरणीय चिंताएं यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के कारोबारी परिचालन, प्रतिष्ठा और दीर्घकालिक संवहनीयता के लिए एक महत्वपूर्ण जोखिम है।	अपनाये जाने/शमन करने का दृष्टिकोण: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया ने एक व्यापक दृष्टिकोण अपनाया है जिसमें कार्बन उत्सर्जन को न्यूनतम करना, ऊर्जा दक्षता को बढ़ावा देना, हरित तकनीकी को अपनाना और पर्यावरण संरक्षण पहलों का समर्थन करना शामिल है।	जोखिम या अवसर के वित्तीय निहितार्थ: पर्यावरण अनुकूल बुनियादी ढांचे और तकनीकियों में प्रारंभिक निवेश से अल्पकालिक वित्तीय निहितार्थ हो सकते हैं। तथापि, दीर्घकालिक लाभों में लागत बचत, बेहतर परिचालन दक्षता और वंचित ब्रांड प्रतिष्ठा शामिल हो सकती है।
2.	सामाजिक समावेशन और वित्तीय सुलभता	अवसर	जोखिम/अवसर की पहचान का औचित्य: सीमित वित्तीय समावेशन और वंचित समुदायों में बैंकिंग सेवाओं तक अपर्याप्त पहुंच, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के ग्राहक आधार का विस्तार करने और नए बाजारों तक पहुंचने का अवसर प्रदान करती है।	अपनाये जाने/शमन करने का दृष्टिकोण: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया बैंक-रहित एवं कम बैंक सेवा वाले व्यक्तियों तक वित्तीय सेवाएं पहुंचाने, वित्तीय साक्षरता को बढ़ावा देने और समुदाय आधारित संगठनों के साथ साझेदारी स्थापित करने पर ध्यान दे रहा है।	जोखिम या अवसर के वित्तीय निहितार्थ: तथापि, अनुकूलित उत्पादों और बुनियादी ढांचे को विकसित करने के लिए प्रारंभिक निवेश की आवश्यकता हो सकती है, लेकिन दीर्घकालिक वित्तीय निहितार्थों में संभावित राजस्व वृद्धि, बढ़ी हुई ग्राहक वफादारी और सकारात्मक ब्रांड छवि शामिल हैं।
3.	डेटा गोपनीयता और साइबर सुरक्षा	जोखिम	जोखिम/अवसर की पहचान करने का औचित्य: डिजिटल प्लेटफॉर्म पर बढ़ती निर्भरता के साथ, डेटा गोपनीयता और साइबर सुरक्षा जोखिम बढ़ गए हैं। ग्राहक की जानकारी का उल्लंघन या अनधिकृत पहुंच से प्रतिष्ठा को नुकसान और वित्तीय हानि हो सकता है।	अपनाये जाने/शमन करने का दृष्टिकोण: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया ने ग्राहक डेटा की सुरक्षा के लिए सुदृढ़ डेटा सुरक्षा उपाय, मजबूत साइबर सुरक्षा प्रोटोकॉल, नियमित लेखा-परीक्षा और कर्मचारी प्रशिक्षण कार्यक्रम कार्यान्वित किए हैं।	जोखिम या अवसर के वित्तीय निहितार्थ: वित्तीय निहितार्थों में उन्नत सुरक्षा तकनीकी में निवेश, नियमित सुरक्षा लेखा-परीक्षा और विधि एवं नियामक अनुपालन से जुड़ी संभावित लागतें शामिल हो सकती हैं।

क्र.	पहचान किए गए महत्वपूर्ण मुद्दे	जोखिम या अवसर इंगित करें (आर/ओ)	जोखिम / अवसर की पहचान करने के लिए युक्तिकरण	जोखिम के मामले में, स्वीकारने या कम करने के प्रति दृष्टिकोण	जोखिम या अवसर के वित्तीय प्रभाव (सकारात्मक या नकारात्मक प्रभाव को इंगित करें.)
4.	जिम्मेदार उधार और ऋण जोखिम प्रबंधन	जोखिम	जोखिम/ अवसर की पहचान करने का औचित्य: अपर्याप्त ऋण जोखिम प्रबंधन प्रथाएं और जिम्मेदार ऋण सिद्धांतों का अनुपालन न करना, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की वित्तीय संवहनीयता और प्रतिष्ठा के लिए एक महत्वपूर्ण जोखिम पैदा करता है.	अपनाये जाने/ शमन करने का दृष्टिकोण: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया ने मजबूत ऋण जोखिम मूल्यांकन तंत्र स्थापित किया है, जिम्मेदार ऋण प्रथाओं को लागू किया है, और नियामक दिशानिर्देशों का पालन किया जाता है.	जोखिम या अवसर के वित्तीय निहितार्थ: वित्तीय निहितार्थों में गैर-निष्पादित आस्तियों (एनपीए) में संभावित कमी, जोखिम प्रबंधन में वृद्धि, तथा आस्ति की गुणवत्ता में सुधार शामिल हैं.

## खंड बी : प्रबंधन एवं प्रक्रिया प्रकटीकरण

इस खंड का उद्देश्य एनजीआरबीसी सिद्धांतों एवं मूल तत्वों को अपनाने की दिशा में स्थापित संरचनाओं, नीतियों एवं प्रक्रियाओं को प्रदर्शित करने में कारोबार की मदद करना.

प्रकटीकरण प्रश्न	पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9
नीति एवं प्रबंधन प्रक्रियाएं									
1. ए. क्या आपकी इकाई की पॉलिसी/ पॉलिसियों में एनजीबीआरसी के प्रत्येक सिद्धांत और इसके मूल तत्व को कवर किया गया है (हाँ/ नहीं)	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां
बी. क्या बोर्ड द्वारा पॉलिसी अनुमोदित है ? (हाँ/ नहीं)	हां. 1. संवहनीय विकास एवं कारोबार उत्तरदायित्व पॉलिसी, एवं 2. ग्राहक अधिकार पॉलिसी								
सी. पॉलिसियों का वेबलैंक, यदि उपलब्ध हों	<a href="http://www.unionbankofindia.co.in">www.unionbankofindia.co.in</a>								
2. क्या इकाई ने नीति को प्रक्रियाओं में परिवर्तित किया है (हाँ/ नहीं)	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां
3. क्या सूचीबद्ध नीतियों को आपके वैल्यू चैन पार्टनर को प्रदान किया गया है ? (हाँ/ नहीं)	लागू नहीं								
4. आपके इकाई द्वारा अपनाया गया राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय कोड/ प्रमाणपत्र/ लेबल/ मानकों (जैसे फॉरेस्ट स्टीवर्डशिप काउंसिल, फेयरट्रेड, रेनफॉरेस्ट अलायंस, ट्रस्टी) (एसए 8000, ओएचएसएस, आईएसओ, बीआईएस) जैसे मानक के नाम और प्रत्येक सिद्धांत मैप किया गया.	लागू नहीं								
5. निर्धारित समयसीमा सहित इकाई द्वारा विशिष्ट प्रतिबद्धताएं, उद्देश्य एवं लक्ष्य (यदि कोई हो).	बैंक संवहनीय विकास और कारोबार उत्तरदायित्व नीति के तहत दिशानिर्देश जारी कर रहा है जो बैंक की संवहनीयता कार्यनीति को निर्देशित करने और इसे अपनी कारोबार कार्यनीति के साथ एकीकृत करने में मदद करता है. यह नीति बैंक के पर्यावरण और सामाजिक केंद्रित क्षेत्रों की भी पहचान करती है और उन सामान्य सिद्धांतों की रूपरेखा तैयार करती है जिनके आधार पर इसकी संवहनीयता पहलों को डिजाइन और कार्यान्वित किया जाएगा. इसका फोकस वरिष्ठ प्रबंधन और बोर्ड के सदस्यों सहित कार्यबल के विभिन्न स्तरों के बीच संवहनीयता के महत्व पर केंद्रित है.								
<p>बैंक जलवायु परिवर्तन से निपटने और कम कार्बन वाली अर्थव्यवस्था में परिवर्तन को गति देने के लिए प्रतिबद्ध है. भारत सरकार का 2070 तक भारत के लिए शुद्ध शून्य उत्सर्जन प्राप्त करने का लक्ष्य है. भारत सरकार के दृष्टिकोण के अनुरूप, बैंक जलवायु परिवर्तन से निपटने और कम कार्बन वाली अर्थव्यवस्था में परिवर्तन को गति देने और शुद्ध शून्य बनने के लिए भी प्रतिबद्ध है. पेरिस जलवायु समझौते के लक्ष्यों के साथ अपने वित्तपोषण पोर्टफोलियो को संरेखित करते हुए, बैंक समर्पित समितियों के माध्यम से सामाजिक और पर्यावरणीय मामलों की सक्रिय रूप से देखरेख कर रहा है. पर्यावरणीय संवहनीयता को अपनी कारोबारी कार्यनीति में एकीकृत करके, बैंक हरित तकनीकी के विकास का समर्थन करता है, संवहनीय वित्त समाधान प्रदान करता है, और अपने ग्राहकों की उभरती जरूरतों को पूरा करने का प्रयास करता है. नवीकरणीय ऊर्जा ऋण में लक्ष्यों को पार करने सहित संवहनीय वित्त में बैंक की उपलब्धियाँ एक स्वच्छ और हरित भविष्य के प्रति इसके समर्पण को दर्शाती हैं.</p>									

**प्रकटीकरण प्रश्न**

पी 1 पी 2 पी 3 पी 4 पी 5 पी 6 पी 7 पी 8 पी 9

बैंक अपने स्वयं के परिचालनों के कार्बन फूटप्रिंट को कम करने के लिए प्रतिबद्ध है. बैंक वर्तमान में अपने परिचालनों में शुद्ध शून्य के लक्ष्य के रूप में 2030 की व्यवहार्यता पर काम कर रहा है और अपने उत्पादों एवं सेवाओं को संयुक्त राष्ट्र संवहनीय विकास लक्ष्यों (एसडीजी) के साथ संरेखित करने पर भी ध्यान केंद्रित कर रहा है.

**6. निर्दिष्ट प्रतिबद्धता, लक्ष्य एवं उद्देश्य के प्रति इकाई का कार्यनिष्पादन और यदि पूरा नहीं किया गया है तो कारण बताएं.**

बैंक का उद्देश्य लोगों के जीवन में बदलाव लाना और अपने द्वारा सेवा प्रदान किए जाने वाले समुदायों का उत्थान करना है. बैंक शेयरधारकों, ग्राहकों, कर्मचारियों, समुदायों और नियामकों सहित हितधारकों के लिए दीर्घकालिक संवहनीय मूल्य उत्पन्न करने पर ध्यान केंद्रित करता है. संवहनीयता के प्रति प्रतिबद्धता बैंक में एकीकृत है और उनकी कार्यनीतिक प्राथमिकताओं के साथ संरेखित है.  
बैंक के बोर्ड की ईएसजी संचालन समिति द्वारा समय-समय पर बैंक के कार्यनिष्पादन की समीक्षा की जाती है.

**अभिशासन, नेतृत्व और अन्वेषण**

**7. कारोबार उत्तरदायित्व रिपोर्ट, ईएसजी संबंधित चुनौतियां, लक्ष्यों एवं उपलब्धियों के लिए जिम्मेदार निदेशक द्वारा कथन (इस प्रकटीकरण के प्लेसमेंट के संबंध में सूचीबद्ध इकाई के पास लचीलापन है)**

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया डिजिटल, महत्वाकांक्षी और पर्यावरण के प्रति जागरूक भारत के विकास में महत्वपूर्ण भूमिका निभाने के लिए प्रतिबद्ध है. संवहनीयता और डिजिटल कौशल को अपने मूल मूल्यों में एकीकृत करके, हम न केवल अपने हितधारकों के लिए दीर्घकालिक मूल्य बना रहे हैं, बल्कि देश को शुद्ध शून्य देश बनने की दिशा में भी योगदान दे रहे हैं.

जलवायु परिवर्तन से निपटने और संवहनीय विकास को बढ़ावा देने में भारत ने वैश्विक स्तर पर अग्रणी भूमिका निभाई है, जो हरित एवं अधिक न्यायसंगत भविष्य के निर्माण के प्रति उसकी प्रतिबद्धता को दर्शाती है. यूनियन बैंक ऑफ इंडिया इस दृष्टिकोण के समर्थन में दृढ़ है, जो जिम्मेदार बैंकिंग प्रथाओं, वित्तीय समावेशन और हरित बैंकिंग पर ध्यान केंद्रित करता है. हम आबादी के बैंक-रहित एवं कम बैंक सुविधा वाले वर्गों तक पहुंचने, उन्हें वित्तीय सेवाओं तक पहुंचाने में सक्षम बनाने और देश की आर्थिक वृद्धि में योगदान करने हेतु उन्हें सशक्त बनाने के महत्व को स्वीकारते हैं.

बैंक उज्ज्वल, हरित और अधिक जुड़े हुए भारत में विश्वास करता है, जहां हर कोई समृद्ध हो सके और नवाचार एवं वित्तीय पहुंच का लाभ उठा सके.

डिजिटल तकनीकें हमारे जीने एवं काम करने के तरीके में क्रांति ला रही हैं और यूनियन बैंक ऑफ इंडिया इस परिवर्तन में पूरी तरह से सहभागी है. ब्लॉकचेन, एआई और मशीन लर्निंग जैसी अत्याधुनिक तकनीकों में बैंक के निवेश से हम ग्राहकों को सहज एवं सुरक्षित अनुभव प्रदान करने, अपनी प्रक्रियाओं में सुधार करने और तेजी से विकसित हो रहे डिजिटल परिदृश्य के अनुरूप ढलने में सक्षम हैं. इंटरनेट बैंकिंग, मोबाइल बैंकिंग और डिजिटल भुगतान समाधान जैसी डिजिटल बैंकिंग पहलों के साथ, हम अपने ग्राहकों के लिए बैंकिंग सेवाओं को अधिक सुविधाजनक, सुलभ और सुरक्षित बना रहे हैं.

डिजिटल इंडिया का विकास और संवहनीय भविष्य के लिए राष्ट्र की आकांक्षाएँ एक दूसरे से जुड़ी हुई हैं. यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की संवहनीयता एवं डिजिटल कौशल के प्रति प्रतिबद्धता भारत को स्वच्छ ऊर्जा में वैश्विक नेतृत्वकर्ता बनने और डिजिटल क्षेत्र में नवाचार का केंद्र बनने के अपने लक्ष्य की ओर अग्रसर करने में एक सार्थक भूमिका निभाएगी. वित्तीय समावेशन और हरित बैंकिंग प्रथाओं को बढ़ावा देकर, हमारा लक्ष्य राष्ट्र को समृद्ध, संवहनीय और डिजिटल रूप से सशक्त भविष्य की ओर अग्रसर करना भी है.

**मार्च, 2024 को समाप्त अवधि के लिए बैंक की ईएसजी पहलों का विवरण निम्नलिखित है:**

**पर्यावरण:**

- यथा दिनांक 31.03.2024 नवीकरणीय ऊर्जा क्षेत्र को ₹ 23,059 करोड़ की ऋण सुविधा प्रदान की गई.
- यथा दिनांक 31.03.2024 यूनियन ग्रीन माइल्स के तहत ₹ 462 करोड़ मंजूर किए गए.
- टीआरईडीएस के तहत एमएसएमई को वित्तपोषण: ₹ 9971 करोड़ के 76,007 बिलों की छूट दी गई.

**नवीकरणीय ऊर्जा:**

बैंक की योजना अपने स्वयं के परिचालनों से उत्पन्न होने वाले कार्बन उत्सर्जन को कम करने तथा अपनी कुल बिजली में नवीकरणीय ऊर्जा का अनुपात बढ़ाने की है. इस महत्वाकांक्षी योजना के कार्यान्वयन के लिए हमने बैंकों के स्वामित्व वाले 8 परिसरों की छतों पर 539 किलोवाट क्षमता वाले ऑन-ग्रिड रूफटॉप सौर ऊर्जा संयंत्र स्थापित किए हैं. इसके अलावा, बैंक के स्वामित्व वाले अन्य स्थलों पर शुरु करने की प्रक्रिया चल रही है. (फोटो पहले ही साझा किए जा चुके हैं).

## प्रकटीकरण प्रश्न

पी 1 पी 2 पी 3 पी 4 पी 5 पी 6 पी 7 पी 8 पी 9

### जल संरक्षण:

तथापि, हम नवीकरणीय ऊर्जा को अपनाने में सक्रिय रूप से शामिल हैं और पिछले कुछ महीनों के दौरान हमने अपनी नवीकरणीय ऊर्जा जर्नी में बड़ी छलांग भी लगाई है, जल संरक्षण और अपशिष्ट प्रबंधन सहित कई अन्य स्थायी उपायों पर भी ध्यान केंद्रित किया जा रहा है। इसी क्रम में, हमारे यूनियन बैंक ज्ञान केंद्र, बेंगलुरु परिसर में भूनिर्माण और बागवानी के लिए एसटीपी जल का पुनः उपयोग और वर्षा जल संचयन सुविधा प्रदान की जाती है।

### ग्रीन बिल्डिंग:

खंडाला में हमारा बैंक हॉलिडे होम आईजीबीसी नेस्ट प्लस ग्रीन बिल्डिंग रेटिंग सिस्टम के तहत गोल्ड रेटिंग के रूप में प्रमाणित है। हम ग्रीन बिल्डिंग मानकों को पूरा करने के लिए बैंक के स्वामित्व वाले अन्य परिसरों को अपग्रेड करने का इरादा रखते हैं। (प्रमाणपत्र की प्रति पहले ही साझा की जा चुकी है)

### अपशिष्ट प्रबंधन पद्धतियाँ:

कॉर्पोरेट कार्यालय की पैंट्री में कचरा अलग करने वाले डिब्बे रखे जाते हैं और सूखे कचरे को पुनर्चक्रण के लिए भेजा जाता है जबकि कुछ सुविधाओं में गीले कचरे को खाद में बदल दिया जाता है। आमतौर पर बैंक किसी भी खतरनाक या जहरीले उप-उत्पाद या कचरे का उपयोग नहीं करता है।

### जिम्मेदार खरीद:

बैंक की खरीद प्रणाली प्रतिस्पर्धात्मकता के मूल सिद्धांतों पर आधारित है, जिसमें उचित खरीद प्रथाओं का पालन करना और आपूर्तियों का निष्पादन ऐसी प्रणाली के अनुसार करना शामिल है जो निष्पक्ष, न्यायसंगत, पारदर्शी, प्रतिस्पर्धी और लागत प्रभावी हो तथा सार्वजनिक खरीद पर सरकारी दिशानिर्देशों का पालन करती हो।

### सामाजिक:

- बैंक ने वित्तीय वर्ष 2023-24 में पीएम-स्वनिधि योजना के तहत 2.98 लाख से अधिक स्ट्रीट वैंडर्स को ₹ 481 करोड़ का वित्तपोषण किया है।
- वित्तीय वर्ष 2023-24 में विशेष रूप से महिला उद्यमियों के वित्तपोषण के लिए अर्थात यूनियन नारी शक्ति योजना के तहत ₹ 2,555 करोड़ की राशि के कुल 22,600 आवेदन मंजूर किए गए हैं।
- बैंक ने वित्तीय वर्ष 2023-24 में 16,600 नए स्वयं सहायता समूहों को ₹ 404 करोड़ की राशि का वित्तपोषण किया है।
- बैंक ने स्वरोजगार प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रदान करने के उद्देश्य से 30 आरसेटी केन्द्रों की स्थापना की है और 73% नियोजन अनुपात के साथ 3.48 लाख लोगों को प्रशिक्षित किया है।

### अभिशासन:

- कॉर्पोरेट अभिशासन संहिता
- ग्राहक अधिकार नीति
- संबंधित पक्ष लेनदेन नीति
- व्हिसल ब्लोअर नीति
- कॉर्पोरेट संप्रेषण नीति
- पुरुष/ट्रांसजेंडर के यौन उत्पीड़न पर नीति
- कर्मचारियों के लिए एम्पावर हर/एम्पावर हिम पहल
- समान अवसर नीति
- मुआवज़ा, शिकायत निवारण और ग्राहक अधिकार नीति

**प्रकटीकरण प्रश्न**

पी पी पी पी पी पी पी पी पी  
1 2 3 4 5 6 7 8 9

बैंक ने बोर्ड द्वारा अनुमोदित ईएसजी जोखिम रूपरेखा और जलवायु जोखिम नीति तैयार की है. बैंक ने वर्टिकल-वार ईएसजी से संबंधित कार्रवाई बिंदुओं और समयसीमाओं की पहचान की है.

- बैंक के परिसर, सूचना प्रौद्योगिकी एवं परिचालन की देखरेख करने वाले विभागों को शामिल करते हुए एक उप-समिति गठित की गई है, ताकि बैंक के परिचालन में कार्बन तटस्थता सुनिश्चित की जा सके.
- बैंक के क्रेडिट वर्टिकल के अंतर्गत एक उप-समिति का गठन किया गया है जो बैंक के ऋण पोर्टफोलियो को संवहनीय/हरित वित्त की ओर ले जाने के पीछे प्रेरक शक्ति होगी. यह समिति बैंक के ऋण पोर्टफोलियो में प्रदूषणकारी उद्योगों को दिए जाने वाले ऋण जोखिम के प्रतिशत को मापकर और कम करके संवहनीय वित्त के लिए नए रास्ते और अवसर तलाशने पर काम कर रही है.

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया न केवल नैतिक कारोबारी प्रथाओं को स्वीकार करके बल्कि अपने सांविधिक दायित्वों से आगे बढ़ते हुए आर्थिक विकास में योगदान देकर एक जिम्मेदार कॉर्पोरेट इकाई के रूप में अपनी भूमिका के लिए प्रतिबद्ध है. बैंक स्थानीय समुदाय और बड़े पैमाने पर समाज के जीवन की गुणवत्ता में सुधार करने के लिए अपनी सामाजिक जिम्मेदारी को पूरी तरह से समझता है. बैंक सीएसआर गतिविधियों को करने के लिए विगत वर्ष के प्रकाशित शुद्ध लाभ का 1% तक अलग रखता है.

बैंक ने दिनांक 31.03.2024 को समाप्त वर्ष के दौरान बैंक/यूनियन बैंक सोशल फाउंडेशन ट्रस्ट के माध्यम से ₹ 79.33 करोड़ का दान दिया है:

- कौशल विकास
- सामुदायिक विकास
- स्वास्थ्य सेवाएं
- शिक्षा
- स्वच्छता

8. कारोबार उत्तरदायित्व नीति(यों) के कार्यान्वयन एवं अन्वेषण हेतु जिम्मेदार उच्चतम प्राधिकारी का विवरण.	श्री संजय रुद्र कार्यपालक निदेशक
9. क्या इकाई के पास संवहनीयता संबंधित समस्याएँ पर निर्णय लेने के लिए जिम्मेदार बोर्ड/निदेशक की समिति निर्दिष्ट है ? (हाँ / नहीं). यदि हाँ, तो विवरण प्रदान करें.	हाँ. बोर्ड की हितधारक संबंध समिति और बैंक की ईएसजी संचालन समिति संवहनीयता संबंधी मुद्दों पर बैंक के कार्यनिष्पादन की निगरानी एवं समीक्षा करती है.

**10. कंपनी द्वारा एनजीआरबीसी की समीक्षा का ब्यौरा:**

समीक्षा हेतु विषय	क्या निदेशक/ बोर्ड समिति/अन्य किसी समिति द्वारा समीक्षा की गई है, इंगित करें.	बारंबारिता (वार्षिक/अर्ध-वार्षिक/तिमाही/अन्य कोई कृपया उल्लेख करें.)																		
		पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9	पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9	
उक्त पॉलिसियों के सापेक्ष कार्यनिष्पादन एवं अनुवर्ती कार्यवाही	बोर्ड की समिति	वार्षिक																		
सिद्धांतों के संबंध में प्रासंगिक सांविधिक अपेक्षाओं का अनुपालन एवं किसी गैर-अनुपालन के संबंध में सुधार.	बोर्ड की समिति	वार्षिक																		
11. क्या इकाई ने बाहरी एजेंसी द्वारा अपनी पॉलिसियों की कार्यशीलता का स्वतंत्र रूप से आकलन / मूल्यांकन किया है ? (हाँ/नहीं). यदि हाँ, तो एजेंसी का नाम बताएं.		पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9	नहीं									

12. यदि उपर्युक्त प्रश्न (1) का उत्तर "नहीं" है अर्थात् सभी सिद्धांत पॉलिंसी के द्वारा कवर नहीं किए गए हैं तो बताए जाने वाले कारण: **लागू नहीं**

प्रश्न	पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9
इकाई अपने कारोबार के लिए महत्वपूर्ण सिद्धांत पर विचार नहीं करता है (हाँ/ नहीं)									
इकाई उस स्तर पर नहीं है जहां वह निर्दिष्ट सिद्धांतों पर नीतियां तैयार करने और उन्हें कार्यान्वित करने की स्थिति में हो (हां/ नहीं)									
इकाई के पास टास्क के लिए वित्तीय या/ और मानव संसाधन और तकनीकी संसाधन उपलब्ध नहीं है (हाँ/ नहीं)									
इसे अगले वित्तीय वर्ष में पूरा करने की योजना है (हाँ/ नहीं)									
कोई अन्य कारण (कृपया उल्लिखित करें)									

### खंड सी: सिद्धांतवार कार्यनिष्पादन प्रकटीकरण

इस खंड का उद्देश्य इकाई की प्रमुख प्रक्रियाओं और निर्णयों के साथ सिद्धांतों और मूल तत्वों को एकीकृत करने में उनके कार्यनिष्पादन को प्रदर्शित करने में सहायता करना है। मांगी गई जानकारी को "आवश्यक" एवं "लीडरशीप" के रूप में वर्गीकृत किया गया है। जबकि प्रत्येक इकाई जिसके द्वारा यह रिपोर्ट दर्ज करना अनिवार्य है, आवश्यक संकेतकों का प्रकटीकरण करने की अपेक्षा की जाती है, लीडरशिप संकेतक स्वेच्छा से उन इकाइयों द्वारा प्रकट किए जा सकते हैं जो सामाजिक, पर्यावरणीय, एवं नैतिक रूप से उत्तरदायी होने की अपनी खोज में उच्च स्तर तक प्रगति की इच्छा रखते हैं।

**सिद्धांत 1 कारोबार को ईमानदारी के साथ नैतिकता, पारदर्शिता और उत्तरदायित्व के साथ स्वयं को परिचालित एवं नियंत्रित करना चाहिए.**

#### आवश्यक संकेतक

1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर प्रशिक्षण एवं जागरूकता कार्यक्रम द्वारा कवरेज का प्रतिशत:

संवर्ग	कुल आयोजित किए गए प्रशिक्षण एवं जागरूकता कार्यक्रमों की संख्या	प्रशिक्षण के तहत कवर किए गए विषय / सिद्धांत एवं उनका प्रभाव	जागरूकता कार्यक्रम द्वारा कवर किए गए संबंधित श्रेणी में व्यक्तियों का प्रतिशत
निदेशक मण्डल	3	संवहनीय वित्त, मा.सं. में जेनरेटिव एआई	58.3%
प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक	4	जिम्मेदार बैंकिंग, लीडरशिप इत्यादि	100.0%
बीओडी एवं केएमपी के अतिरिक्त अन्य कर्मचारी	1965 (आंतरिक 1796 & बाह्य 169)	बैंकिंग के सभी पहलुओं को कवर करना	72.05%
श्रमिक	-	-	-

2. वित्तीय वर्ष में विनियमकों / विधि प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों के साथ कार्रवाई में भुगतान किए गए जुर्माने / दंड / सजा / अधिनिर्णय/ संयुक्त शुल्क/ निपटान राशि का विवरण (इकाई या निदेशक / केएमपी द्वारा) निम्नलिखित प्रारूप में (नोट: इकाई सेबी (सूची बाध्यता एवं प्रकटीकरण बाध्यता) विनियमन 2015 के विनियम 30 में यथा निर्दिष्ट एवं इकाई की वेबसाइट पर बताए गए अनुसार तात्विकता के आधार पर प्रकटीकरण करेगी):

**बैंक पर ऐसा कोई जुर्माना नहीं लगाया गया.**



**मौद्रिक**

	एनजीआरबीसी सिद्धांत	विनियमकों/विधि प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों के नाम	राशि (रु. में)	मामले का संक्षेप में विवरण	क्या अपील की गई है (हाँ/नहीं)
दंड / शुल्क	(हाँ/ नहीं)				
निपटान					
संयुक्तिकरण शुल्क					
<b>गैर- मौद्रिक</b>					
कारावास	<b>लागू नहीं</b>				
दंड					

3. उपर्युक्त प्रश्न 2 में प्रकट किए गए मामलों में से उन मामलों में अपील / पुनरीक्षण का विवरण जहां मौद्रिक / गैर-मौद्रिक कार्रवाई की अपील की गई है.

**लागू नहीं,**

केस विवरण	विनियामक / प्रवर्तन एजेंसी / न्यायिक संस्थानों के नाम

4. क्या इकाई के पास भ्रष्टाचार निरोधी या रिश्तत निरोधी पॉलिसी है ? यदि हाँ तो संक्षेप में विवरण दें और यदि उपलब्ध है तो पॉलिसी के लिए एक वेब लिंक प्रदान करें.

हाँ, "व्हिसल ब्लोअर पॉलिसी" के नाम से है. इसको पॉलिसी और प्रकटीकरण टैब के अंतर्गत <https://www.unionbankofindia.co.in/english/about-us-policies-codes.aspx> पर एक्सेस किया जा सकता है. हां, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की मजबूत भ्रष्टाचार विरोधी और रिश्ततखोरी विरोधी नीति है. बैंक की आचार संहिता स्पष्ट रूप से भ्रष्टाचार और रिश्ततखोरी से निपटने से जुड़ी प्रथाओं और दंड को प्रकट करती है. यह नीति कर्मचारियों के आचरण के बारे में स्पष्ट अपेक्षाएं निर्धारित करती है और उच्च नैतिक मानकों को बनाए रखने के लिए बैंक की प्रतिबद्धता को मजबूत करती है.

हालांकि नीति का विशिष्ट विवरण और संबंधित जानकारी प्रदान किए गए संदर्भ में उपलब्ध नहीं हो सकती है, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया यह सुनिश्चित करता है कि सभी कर्मचारी नियमित प्रशिक्षण और संचार के माध्यम से भ्रष्टाचार विरोधी और रिश्ततखोरी विरोधी उपायों से अवगत हैं.

अधिक व्यापक विवरण और बैंक की भ्रष्टाचार विरोधी और रिश्तत नीति तक पहुंच के लिए, कृपया यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की आधिकारिक वेबसाइट देखें या विशिष्ट वेब-लिंक या प्रासंगिक दस्तावेज के लिए सीधे बैंक से संपर्क करें. नीति नैतिक कारोबारी प्रथाओं और भ्रष्ट गतिविधियों को रोकने के लिए बैंक की प्रतिबद्धता के महत्वपूर्ण घटक के रूप में कार्य करती है.

5. निदेशक / केएमपी / कर्मचारी / श्रमिक की संख्या जिनके विरुद्ध किसी विधि प्रवर्तन एजेंसी द्वारा रिश्तत / भ्रष्टाचार के आरोप में अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई हो:

	वित्तीय वर्ष 2023-24	वित्तीय वर्ष 2022-23
	(वर्तमान वित्तीय वर्ष)	(विगत वित्तीय वर्ष)
निदेशक	शून्य	शून्य
केएमपी		
कर्मचारी		
श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं

6. हितों के टकराव के संबंध में शिकायतों का विवरण:

	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)		वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)	
	संख्या	टिप्पणी	संख्या	टिप्पणी
निदेशकों के हितों के टकराव के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
केएमपी के हितों के टकराव के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

7. भ्रष्टाचार एवं हितों के टकराव के मामले में जुर्माना / दंड / विनियामकों / विधि प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों द्वारा की गई कार्रवाई से संबंधित मामलों पर की गई या चल रही कोई सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें.

**लागू नहीं**

8. देनदारी लेखों के दिनों की संख्या ((देनदारी लेखे\*365) / वस्तु/ सेवाओं की लागत प्राप्त) निम्नलिखित प्रारूप में:

	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
देनदारी लेखों के दिनों की संख्या		

9. कारोबार की स्पष्टकृती

कारोबारी घरानों, डीलरों के साथ खरीद और बिक्री के साथ-साथ संबंधित पक्षों को ऋण और अग्रिम और निवेश के सकेन्द्रण का विवरण नीचे दिए गए प्रारूप में करें:

मापदंड	मेट्रिक्स	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)
खरीद का संकेन्द्रण	ए. कुल खरीद के % के रूप में ट्रेडिंग हाउस से खरीद	शून्य	शून्य
	बी. उन ट्रेडिंग हाउस की संख्या जहां से खरीद की जाती है	शून्य	शून्य
	सी. ट्रेडिंग हाउस से कुल खरीद के % के रूप में शीर्ष 10 ट्रेडिंग हाउस से खरीद	शून्य	शून्य
बिक्री का संकेन्द्रण	ए. डीलरों/ वितरकों को बिक्री / कुल बिक्री के % के रूप में	शून्य	शून्य
	बी. डीलरों / वितरकों की संख्या जिनको बिक्री की जाती है	शून्य	शून्य
	सी. शीर्ष 10 डीलरों/वितरकों को बिक्री, डीलरों / वितरकों को कुल बिक्री के % के रूप में	शून्य	शून्य
आरपीटी में शेयर	ए. खरीद (संबंधित पक्षों के साथ खरीद / कुल खरीद)	शून्य	शून्य
	बी. बिक्री (संबंधित पक्षों को बिक्री / कुल बिक्री)	शून्य	शून्य
	सी. ऋण और अग्रिम (संबंधित पक्षों को दिए गए ऋण और अग्रिम को / कुल ऋण एवं अग्रिम)	शून्य	शून्य
	डी. निवेश (संबंधित पक्ष में निवेश / किए गए कुल निवेश)	शून्य	शून्य

## लीडरशिप संकेतक

1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर वैल्यू चेन भागीदारों के लिए आयोजित जागरूकता कार्यक्रम:

आयोजित जागरूकता कार्यक्रमों की संख्या	प्रशिक्षण के अंतर्गत शामिल विषय/सिद्धांत	जागरूकता कार्यक्रम के अंतर्गत कवर किए गए भागीदारों का प्रतिशत ऐसी भागीदारों के साथ किए गए कारोबार के मूल्य के अनुसार)
शून्य	शून्य	शून्य

2. क्या बोर्ड के सदस्यों के हितों के टकराव से बचने / प्रबंध करने के लिए इकाई के पास प्रक्रियाएं हैं? (हाँ / नहीं) यदि हाँ, तो उसका विवरण दें।  
हां, निदेशकों एवं वरिष्ठ प्रबंधन के लिए टकराव से बचने/प्रबंधन हेतु एवं इसकी वार्षिक पुष्टि के माध्यम से आचार संहिता पर नीति।

## सिद्धांत 2 कारोबार को इस तरह से सामान और सेवाएं प्रदान करनी चाहिए जो संवहनीय एवं सुरक्षित हो

### आवश्यक संकेतक

1. संस्था द्वारा किए गए कुल आर एवं डी और कैपेक्स निवेशों के लिए क्रमशः उत्पाद एवं प्रक्रियाओं के पर्यावरणीय और सामाजिक प्रभावों में सुधार के लिए विशिष्ट तकनीकों में आर एवं डी और पूंजीगत व्यय (कैपेक्स) निवेश का प्रतिशत।

	वित्तीय वर्ष 2023-24	वित्तीय वर्ष 2022-23	पर्यावरणीय और सामाजिक प्रभावों में सुधार का विवरण
आर एवं डी	लागू नहीं	लागू नहीं	
कैपैक्स*	₹ 1613.42 करोड़	₹ 3055.24 करोड़	

### \*बैंक का कुल व्यय

2. ए. क्या संस्था के पास टिकाऊ सोर्सिंग के लिए प्रक्रियाएं हैं? (हाँ/नहीं)  
बी. यदि हां, तो कितने प्रतिशत निविष्टियों को स्थायी रूप से प्राप्त किया गया था?

हाँ, यूनिन बैंक ऑफ इंडिया ने जिम्मेदार खरीद प्रथाओं को सुनिश्चित करने के लिए व्यापक संवहनीय सोर्सिंग प्रक्रिया स्थापित की है। बैंक पर्यावरण और सामाजिक रूप से टिकाऊ तरीके से इनपुट और सामग्री प्राप्त करने के महत्व को पहचानता है। यूनिन बैंक ऑफ इंडिया की संवहनीय सोर्सिंग पॉलिसी में आपूर्तिकर्ता का चयन, मूल्यांकन और चल रही निगरानी सहित विभिन्न पहलू शामिल हैं। बैंक आपूर्तिकर्ताओं के साथ संलग्न होने पर पर्यावरणीय, सामाजिक और नैतिक कारकों पर विचार करने पर जोर देता है। इसमें संवहनीयता के लिए आपूर्तिकर्ताओं की प्रतिबद्धता का आकलन करना शामिल है, जैसे कि पर्यावरण नियमों, श्रम मानकों और नैतिक कारोबारी प्रथाओं का पालन करना। इस नीति के माध्यम से, यूनिन बैंक ऑफ इंडिया का उद्देश्य सतत विकास को बढ़ावा देना, पर्यावरणीय प्रभावों को कम करना, निष्पक्ष व्यापार प्रथाओं का समर्थन करना और समुदायों की भलाई में योगदान करना है। संवहनीय सोर्सिंग को प्राथमिकता देकर, बैंक जिम्मेदार कारोबारी प्रथाओं और अधिक संवहनीय भविष्य को बढ़ावा देने में अपनी भूमिका के प्रति अपनी प्रतिबद्धता प्रदर्शित करता है।

वर्तमान में, बैंक यह निर्धारित करने की स्थिति में नहीं है कि कितने प्रतिशत इनपुट स्थायी रूप से प्राप्त किए गए थे क्योंकि ईएसजी समिति अभी भी माॅप प्रोटोकॉल निर्धारित करने की प्रक्रिया में है।

3. (ए) प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित) (बी) ई-अपशिष्ट (सी) खतरनाक अपशिष्ट और (घ) अन्य अपशिष्ट के लिए अंत में पुनः उपयोग, पुनर्चक्रण और निपटान के लिए अपने उत्पादों को सुरक्षित रूप से पुनः प्राप्त करने के लिए प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

यूनिन बैंक ऑफ इंडिया ने ई-कचरे और खतरनाक कचरे के रूप में वर्गीकृत आईटी परिसंपत्तियों के निपटान के लिए विशिष्ट प्रक्रियाओं को लागू किया है। पुनर्चक्रण विधि को अपनाने के बजाय, बैंक उन परिसंपत्तियों को उनकी स्थिति और उनका उपयोग और सेवा क्षमता जैसे कारकों के आधार पर पुनः उपयोग करने या उपयोग जारी रखने पर ध्यान केंद्रित करता है। कंप्यूटर, एचडीडी, ड्राइव, टेप, प्रिंटर, स्कैनर और अन्य डेटा-धारक उपकरणों सहित बैंक के डेटा वाले ई-कचरे का प्रबंधन करने के लिए, बैंक ई-अपशिष्ट प्रबंधन सेवाओं को नियुक्त करता है। बैटरी जैसे खतरनाक आईटी कचरे के निपटान के संबंध में, यूनिन बैंक ऑफ इंडिया मूल उपकरण निर्माताओं (ओईएम) के साथ पुनर्खरीद दृष्टिकोण का पालन करता है। यह खतरनाक कचरे के सुरक्षित और अनुपालन निपटान को सुनिश्चित करता है, संभावित पर्यावरणीय जोखिमों को कम करता है।

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया प्रमाणित रिसाइकलर और अधिकृत चैनलों के माध्यम से ई-कचरे और खतरनाक कचरे के सुरक्षित पुनर्ग्रहण और निपटान को सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार अपशिष्ट प्रबंधन प्रथाओं के लिए प्रतिबद्ध है। इन प्रथाओं का पालन करके, बैंक सक्रिय रूप से पर्यावरणीय संवहनीयता में योगदान देता है और स्वच्छ और स्वस्थ भविष्य का समर्थन करता है।

4. क्या विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) संस्था की गतिविधियों पर लागू होता है (हां / नहीं)। यदि हां, तो क्या अपशिष्ट संग्रह योजना प्रदूषण नियंत्रण बोर्डों को प्रस्तुत विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) योजना के अनुरूप है? यदि नहीं, तो इसके निपटान के लिए उठाए गए कदम के विवरण प्रदान करें।

नहीं, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के पास वर्तमान में विक्रेताओं के साथ विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) समझौता नहीं है। हालांकि, बैंक ई-कचरा प्रक्रियाओं के माध्यम से पुरानी और अनावश्यक आईटी परिसंपत्तियों के उचित निपटान को सुनिश्चित करने के लिए सक्रिय उपाय करता है। इसके अलावा, बैंक जिम्मेदारी से मूल उपकरण निर्माता (ओईएम) के साथ पुनर्खरीद व्यवस्था के माध्यम से यूपीएस और बैटरी का निपटान करता है।

हालांकि बैंक के पास कोई विशिष्ट ईपीआर योजना नहीं है, लेकिन इसके अन्वेषण और जिम्मेदार अपशिष्ट प्रबंधन प्रथाओं को लागू करने हेतु प्रतिबद्ध है। यूनियन बैंक ऑफ इंडिया संबंधित प्राधिकारियों द्वारा निर्धारित दिशा-निर्देशों को ध्यान में रखते हुए अपनी गतिविधियों को विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व के सिद्धांतों के अनुरूप बनाने के विकल्पों का लगातार मूल्यांकन करता है। पर्यावरणीय संवहनीयता के लिए अपने समर्पण के हिस्से के रूप में, बैंक सक्रिय रूप से अपशिष्ट प्रबंधन प्रथाओं को बढ़ाने, अपने पारिस्थितिक फुटप्रिंट को कम करने और लागू नियमों और उद्योग की सर्वोत्तम प्रथाओं का पालन करने के अवसरों की तलाश करता है। जिम्मेदार अपशिष्ट प्रबंधन के लिए बैंक की प्रतिबद्धता पर्यावरण प्रबंधन और संवहनीय व्यापार प्रथाओं के प्रति इसकी प्रतिबद्धता को दर्शाती है।

### लीडरशिप संकेतक

1. क्या संस्था ने अपने किसी उत्पाद (विनिर्माण उद्योग हेतु) या अपनी सेवाओं (सेवा उद्योग हेतु) के लिए जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन (एलसीए) आयोजित किया है? यदि हां, तो निम्नलिखित प्रारूप में विवरण दें? नहीं

एनआईसी कोड	उत्पाद/सेवा का नाम	कुल कारोबार का % योगदान दिया	सीमा जिसके लिए जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन आयोजित किया गया था	क्या स्वतंत्र बाह्य एजेंसी द्वारा आयोजित किया गया (हां/नहीं)	सार्वजनिक डोमेन में परिणाम सूचित किया गया (हां/नहीं) यदि हां, तो वेब-लिक प्रदान करें।
लागू नहीं					

2. यदि कोई महत्वपूर्ण सामाजिक या पर्यावरणीय प्रथाएं और/या आपके उत्पादों/सेवाओं के उत्पादन या निपटान से उत्पन्न होने वाले जोखिम हैं, जैसा कि जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन (एलसीए) में या किसी अन्य माध्यम से पहचाना गया है, तो उसे कम करने के लिए की गई कार्रवाई के साथ उसका संक्षेप में वर्णन करें।

उत्पाद/सेवाओं का नाम	जोखिम/मामले का विवरण	की गई कार्रवाई
लागू नहीं		

3. उत्पादन (निर्माण उद्योग के लिए) या सेवाएं प्रदान करने (सेवा उद्योग के लिए) में उपयोग की जाने वाली कुल सामग्री (मूल्य द्वारा) में पुनर्नवीकरण या पुनः उपयोग की गई इनपुट सामग्री का प्रतिशत।

इनपुट सामग्री संकेत	कुल सामग्री के लिए पुनर्नवीकरण या पुनः उपयोग की गई इनपुट सामग्री	
	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष
	लागू नहीं	लागू नहीं

4. निम्नलिखित प्रारूप के अनुसार, उत्पादों के लाइफ के अंत में पुनः प्राप्त उत्पादों एवं पैकेजिंग की मात्रा (मैट्रिक टन में) पुनः उपयोग, पुनर्नवीकरण और सुरक्षित रूप से निपटान:

	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष		
	पुनः उपयोग	पुनर्नवीकरण	सुरक्षित निपटान	पुनः उपयोग	पुनर्नवीकरण	सुरक्षित निपटान
प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित)	-	-	-	-	-	-
ई-अपशिष्ट	-	-	1.11	-	-	2.77
खतरनाक अपशिष्ट	-	-	-	-	-	-
अन्य अपशिष्ट	-	-	-	-	-	-

5. प्रत्येक उत्पाद श्रेणी के लिए पुनः दावा किए गए उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री (बेचे गए उत्पादों के प्रतिशत के रूप में). **लागू नहीं**

उत्पाद श्रेणी इंगित करें	पुनः प्राप्त उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री संबंधित श्रेणी में बेचे गए कुल उत्पादों के % के रूप में

सिद्धान्त 3 कारोबार को अपने वेल्यू चेन में शामिल कर्मचारियों सहित समस्त कर्मचारियों का सम्मान करना चाहिए और उनके कल्याण हेतु कार्य करना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. ए. कर्मचारियों के कल्याण हेतु उठाए गए कदमों का विवरण:

श्रेणी	लाभ प्राप्त कर्मचारियों का %										
	कुल (ए)	स्वास्थ्य बीमा		दुर्घटना बीमा		मातृत्व लाभ		पितृत्व लाभ		डे केयर सुविधा	
	संख्या बी	% (बी/ए)	संख्या (सी)	% (सी/ए)	संख्या (डी)	% (डी/ए)	संख्या (ई)	% (ई/ए)	संख्या (एफ)	% (एफ/ए)	
<b>स्थायी कर्मचारी</b>											
पुरुष	53760	100%	53760	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	53760	100%	शून्य	शून्य	
महिला	22106	100%	22106	100%	22106	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	शून्य	शून्य	
कुल	75866	100%	75866	100%	22106	100%	53760	100%	शून्य	शून्य	
<b>स्थायी कर्मचारी के अतिरिक्त अन्य</b>											
पुरुष	2										
महिला	शून्य										
कुल	2										

बी. श्रमिकों के कल्याण हेतु उठाए गए कदमों का विवरण:

श्रेणी	लाभ प्राप्त कर्मचारियों का %										
	कुल (ए)	स्वास्थ्य बीमा		दुर्घटना बीमा		मातृत्व लाभ		पितृत्व लाभ		डे केयर सुविधा	
	संख्या बी	% (बी/ए)	संख्या (सी)	% (सी/ए)	संख्या (डी)	% (डी/ए)	संख्या (ई)	% (ई/ए)	संख्या (एफ)	% (एफ/ए)	
<b>स्थायी कर्मचारी</b>											
पुरुष			लागू नहीं								
महिला											
कुल											
<b>स्थायी कर्मचारी के अतिरिक्त अन्य</b>											
पुरुष			लागू नहीं								
महिला											
कुल											

सी. निम्नलिखित प्रारूप में कर्मचारियों और श्रमिकों (स्थायी और गैर-स्थायी सहित) के कल्याण हेतु उपायों पर व्यय

	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 वर्तमान वित्तीय वर्ष
कंपनी के कुल राजस्व के प्रतिशत के रूप में कल्याण पर व्यय	0.09%	0.09%

2. वर्तमान एवं विगत वित्तीय वर्ष हेतु सेवानिवृत्ति लाभ का विवरण.

लाभ	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2022-23 वर्तमान वित्तीय वर्ष		
	कुल कर्मचारियों में से लाभ प्राप्त कर्मचारियों का प्रतिशत	कुल श्रमिकों में से लाभ प्राप्त श्रमिकों का प्रतिशत	घटाया हुआ एवं प्राधिकारी को जमा किया गया (हां/नहीं/ लागू नहीं)	कुल कर्मचारियों में से लाभ प्राप्त कर्मचारियों का प्रतिशत	कुल श्रमिकों में से लाभ प्राप्त श्रमिकों का प्रतिशत	घटाया हुआ एवं प्राधिकारी को जमा किया गया (हां/नहीं/ लागू नहीं)
भविष्य निधि	25.42%	लागू नहीं	लागू नहीं	31.94	लागू नहीं	लागू नहीं
उपदान	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	लागू नहीं
ईएसआई						
अन्य हो तो कृपया बताएं	25.33%	लागू नहीं	लागू नहीं	27.96	लागू नहीं	लागू नहीं

3. कार्यस्थल की सुगमता

दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुसार, क्या संस्था के परिसर/ कार्यालय विभिन्न दिव्यांग कर्मचारियों और श्रमिकों के लिए सुगम्य हैं? यदि नहीं, तो क्या इस संबंध में संस्था द्वारा कोई कदम उठाया जा रहा है.

हां, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुरूप, दिव्यांग कर्मचारियों और श्रमिकों के लिए समावेशिता को बढ़ावा देने के लिए अपने परिसर और कार्यालयों की अभिगम्यता सुनिश्चित करने पर जोर देता है. बैंक यह सुनिश्चित करने के लिए सक्रिय उपाय करता है कि उसके सभी परिसर और कार्यालय दिव्यांग व्यक्तियों के लिए पूरी तरह से सुलभ हैं. यूनियन बैंक ऑफ इंडिया द्वारा प्रासंगिक अभिगम्यता दिशानिर्देशों और मानकों के अनुरूप अपनी सुविधाओं की सुलभता का आकलन करने और बढ़ाने के लिए निरंतर प्रयास किए जा रहे हैं. अभिगम्यता को प्राथमिकता देकर, बैंक समावेशी कार्य वातावरण बनाता है जो विविधता को महत्व देता है और सभी कर्मचारियों की पूर्ण भागीदारी और योगदान को सक्षम बनाता है.

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया ने वित्तीय वर्ष 2023-2024 के दौरान समावेशी एवं सुलभ बैंकिंग के दायरे में दिव्यांगजन की जरूरतों को पूरा करने में महत्वपूर्ण प्रगति की है. बैंक का इस उद्देश्य के प्रति अटूट समर्पण इसके अभिनव समाधानों और सुदृढ़ दिव्यांगता सहायता सेवाओं की शुरुआत के माध्यम से स्पष्ट है.

इस अवधि के दौरान एक उल्लेखनीय उपलब्धि "यूनियन स्पर्श ब्रेल डेबिट कार्ड" का शुभारंभ था, जो विशेष रूप से दृष्टिबाधित ग्राहकों के लिए तैयार किया गया एक अग्रणी उत्पाद है. यह सुलभ डेबिट कार्ड न केवल आसान बैंकिंग पहुँच की सुविधा प्रदान करता है, बल्कि देश भर में समावेशी बैंकिंग प्रथाओं का एक नया मानक भी स्थापित करता है.

इसके अतिरिक्त, बैंक ने सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के भीतर एक समर्पित डिजिटल एक्सेसिबिलिटी टीम की अगुवाई में "यूनियन एक्सेस" परियोजना के माध्यम से अपने डिजिटल बैंकिंग प्लेटफॉर्म की पहुँच को काफी हद तक बढ़ाया है. इस पहल के परिणामस्वरूप संवर्धित डिजिटल बैंकिंग सेवाएँ प्राप्त हुई हैं जो दिव्यांगजन के लिए समान पहुँच सुनिश्चित करती हैं.

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया ने मई, 2023 में कॉर्पोरेट वेबसाइट पर "एक्सेसिबल बैंकिंग" नामक एक समर्पित वेबपेज लॉन्च किया, जिसका उद्देश्य दिव्यांग ग्राहकों की बैंकिंग जरूरतों का समर्थन करना है. इसके अतिरिक्त, बैंक ने दिव्यांग ग्राहकों के लिए डिज़ाइन किए गए ब्रेल बड़े फ़ॉन्ट और ऑडियो प्रारूपों में विशेष उपयोगकर्ता मार्गदर्शिकाएँ विकसित की हैं.

बैंक के सुलभ बैंकिंग उत्पादों की श्रेणी में इंटरनेट बैंकिंग पोर्टल, सुलभ मोबाइल बैंकिंग ऐप और टॉकिंग एटीएम शामिल हैं, जो अपने ग्राहकों की विविध आवश्यकताओं को व्यापक रूप से पूरा करते हैं.

इसके अलावा, यूनियन बैंक ने दिव्यांग अनुकूल बैंकिंग सेवाओं को कार्यान्वित किया है जैसे:

- एक्सेसिबिलिटी सहायता के लिए समर्पित ईमेल आईडी unionaccess@unionbankofindia.bank, 'दिव्यांगता सहायता' मेनू विकल्प के साथ यूवीकून3.0 (व्हाट्सएप बैंकिंग),

- यूनियन वॉयस असिस्टेंट बैंकिंग,
- कॉल सेंटर में दिव्यांगता के प्रति संवेदनशील ग्राहक सेवा अधिकारी.
- दिव्यांगजन की बेहतर सेवा के लिए कर्मचारियों हेतु दिव्यांग जागरूकता ई-लर्निंग मॉड्यूल.

दिव्यांगता समावेशन और संवर्धित पहुँच की दिशा में यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के प्रयासों को वित्तीय वर्ष 2023-2024 के लिए समावेशन एवं एक्सेसिबिलिटी की श्रेणी में चार प्रतिष्ठित पुरस्कारों से सम्मानित किया गया है, जो इस महत्वपूर्ण क्षेत्र में इसके नेतृत्व और प्रभाव को उजागर करता है.

4. क्या संस्था के पास दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुसार समान अवसर पॉलिसी है? यदि है, तो पॉलिसी का वेब-लिंक प्रदान करें.

हां, बैंक की प्रासंगिक नीति है और वेबलिक इस प्रकार है : <https://www.unionbankofindia.co.in/english/aboutus-policiescodes.aspxef>

5. पितृत्व अवकाश लेने वाले स्थायी कर्मचारियों और श्रमिकों की काम पर वापसी और प्रतिधारण दर.

लिंग	स्थायी कर्मचारी		स्थायी श्रमिक	
	पुरुष	प्रतिधारण दर	काम पर वापसी	प्रतिधारण दर
पुरुष	100%	100%	लागू नहीं	लागू नहीं
महिला	100%	100%	लागू नहीं	लागू नहीं
कुल	100%	100%	लागू नहीं	लागू नहीं

6. क्या कर्मचारियों और श्रमिकों की निम्न श्रेणियों के लिए शिकायतें प्राप्त करने और उनका निवारण करने के लिए कोई तंत्र उपलब्ध है? यदि हां, तो तंत्र का विवरण संक्षेप में दें.

	हां/नहीं (यदि हां, तो संबंधित तंत्र का संक्षिप्त विवरण दें)
स्थायी श्रमिक	लागू नहीं
स्थायी श्रमिक के अतिरिक्त	लागू नहीं
स्थायी कर्मचारी	हाँ, एचआर आपके द्वार उपलब्ध है
स्थायी कर्मचारी के अतिरिक्त	लागू नहीं

कार्यस्थल और जीवन की स्थितियों से जटिलता को दूर करना संभव नहीं होता, लेकिन कर्मचारियों को खुद को बेहतर ढंग से प्रबंधित करने और स्थिर आघात सहनीय बनाने में मदद करना संभव है. कर्मचारियों के समग्र कल्याण को प्रदान करने के इरादे से, बैंक ने मेसर्स 1टू1हेल्प.नेट प्राइवेट लिमिटेड के साथ साझेदारी में 'कर्मचारी सहायता कार्यक्रम (ईएपी) - यूनियन स्वर (कल्याण और लचीलेपन का समर्थन)' शुरू किया है, जिसके माध्यम से बैंक अपने कर्मचारियों को जब भी उन्हें आवश्यकता होगी शारीरिक और मानसिक स्वास्थ्य के लिए सहायता और समर्थन प्राप्त करने के अवसर प्रदान करने में सक्षम होगा.

यूनियन स्वर के तहत दी जाने वाली सुविधाओं को निम्नानुसार वर्गीकृत किया गया है: - 1. शारीरिक कल्याण पहल (कर्मचारियों के लिए) • योग सत्र • पोषण विशेषज्ञ / आहार विशेषज्ञों के साथ आभासी परामर्श • सामान्य चिकित्सक के साथ आभासी परामर्श 2. मानसिक कल्याण पहल (कर्मचारियों और उनके आश्रितों के लिए) • ध्यान सत्र • आभासी / फेस-टू-फेस परामर्श सत्र (गुमनाम और गोपनीय) 3. जागरूकता और संवेदनशीलता कार्यशालाएं.

एक समर्पित मोबाइल ऐप और पोर्टल लॉन्च किया गया है जो कर्मचारियों को सेवाओं तक पहुंच, अपॉइंटमेंट/स्लॉट बुक करने, रात दिन 7 दिन हेल्पलाइन सहायता, चैटबॉट आदि की सुविधा प्रदान करेगा.



7. सूचीबद्ध संस्था द्वारा मान्यता प्राप्त एसोसिएशन(नों) या यूनियनों में कर्मचारियों और श्रमिकों की सदस्यता:

श्रेणी	वर्तमान वित्तीय वर्ष 2023-24			विगत वित्तीय वर्ष 2022-23		
	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/ श्रमिक (ए)	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/ श्रमिक जो एसोसिएशन अथवा यूनियन से जुड़े हैं (बी)	% (बी / ए)	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/ श्रमिक(सी)	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/ श्रमिक जो एसोसिएशन अथवा यूनियन से जुड़े हैं (डी)	% (डी / सी)
कुल स्थायी कर्मचारी	75866	66907	88.19	75594	63604	84.14
- पुरुष	53760	47165	87.73	53804	44756	83.18
- महिला	22106	19742	89.30	21790	18848	86.50
कुल स्थायी श्रमिक		लागू नहीं			लागू नहीं	
- पुरुष						
- महिला						

8. कर्मचारियों एवं श्रमिकों को दिए गए प्रशिक्षण का विवरण:

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)					वित्तीय वर्ष 2022-23 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)				
	कुल (ए)	स्वास्थ्य एवं सुरक्षा उपायों पर		कौशल उन्नयन पर		कुल (ए)	स्वास्थ्य एवं सुरक्षा उपायों पर		कौशल उन्नयन पर	
		संख्या (बी)	% (बी)/ (ए)	संख्या (बी)	% (बी)/ (ए)		संख्या (ई)	% (ई)/ (डी)	संख्या (एफ)	% (एफ)/ (डी)
<b>कर्मचारी</b>										
पुरुष	38742	525	1.36	38217	98.64	37619	361	0.96	37258	99.04
महिला	15924	68	0.42	15856	99.57	11926	53	0.44	11873	99.56
<b>कुल</b>	<b>53666</b>	<b>593</b>	<b>1.08</b>	<b>54073</b>	<b>98.91</b>	<b>49545</b>	<b>414</b>	<b>0.90</b>	<b>49131</b>	<b>99.16</b>
<b>श्रमिक</b>										
पुरुष	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
महिला	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
<b>कुल</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>	<b>शून्य</b>

9. कर्मचारियों एवं श्रमिकों के कार्यनिष्पादन एवं कैरियर विकास समीक्षा का विवरण:

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)			वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)		
	कुल (ए)	संख्या (बी)	% (बी)/(ए)	कुल (सी)	कुल (डी)	% (डी/सी)
<b>कर्मचारी</b>						
पुरुष	32446	31341	96.59	31814	30690	96.46
महिला	12213	11798	96.60	11734	11156	95.07
<b>कुल</b>	<b>44659</b>	<b>43139</b>	<b>96.59</b>	<b>43548</b>	<b>41848</b>	<b>96.09</b>
<b>श्रमिक - लागू नहीं</b>						
पुरुष						
महिला						
<b>कुल</b>						

10. स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली:

ए. क्या संस्था द्वारा कारोबारी स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली लागू की गई है? (हां/नहीं). यदि हां, तो ऐसी प्रणाली का कवरेज? हां, मानक मानदंड के अनुसार

बी. कार्य से संबंधित खतरों की पहचान करने और संस्था द्वारा नियमित और गैर-नियमित आधार पर जोखिमों का आकलन करने के लिए उपयोग की जाने वाली प्रक्रियाएं क्या हैं?

हां, मानक मानदंड के अनुसार

सी. क्या आपके पास श्रमिकों द्वारा काम से संबंधित खतरों की रिपोर्ट करने और ऐसे जोखिमों से खुद को दूर करने की प्रक्रियाएं हैं. (हां/नहीं) लागू नहीं

डी. क्या संस्था के कर्मचारियों/ श्रमिकों के पास गैर-कारोबारी चिकित्सा और स्वास्थ्य सेवाएं उपलब्ध है? (हां/नहीं)

हां, बैंक के सभी कर्मचारी कंपनी के स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी के तहत कवर हैं. कर्मचारी एवं उनके

आश्रित मेडीक्लेम के माध्यम से अस्पतालीकरण के लिए कवर हैं और पात्र कर्मचारियों के लिए वार्षिक स्वास्थ्य चेक-अप की सुविधा भी उपलब्ध है.

11. निम्नलिखित प्रारूप में सुरक्षा संबंधी घटनाएँ:

सुरक्षा संबंधी घटनाएँ/संख्या	श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 वर्तमान वित्तीय वर्ष
लॉस्ट टाइम इंज्युरी फ्रिक्वेन्सी रेट (एलटीआईएफआर) (प्रति दस लाख व्यक्ति द्वारा काम किए गए घंटे)	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं
कुल रिपोर्ट करने योग्य कार्य-संबंधी चोट की घटनाएँ	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं
होने वाले मौतों की संख्या	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं
उच्च परिणाम युक्त कार्य संबंधी चोट या अस्वस्थता (मृत्यु के अतिरिक्त)	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं

\*अनुबंध कार्यबल में शामिल

12. सुरक्षित और स्वस्थ कार्यस्थल सुनिश्चित करने के लिए संस्था द्वारा किए गए उपायों का वर्णन करें.

बैंक सुरक्षा और स्वस्थ के लिए किसी भी अवांछित घटना को नियंत्रित करने के लिए सभी उपाय करना सुनिश्चित करता है. हमारे सेवारत कर्मचारी के लिए कार्यस्थल परऐसी सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए प्रासंगिक नीति और दिशानिर्देश मौजूद हैं.

13. कर्मचारियों और श्रमिकों द्वारा निम्नलिखित पर की गई शिकायतों की संख्या

	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष		
	वर्ष के दौरान दायर	वर्ष की समाप्ति पर लंबित संख्या	टिप्पणी	वर्ष के दौरान दायर	वर्ष की समाप्ति पर लंबित संख्या	टिप्पणी
कार्यक्षेत्र की स्थिति		लागू नहीं			लागू नहीं	
स्वास्थ्य एवं सुरक्षा						

14. वर्ष के लिए आकलन:

	आपके संयंत्र और कार्यालयों का %, जिसका आकलन किया गया (संस्था या सांविधिक प्राधिकारी या तृतीय पक्ष इकाई द्वारा)
स्वास्थ्य एवं सुरक्षा प्रणाली	लागू नहीं
कार्यक्षेत्र की स्थिति	लागू नहीं

15. सुरक्षा संबंधी घटनाओं (यदि कोई हो) और स्वास्थ्य तथा सुरक्षा प्रणालियों और काम करने की स्थितियों के आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं के समाधान के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें.

फायर ड्रिल, निकासी सुरक्षा, शाखा सुरक्षा आदि से संबंधित सुरक्षा प्रशिक्षण द्वारा प्रदान किया जाता है.

### लीडरशिप संकेतक

- क्या संस्था (ए) कर्मचारियों (हाँ/नहीं) (बी) श्रमिकों (हाँ/नहीं) की मृत्यु की स्थिति में जीवन बीमा या कोई प्रतिपूरक पैकेज प्रदान करती है ?  
हाँ, हमारे कर्मचारी ग्रुप टर्म लाइफ इंश्योरेंस के अंतर्गत कवर हैं. ड्यूटी के दौरान दुर्घटना/डकैती/आतंकवादी घटना के कारण मरने वाले कर्मचारी के लिए प्रतिपूरक पैकेज है.
- वैल्यू चेन भागीदारों द्वारा वैधानिक बकाया की कटौती कर जमा किया जाना सुनिश्चित करने के लिए इकाई द्वारा किए गए उपाय प्रदान करें. लागू नहीं
- उन कर्मचारियों/कर्मियों की संख्या प्रदान करें, जिन्हें काम से संबंधित बड़े दुष्परिणामों का सामना करना पड़ा है/काम से संबंधित चोट/खराब स्वास्थ्य/मृत्यु (जैसा कि उपरोक्त आवश्यक संकेतकों की प्रश्न 11 में रिपोर्ट किया गया है), जिनका उपयुक्त रोजगार में पुनर्वास किया गया है या उसके परिवार के सदस्यों को उपयुक्त रोजगार में पुनर्वास किया गया है:

	प्रभावित कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या		पुनर्वास किए गए और उपयुक्त रोजगार में रखे गए कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या अथवा जिनके परिवार वालों को उपयुक्त रोजगार में रखा गया है.	
	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष
कर्मचारी	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
श्रमिक	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

4. क्या संस्था निरंतर रोजगार की सुविधा और सेवानिवृत्ति या रोजगार से निष्कासन के परिणामस्वरूप कैरियर के अंत के प्रबंधन की सुविधा के लिए संक्रमण सहायता कार्यक्रम प्रदान करती है ? (हां नहीं)

हाँ, बैंक सेवानिवृत्ति के कगार पर (वेतनमान V तक) कर्मचारियों के लिए विशेष प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रदान करता है, जिसमें जीवन शैली एवं स्वास्थ्य और वित्तीय प्रबंधन दोनों शामिल हैं.

5. वैल्यू चेन पार्टनर के आकलन का विवरण:

	हमारे द्वारा आंकलित वैल्यू चेन पार्टनर का % (ऐसे पार्टनरों द्वारा किए गए कुल कारोबार के मूल्य द्वारा)
स्वास्थ्य एवं सुरक्षा प्रथाएँ	लागू नहीं
कार्य की परिस्थिति	लागू नहीं

6. वैल्यू चेन भागीदारों के स्वास्थ्य एवं सुरक्षा प्रणालियों और काम करने की स्थिति के आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं का समाधान करने के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें, यदि हो.

लागू नहीं.

सिद्धान्त 4: कारोबारियों को अपने सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करना चाहिए और उनके प्रति उत्तरदायी होना चाहिए

### आवश्यक संकेतक

1. संस्था के प्रमुख हितधारक समूहों की पहचान करने की प्रक्रियाओं का वर्णन करें.

ऐसे समूहों की पहचान करने के लिए कोई विशिष्ट प्रक्रिया नहीं है, तथापि शेयरधारक सहित कर्मचारी या अन्य जो हमारे बैंकिंग उत्पाद या सेवाओं का लाभ उठा रहे हैं, उन्हें हितधारक माना जाता है.

2. आपके संस्था हेतु चिन्हित किए गए प्रमुख हितधारकों की सूची एवं प्रत्येक हितधारक समूह के साथ संबद्धता की आवृत्ति.

हितधारक समूह	क्या समाचार पत्र में हाशिए वाले समूह के रूप में पहचान किया गया है (हां / नहीं)	संचार के माध्यम (ई-मेल, एसएमएस, अखबार, पेंफ्लेट, विज्ञापन, कम्यूनिटी बैठक, नोटिस बोर्ड, वेबसाइट) इत्यादि	संबद्धता की आवृत्ति (वार्षिक/ अर्धवार्षिक/ तिमाही/ अन्य-कृपया बताएं)	प्रमुख मुद्दों को शामिल करते हुए संबद्धता के उद्देश्य एवं प्रायोजन, इस प्रकार की संबद्धता के दौरान उठाए गए मुद्दे
शेयरधारक	नहीं	ईमेल, न्यूजपेपर, शेयरधारक बैठक	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक आवश्यक हो.	शेयरधारकों के साथ संबद्ध सांविधिक अनुमोदन के संबंध में शेयरधारकों द्वारा शेयरधारकों की बैठक में उठाए गए प्रश्नों का उचित समाधान किया जा रहा है.
ग्राहक	नहीं	ईमेल, न्यूजपेपर, शेयरधारक बैठक	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक आवश्यक हो.	बैंक के कारोबार को बढ़ाने हेतु बैंक उत्पादों/ सेवाओं को लोकप्रिय बनाने के साथ-साथ शीघ्र समाधान के लिए उनकी शिकायतों को सावधानीपूर्वक सूचीबद्ध करना.
कर्मचारी	नहीं	ईमेल, न्यूजपेपर, शेयरधारक बैठक	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक आवश्यक हो.	विभिन्न नियामक अपेक्षाओं के बेहतर अनुपालन और बेहतर ग्राहक सेवा के लिए.
भारत सरकार	नहीं	ईमेल, न्यूजपेपर, शेयरधारक बैठक	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक आवश्यक हो.	जोखिम एवं अनुपालन मुद्दे और इसके शमन के लिए किए गए उपाय.
रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया	नहीं	ईमेल, न्यूजपेपर, शेयरधारक बैठक	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक आवश्यक हो.	जोखिम एवं अनुपालन मुद्दे और इसके शमन के लिए किए गए उपाय.

1. यूनियन बैंक ऑफ इंडिया प्रमुख हितधारक समूहों की पहचान करने और उनके साथ सक्रिय रूप से जुड़ने के महत्व को पहचानता है. हितधारक पहचान के लिए हमारी प्रक्रियाओं का अवलोकन यहां दिया गया है:

हमने आंतरिक और बाहरी दोनों हितधारकों की पहचान करने के लिए व्यापक मैपिंग का कार्य आरंभ किया है. इस कार्य में हमारी संपूर्ण मूल्य श्रृंखला के सभी सदस्य शामिल हैं, यह सुनिश्चित करते हुए कि हम विभिन्न हितधारकों के हितों और चिंताओं पर विचार करें. हमारे प्रमुख हितधारक समूहों में निवेशक, ग्राहक, कर्मचारी, विक्रेता, आउटसोर्सिंग एजेंसियां, तकनीकी सलाहकार, मूल्यांकनकर्ता, कानूनी सलाहकार और समितियां बड़े पैमाने पर शामिल हैं.

हितधारकों की विविध श्रेणी को पहचानकर, हम निर्णय लेने और कारोबारी संचालन के लिए समग्र दृष्टिकोण को बढ़ावा देने का लक्ष्य रखते हैं. हमारा मानना है कि हमारे हितधारकों के साथ जुड़ने से हमें उनके दृष्टिकोण को समझने, उनकी चिंताओं को दूर करने और उनकी अपेक्षाओं के साथ हमारे कार्यों को श्रेणीबद्ध करने में सक्षम बनाता है.

इसके अलावा, हम अपने हितधारकों की जरूरतों और हितों के प्रति उत्तरदायी होने के लिए प्रतिबद्ध हैं. हम सक्रिय रूप से उनकी प्रतिक्रिया चाहते हैं, नियमित बातचीत करते हैं, और खुली बातचीत बनाए रखने के लिए विभिन्न संचार चैनलों का उपयोग करते हैं. यह हमें अपनी रणनीतियों, नीतियों और प्रथाओं में उनके इनपुट को प्रभावी ढंग से शामिल करने की अनुमति देता है.

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में, हम दृढ़ता से मानते हैं कि स्थायी और जिम्मेदार कारोबारी आचरण के लिए हितधारकों की भागीदारी आवश्यक है. सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करके और उनकी आवश्यकताओं के प्रति उत्तरदायी रहकर, हम विश्वास बनाने, पारस्परिक रूप से लाभकारी संबंधों को बढ़ावा देने और हमारे हितधारकों और बैंक दोनों के लिए दीर्घकालिक संबंध बनाने का प्रयास करते हैं.

## लीडरशिप संकेतक

1. आर्थिक, पर्यावरणीय और सामाजिक विषयों पर हितधारकों और बोर्ड के बीच परामर्श के लिए प्रक्रियाएं प्रदान करें या यदि परामर्श प्रत्यायोजित किया जाता है, तो ऐसे परामर्शों से बोर्ड को कैसे फीडबैक दी जाती है.  
शेयरधारकों और बैंक के बीच विभिन्न आर्थिक और अन्य विषयों पर परामर्श शेयरधारक बैठकों के माध्यम से होता है.
2. क्या पर्यावरण, और सामाजिक विषयों की पहचान और प्रबंधन का समर्थन करने के लिए हितधारक परामर्श का उपयोग किया जाता है (हां / नहीं). यदि ऐसा है, तो ऐसे अवसरों का विवरण प्रदान करें कि इन विषयों पर हितधारकों से प्राप्त इनपुट को संस्था की नीतियों और गतिविधियों में कैसे शामिल किया गया था.  
हाँ, जहां भी संभव हो, शेयरधारकों के इनपुट और सुझावों को नीतियों और गतिविधियों में शामिल किया जा रहा है.\*
3. कमजोर/ सुविधारहित हितधारक समूहों की चिंताओं को दूर करने के लिए उनके साथ जुड़ाव और की गई कार्रवाई के अवसरों का विवरण प्रदान करें.  
बैंक समाज के जरूरतमंद वर्गों को ऋण सुविधा प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है. 31 मार्च, 2024 तक बैंक का प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्र को अग्रिम रु. 327728 करोड़ था. प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्र अग्रिमों के तहत 40% के सांविधिक लक्ष्य की तुलना में बैंक ने पीएसएलसी बिक्री को छोड़कर और आरआईडीएफ/सिडबी/मुद्रा/एनएचबी में निवेश को शामिल करने के बाद मार्च-2024 को समाप्त तिमाही के लिए समायोजित निवल बैंक ऋण (एएनबीसी) का 41.32 प्रतिशत हासिल किया.

\* हां, यूनिन बैंक ऑफ इंडिया में पर्यावरण और सामाजिक विषयों की पहचान और प्रबंधन की सहायता के लिए हितधारक परामर्श का उपयोग किया जाता है. हम अंतर्दृष्टि और दृष्टिकोण प्राप्त करने के लिए अपने हितधारकों के साथ जुड़ाव के मूल्य को पहचानते हैं जो हमारी नीतियों और गतिविधियों को आकार देने में मदद करते हैं.

वर्तमान में, हम सक्रिय रूप से विभिन्न चैनलों के माध्यम से हितधारक परामर्श में संलग्न हैं. इसमें सर्वेक्षण आयोजित करना, फोकस समूह चर्चा आयोजित करना और पर्यावरण एवं सामाजिक विषयों पर हितधारकों से प्रतिक्रिया प्राप्त करना शामिल है. हमारे हितधारकों को सक्रिय रूप से शामिल करके, हम उनकी चिंताओं, अपेक्षाओं और प्राथमिकताओं की गहरी समझ प्राप्त करते हैं.

इन परामर्श प्रयासों के माध्यम से हितधारकों से प्राप्त इनपुट का सावधानीपूर्वक विश्लेषण किया जाता है और हमारी नीतियों और गतिविधियों के निर्माण और समीक्षा में विचार किया जाता है. इसमें पर्यावरणीय स्थिरता, सामाजिक जिम्मेदारी और नैतिक प्रथाओं से संबंधित क्षेत्र शामिल हैं. हमें प्राप्त प्रतिक्रिया उन भौतिक मुद्दों को निर्धारित करने में मूल्यवान मार्गदर्शिका के रूप में कार्य करती है जो हमारे हितधारकों के लिए महत्वपूर्ण हैं और हमारे व्यापार और समाज पर महत्वपूर्ण प्रभाव डालते हैं.

इसके अलावा, प्राप्त प्रतिक्रिया के आधार पर, हम पहचान की गई प्राथमिकताओं के समाधान के लिए कार्य योजनाएं विकसित करते हैं. इसमें हमारे पर्यावरणीय प्रदर्शन को बढ़ावा देना, जिम्मेदार उधार प्रथाओं को प्रोत्साहित करना, सामुदायिक विकास पहल का समर्थन करना, या सामाजिक समावेशिता में सुधार के उपायों को लागू करना शामिल हो सकता है.

यूनिन बैंक ऑफ इंडिया में, हम मानते हैं कि जिम्मेदार और टिकाऊ निर्णय लेने के लिए हितधारकों का परामर्श महत्वपूर्ण है. पर्यावरण और सामाजिक विषयों की पहचान और प्रबंधन में हमारे हितधारकों को सक्रिय रूप से शामिल करके, हम पारदर्शिता, जवाबदेही और सकारात्मक सामाजिक प्रभाव को बढ़ावा देने का लक्ष्य रखते हैं. इन परामर्शों के माध्यम से हम जो परिज्ञान प्राप्त करते हैं, वह हमारी नीतियों, गतिविधियों और समग्र व्यावसायिक रणनीति को आकार देने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है.

## सामाजिक उत्थान के लिए विशिष्ट ऋण

बैंक ने सामाजिक विकास और समाज के सभी वर्गों के लिए समान अवसरों पर अपना ध्यान केंद्रित करना जारी रखा है। तदनुसार, बैंक ने समाज के विभिन्न कमजोर और वंचित वर्गों विशेष रूप से महिलाओं, अल्पसंख्यक समुदाय और स्वयं सहायता समूह को ऋण सुविधाएं प्रदान की हैं।

- **महिला लाभार्थी:** महिलाओं के बीच उद्यमियों को बढ़ावा देने और उन्हें आत्मनिर्भर बनाने के लिए, बैंक महिला उद्यमियों को ऋण देने हेतु प्रोत्साहित करता है। वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान, महिला लाभार्थियों को कुल बकाया ऋण यथा दिनांक 31 मार्च, 2023 रु. 1,05,954 करोड़ से बढ़कर मार्च 2023 में 1,29,304 करोड़ रुपये हो गया है अर्थात् 22% की वृद्धि हुई है।
- **अल्पसंख्यक समुदाय:** बैंक अल्पसंख्यक समुदायों के कल्याण पर भारत सरकार के निर्देशों के अनुरूप अल्पसंख्यक समुदायों जैसे मुस्लिम, ईसाई, सिख, बौद्ध, पारसी और जैनों को वित्तीय प्रदान कर रहा है। यथा दिनांक 31 मार्च, 2024 अल्पसंख्यकों को बकाया ऋण रु. 44,734 करोड़ था, जो प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्र के अग्रिमों का 13.17 प्रतिशत है।
- **कमजोर वर्ग:** आपका बैंक समाज के कमजोर वर्गों के लिए वित्तीयपोषण में सक्रिय रूप से भाग ले रहा है। कमजोर वर्गों को पीएसएलसी-एसएफ/एमएफ की शुद्ध बिक्री एनबीसी के 14.25% के साथ रु. 1,12,990 करोड़ रही, जबकि बैंचमार्क एनबीसी को 12 % था।
- **ग्रामीण स्वरोजगार प्रशिक्षण संस्थान (आरसेटी):** ग्रामीण युवाओं के बीच रोजगार की समस्या को कम करने के उद्देश्य से, बैंक ने यथा दिनांक 31 मार्च, 2024 30 आरएसईटीआई स्थापित किए हैं, जिनमें से 24 आरएसईटीआई उन जिलों में हैं जहां बैंक के पास "अग्रणी बैंक जिम्मेदारी" है। हमारे आरएसईटीआई में प्रशिक्षित उम्मीदवारों की कुल संख्या 3,48,157 है, जिनमें से 2,54,155 उम्मीदवारों का निपटान 73% के निपटान अनुपात के साथ किया गया है।
- **क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक (आरआरबी):** आपका बैंक चैतन्य गोदावरी ग्रामीण बैंक (सीजीजीबी), गुंटूर, आंध्र प्रदेश राज्य को प्रायोजित करता है। इसकी 265 सीबीएस शाखाओं का नेटवर्क है, जो आंध्र प्रदेश के 8 जिलों में फैला हुआ है। सीजीजीबी का कारोबार वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान 22 प्रतिशत की वृद्धि के साथ बढ़कर रु. 21444 करोड़ हो गया है। कुल जमा राशि ₹ 10029 करोड़ रही, और 12415 करोड़ के अग्रिम के साथ, जबकि शुद्ध लाभ रुपये 251.91 करोड़ रहा। दिनांक 31.03.2024 तक सकल एनपीए 0.68% और शुद्ध एनपीए 0% है।
- **प्रधान मंत्री फसल बीमा योजना (पीएमएफबीवाई):** बैंक उन किसानों के लाभ के लिए पीएमएफबीवाई लागू कर रहा है, जिन्होंने अक्सर जलवायु प्रतिकूलताओं का सामना किया है और बहुत पीड़ित हैं। पीएमएफबीवाई में अधिसूचित क्षेत्रों में अधिसूचित फसलों को उगाने वाले बटाईदार और किरायेदार किसानों सहित सभी किसान को शामिल किया जाता है।
- **क्षेत्र विशिष्ट योजनाएं:** बैंक ने कृषि के अंतर्गत ऋण को बढ़ाने के लिए संबंधित क्षेत्रों में किसानों के लाभ के लिए उपलब्ध संभावना के आधार पर 21 क्षेत्र विशिष्ट योजनाएं तैयार की हैं।
- **आत्मनिर्भर भारत योजनाएं/उभरते नवीकरणीय क्षेत्र:**  
बैंक ने कृषि अवसंरचना निधि, पशुपालन अवसंरचना विकास निधि और सूक्ष्म खाद्य प्रसंस्करण उद्यमों के प्रधानमंत्री औपचारिकरण जैसी विभिन्न आत्मनिर्भर भारत योजनाओं के माध्यम से कृषि अवसंरचना, पशुपालन और खाद्य प्रसंस्करण में हो रहे भारी निवेश का लाभ उठाना शुरू कर दिया है। बैंक संवहनीय विकास लक्ष्यों को प्राप्त करने और हरित वित्तीयपोषण में सुधार करने में मदद करने के लिए पीएम कुसुम योजना के तहत संपीड़ित बायो गैस योजनाओं, सौर ऊर्जा संयंत्र, पंपसेट के सौरीकरण जैसी अक्षय ऊर्जा के तहत अन्य योजनाओं का भी लाभ उठा रहा है।
- **डिजिटल केसीसी:**  
बैंक ने दिनांक 29.11.2022 को संपूर्ण कर्नाटक में और दिनांक 30.11.2022 को संपूर्ण मध्य प्रदेश राज्य में किसान क्रेडिट कार्ड स्वतः नवीनीकरण एसटीपी (सीधे प्रसंस्करण के माध्यम से) शुरू किया है। फिनटेक को नियुक्त किया गया है और धीरे-धीरे संपूर्ण भारत (शेष सभी राज्यों में जहां भूमि रिकॉर्ड का डिजिटलीकरण किया जाता है) तक बढ़ाया जाएगा। रु. 1.60 लाख तक की नई मंजूरी के लिए किसान क्रेडिट कार्ड एसटीपी दिनांक 11.11.2022 को मध्य प्रदेश राज्य, कर्नाटक राज्य और उत्तर प्रदेश राज्य के कुछ हिस्सों में शुरू किया गया है। फिनटेक को नियुक्त किया गया है और धीरे-धीरे संपूर्ण भारत (शेष सभी राज्यों में जहां भूमि रिकॉर्ड का डिजिटलीकरण किया जाता है) तक बढ़ाया जाएगा।
- **डिजिटल किसान तत्काल:**  
डिजिटल ऋण कारोबार को बढ़ाने और कृषक समुदाय की तत्काल जरूरतों को पूरा करने के लिए, बैंक ने दिनांक 24.12.2023 को पूरे देश में एसटीपी (एंड टू एंड) यात्रा के माध्यम से "डिजिटल यूनियन किसान तत्काल ऋण" योजना शुरू की है।

## सिद्धांत 5 कारोबारियों को मानव अधिकार का सम्मान तथा प्रवर्तन करना चाहिए

### आवश्यक संकेतक

- निम्नलिखित प्रारूप में कर्मचारी तथा श्रमिक जिन्हें ईकाई के मानव अधिकार मुद्दों तथा नीति (नीतियों) पर प्रशिक्षण प्रदान किया गया है, की सूचना प्रदान करें:

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष		
	कुल (ए)	कवर किए गए कुल कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या (बी)	% (बी/ए)	कुल (सी)	कवर किए गए कुल कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या (डी)	% (डी/सी)
<b>कर्मचारी</b>						
स्थायी	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
स्थायी के अलावा अन्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
<b>कुल कर्मचारी</b>						
<b>श्रमिक</b>						
स्थायी	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
स्थायी के अलावा अन्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
<b>कुल कर्मचारी</b>						

- निम्नलिखित प्रारूप में कर्मचारियों तथा श्रमिकों को भुगतान किए गए न्यूनतम मजदूरी का विवरण:

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष					वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष				
	कुल (ए)	न्यूनतम मजदूरी के बराबर		न्यूनतम मजदूरी से ज्यादा		कुल (डी)	न्यूनतम मजदूरी के बराबर		न्यूनतम मजदूरी से ज्यादा	
		नं (बी)	%(बी/ए)	नं (सी)	%(सी/ए)		नं (ई)	%(ई/डी)	नं (एफ)	%(एफ/डी)
<b>कर्मचारी</b>										
स्थायी	75866	-	-	75866	100	75594	-	-	75594	100
पुरुष	53760	-	-	54413	100	53804	-	-	53804	100
महिला	22106	-	-	22288	100	21790	-	-	21790	100
स्थायी के अलावा अन्य	14	-	-	14	100	2	-	-	2	100
पुरुष	12	-	-	12	100	2	-	-	2	100
महिला	2	-	-	2	100	-	-	-	-	-
<b>श्रमिक</b>										
स्थायी				लागू नहीं						
पुरुष										
महिला										
<b>स्थायी के अलावा अन्य</b>										
पुरुष										
महिला										

### 3. पारिश्रमिक/वेतन/मजदूरी का विवरण

ए. मध्यस्थ पारिश्रमिक/मजदूरी (वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए):

	पुरुष		महिला	
	संख्या	संबंधित श्रेणी का मध्यस्थ पारिश्रमिक / वेतन / मजदूरी (₹ में)	संख्या	संबंधित श्रेणी का मध्यस्थ पारिश्रमिक / वेतन / मजदूरी (₹ में)
निदेशक मंडल (बीओडी)	10	24,60,000	2	31,82,818
मुख्य प्रबंधकीय कर्मिक	3	60,00,000	-	-
बीओडी तथा केएमपी के अलावा अन्य कर्मचारी	55482	12,51,337.49	22548	10,55,500.94
श्रमिक	0	0	0	0

बी. इकाई द्वारा महिलाओं को भुगतान की गयी कुल मजदूरी के % के रूप में भुगतान की गयी कुल मजदूरी, निम्नलिखित प्रारूप में दी गयी है:

	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष
महिलाओं को भुगतान की गयी कुल मजदूरी के % के रूप में भुगतान की गयी कुल मजदूरी	26.08	25.95%

### 4. क्या आपके पास कारोबार द्वारा जनित या उत्पन्न मानवाधिकारों के प्रभावों या मुद्दों को संबोधित करने के लिए जिम्मेदार एक केंद्र विन्दु (व्यक्ति/समिति) है? (हाँ/नहीं)

हाँ

### 5. मानव अधिकार से संबंधित मुद्दों की शिकायतों का निपटान करने के लिए स्थापित आंतरिक व्यवस्था का वर्णन करें.

- एससी, एसटी, ओबीसी, पीडबल्यूडी शिकायत कक्ष
- केंद्रीय कार्यालय तथा क्षेत्रीय कार्यालय में संपर्क अधिकारी.
- केंद्रीय कार्यालय, अंचल कार्यालय तथा क्षेत्रीय कार्यालय में एसएचआरसी कक्ष.

### 6. कर्मचारियों तथा श्रमिकों द्वारा की गई शिकायतों की संख्या:

	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष		
	वर्ष के दौरान दायर	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	टिप्पणी	वर्ष के दौरान दायर	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	टिप्पणी
यौन शोषण	13	1	-	17	1	-
कार्यस्थल पर भेदभाव	शून्य	शून्य	-	शून्य	0	-
बाल श्रम	शून्य	शून्य	-	शून्य	शून्य	-
बलपूर्वक श्रम/अस्वैच्छिक श्रम	शून्य	शून्य	-	शून्य	शून्य	-
मजदूरी	शून्य	शून्य	-	शून्य	शून्य	-
अन्य मानव अधिकार संबंधित मुद्दे	शून्य	शून्य	-	शून्य	शून्य	-



7. कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत निम्नलिखित प्रारूप में शिकायत दर्ज की जा सकती है:

	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष
कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 (पाँश) के तहत दर्ज की गई कुल शिकायतें	13	17
पाँश पर महिला कर्मचारियों/ श्रमिकों की शिकायतें % के रूप में	0.06%	0.08%
पाँश में शिकायतों को सही ठहराया गया	13	17

8. भेदभाव तथा उत्पीड़न मामलों में शिकायतों के प्रतिकूल परिणाम को रोकने हेतु व्यवस्था.

कार्यस्थल पर महिला कर्मचारियों के यौन उत्पीड़न की रोकथाम, निषेध और निवारण तथा यौन उत्पीड़न की शिकायतों के निवारण पर बैंक की नीति इसका उचित ध्यान रखती है.

9. क्या कारोबार समझौते तथा संविदाएं आपके मानव अधिकार आवश्यकताओं का हिस्सा हैं?

(हाँ /नहीं): हाँ

10. वर्ष के लिए मूल्यांकन:

	मूल्यांकन किए गए संयंत्र तथा कार्यालय का % (संस्था या सांविधिक प्राधिकारियों या तृतीय पक्ष द्वारा)
बाल श्रम	लागू नहीं
बलपूर्वक श्रम/ अस्वैच्छिक श्रम	लागू नहीं
यौन शोषण	लागू नहीं
कार्यस्थल पर भेदभाव	लागू नहीं
मजदूरी	लागू नहीं
अन्य कृपया लागू न होने पर उल्लेख करें	लागू नहीं

11. उपरोक्त प्रश्न 10 के मूल्यांकन से उत्पन्न होने वाले संभावित जोखिमों / समस्याओं का निपटान करने के लिए की गई सुधारात्मक कार्रवाई या जारी कार्रवाई के विवरण प्रदान करें, यदि हो.

शून्य.

### लीडरशिप संकेतक

- मानव अधिकार संबंधी शिकायतों/परिवेदना के समाधान के परिणामस्वरूप संशोधित/प्रारम्भ की गई कारोबार प्रक्रिया का विवरण प्रदान करें.  
बैंक को मानवाधिकार शिकायतों/परिवेदना के अंतर्गत कोई शिकायत प्राप्त नहीं हुई है.
- मानव अधिकार के दायरे तथा कवरेज के संबंध में आयोजित की गई समुचित सावधानी का विवरण प्रदान करें.  
बैंक सभी स्टाफ सदस्यों को समान अवसर प्रदान करने का प्रयास करता है, मानवाधिकारों से संबंधित मुद्दों को लागू नीति कानूनों और विनियमों के अनुसार संभाला जाता है.
- क्या संस्था का भवन/कार्यालय दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुरूप दिव्यांग आगंतुकों के पहुँच योग्य है?  
हाँ, बैंक परिसर/कार्यालय दिव्यांग व्यक्तियों के लिए आसानी से उपलब्ध है.
- वैल्यू चैन भागीदारों के मूल्यांकन के विवरण:

	मूल्यांकन किए गए वैल्यू चैन साझेदारों (ऐसे साझेदारों के साथ किए गए कारोबार के मूल्य के अनुसार) भागीदारों का %
यौन शोषण	लागू नहीं
कार्यस्थल पर भेदभाव	लागू नहीं
बाल श्रम	लागू नहीं
बलपूर्वक श्रम/ अस्वैच्छिक श्रम	लागू नहीं
मजदूरी	लागू नहीं
अन्य कृपया उल्लेख करें	लागू नहीं

5. उपरोक्त प्रश्न 4 के मूल्यांकन से उत्पन्न होने वाले संभावित जोखिमों / समस्याओं का निपटान करने के लिए की गई सुधारात्मक कार्रवाई या जारी कार्रवाई के विवरण प्रदान करें. लागू नहीं

	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष
कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 (पाँश) के अंतर्गत दर्ज कुल शिकायतें		
पाँश पर शिकायतों का प्रतिशत		
महिला कर्मचारी/ श्रमिक		
पाँश पर मान्य शिकायतें		

**सिद्धांत 6: कारोबार के दौरान पर्यावरण का सम्मान तथा उसकी रक्षा और बहाली के लिए प्रयास**

1. निम्नलिखित प्रारूप में कुल ऊर्जा खपत (जूल या गुणकों में) और ऊर्जा तीव्रता का विवरण:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
जीजे में कुल बिजली की खपत (ए)	9855	12339
जीजे में कुल ईंधन खपत (बी)	0	0
जीजे में अन्य स्रोतों (सी) के माध्यम से उर्जा की खपत	0	0
जीजे में कुल ऊर्जा खपत (ए + बी + सी)	9855	12339
गैर-नवीकरणीय स्रोतों से		
जीजे में कुल बिजली की खपत (डी)	705864	769900
जीजे में कुल ईंधन खपत (ई)	103775	110348
जीजे में अन्य स्रोतों (एफ) के माध्यम से उर्जा की खपत	0	0
जीजे में गैर-नवीकरणीय स्रोतों से कुल उर्जा की खपत (डी+ई+एफ)	809639	880248
जीजे में कुल ऊर्जा खपत (ए+बी+सी+डी+ई+एफ)	819494	892587
उर्जा तीव्रता टर्नओवर प्रति करोड़ (कुल ऊर्जा खपत/टर्नओवर करोड़ में)	7.07	11.05
क्रय शक्ति समता(पीपीपी) के लिए समायोजित प्रति रु टर्नओवर की तीव्रता कुल उर्जा खपत/ पीपीपी के लिए समायोजित करोड़ में टर्नओवर		
भौतिक उत्पादन के संदर्भ में उर्जा तीव्रता		
ऊर्जा की तीव्रता (वैकल्पिक)-संबंधित मेट्रिक को इकाई द्वारा चुना जा सकता है (प्रति पूर्णकालिक कर्मचारी एफटीई)	10.80	11.81

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र निर्धारण / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम क्या है. - हाँ, मैसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गयी.

- बिजली की खपत: खर्च की गई राशि के आंकड़ों का उपयोग करके खपत के आंकड़ों की गणना के लिए विभिन्न राज्यों की औसत दरों पर विचार किया जाता है.
- लीटर में डीजल की खपत की गणना औसत दर और खर्च की गई मात्रा के डेटा को देखते हुए की जाती है.

2. क्या संस्था के पास भारत सरकार के कार्यनिष्पादन, उपलब्धि और व्यापार (पीएटी) योजना के तहत नामित उपभोक्ताओं (डीसी) के रूप में पहचानी गई कोई साइट/सुविधाएं हैं? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो प्रकट करें कि क्या पीएटी योजना के तहत निर्धारित लक्ष्यों को प्राप्त किया गया है. यदि लक्ष्यों को प्राप्त नहीं किया गया है, तो की गई उपचारात्मक कार्रवाई, यदि कोई हो, प्रदान करें.

- लागू नहीं

3. निम्नलिखित प्रारूप में, पानी से संबंधित निम्नलिखित प्रकटीकरण का विवरण प्रदान करें:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
स्रोत द्वारा जल की निकासी (किलोलीटर में)		
(i) सतह जल	-	-
(ii) भूजल	-	-
(iii) तृतीय पक्ष जल	-	-
(iv) समुद्री जल / अलवणीकृत जल	-	-
(v) अन्य	-	-
जल की निकासी की कुल मात्रा (किलोलीटर में) (i + ii + iii + iv + v)	-	-
जल की खपत की कुल मात्रा (किलोलीटर में)	169683	205135
जल की तीव्रता प्रति करोड़ टर्नओवर (जल की खपत/ टर्नओवर करोड़ में)	1.46	2.15
जल की तीव्रता (वैकल्पिक)-संबंधित मैट्रिक को इकाई द्वारा चुना जा सकता है	2.23	2.7

• किलो लीटर में पानी की खपत की गणना 0.57 रुपए प्रति लीटर की उपलब्ध औसत दर और खर्च की गई राशि के आंकड़ों का उपयोग करके की जाती है.

• भूजल का उपयोग केवल हमारी प्रमुख सुविधाओं जैसे कर्मचारी प्रशिक्षण केंद्रों तक ही सीमित है. हालांकि, बैंक ने कार्यालय परिसर में पानी की विवेकपूर्ण खपत सुनिश्चित करने के प्रयास किए हैं.

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र निर्धारण / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम क्या है. - हाँ, मैसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गयी.

4. निर्वहन किए गए जल से संबंधित निम्नलिखित विवरण प्रदान करें:

लागू नहीं

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
<b>गंतव्य और ट्रीटमेंट के स्तर से जल का रिसाव (किलोलीटर में)</b>		
<b>(i) सतह जल के लिए</b>	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	लागू नहीं	लागू नहीं
<b>(ii) भूजल के लिए</b>	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	लागू नहीं	लागू नहीं
<b>(iii) समुद्री जल के लिए</b>	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	लागू नहीं	लागू नहीं
<b>(iv) तृतीय पक्ष को भेजा गया</b>	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	लागू नहीं	लागू नहीं
(v) अन्य	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	लागू नहीं	लागू नहीं
कुल जल रिसाव (किलोलीटर में)	लागू नहीं	लागू नहीं

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र निर्धारण / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम क्या है. - हाँ, मैसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गयी.

- बैंक के स्वामित्व वाली बड़ी सुविधाओं के लिए, बैंक ने भूनिर्माण और बागवानी के लिए एसटीपी जल के पुनः उपयोग के लिए कार्रवाई शुरू की है. बेंगलूर परिसर में वर्षा जल संचयन किया जाता है. अब तक, बैंक ने जल संरक्षण की दिशा में कुछ कदम उठाए हैं.

5. क्या संस्था ने जीरो लिक्विड डिस्चार्ज के लिए कोई तंत्र लागू किया है? यदि हां, तो इसके कवरेज और कार्यान्वयन का विवरण प्रदान करें.  
लागू नहीं
6. कृपया निम्नलिखित प्रारूप में इकाई द्वारा वायु उत्सर्जन (जीएचजी उत्सर्जन के अलावा) का विवरण प्रदान करें

मापदंड	कृपया इकाई निर्दिष्ट करें	वित्तीय वर्ष 2023-24	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
NOx	वित्तीय सेवाओं के प्रदाता के रूप में, जीएचजी उत्सर्जन के अतिरिक्त अन्य वायु उत्सर्जन बैंक के लिए महत्वपूर्ण नहीं है.		
SOx			
पर्टिक्युलेट मैटर (पीएम)			
स्थायी जैविक प्रदूषक (पीओपी)			
परिवर्तनशील जैविक मिश्रण (वीओसी)			
खतरनाक वायु प्रदूषक (एचएपी)			
अन्य कृपया उल्लेख करें	-	-	-

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र निर्धारण / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं. हाँ, मैसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गयी.

7. कृपया निम्नलिखित प्रारूप में ग्रीनहाउस गैस उत्सर्जन (स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन) और इसकी तीव्रता का विवरण प्रदान करें:

मापदंड	इकाई	वित्तीय वर्ष 2023-24 ( वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
कुल स्कोप 1 उत्सर्जन (यदि उपलब्ध हो तो जीएचजी को CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3 में विभाजित करें)	CO2 के समतुल्य मैट्रिक टन	272216	274042
कुल स्कोप 2 उत्सर्जन (यदि उपलब्ध हो तो जीएचजी CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3 में विभाजित करें)	CO2 के समतुल्य मैट्रिक टन	180387	241884
प्रति रूपया टर्नओवर के कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता (कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 जीएचजी उत्सर्जन/परिचालन से राजस्व)	मैट्रिक टन / टर्नओवर के रूपये करोड़ में	3.9	5.4
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के लिए समायोजित प्रति रूपया टर्नओवर के लिए स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता (पीपीपी के लिए समायोजित कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 जीएचजी उत्सर्जन/परिचालन से राजस्व)		-	-

मापदंड	इकाई	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
भौतिक आउटपुट के संदर्भ में कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता		-	-
कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता (वैकल्पिक)			
-इकाई द्वारा संबंधित मेट्रिक का चयन किया जा सकता है		-	-

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र निर्धारण / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम क्या है. **हाँ, मैसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गयी.**

- स्कोप 1 उत्सर्जन की गणना प्रति वर्ग फुट क्षेत्र और 5% की रिसाव दर और बैंक के स्वामित्व वाली कारों और डीजी सेटों में खपत डीजल के आधार पर कुल वातानुकूलन टन भार के आधार पर की जाती है.
  - स्कोप 2 उत्सर्जन की गणना उपयोगिता से खपत बिजली के आधार पर की जाती है
8. क्या संस्था के पास ग्रीन हाउस गैस उत्सर्जन को कम करने से संबंधित कोई परियोजना है? यदि हां, तो विवरण प्रदान करें.

बैंक की योजना अपने स्वयं के परिचालनों से उत्पन्न होने वाले कार्बन उत्सर्जन को कम करने तथा अपनी कुल बिजली में नवीकरणीय ऊर्जा के अनुपात को बढ़ाने की है. इस महत्वाकांक्षी योजना के क्रियान्वयन के लिए, हमने हाल ही में बैंक के स्वामित्व वाले 8 परिसरों की छत पर ऑन-ग्रिड रूफटॉप सौर ऊर्जा संयंत्र स्थापित किए हैं, जिनकी कुल क्षमता 539 किलोवाट है. जिससे कुल सौर स्थापित क्षमता 2.2 मेगावाट हो गई है. इसके अलावा, बैंक के स्वामित्व वाले अन्य विभिन्न स्थलों पर कमीशनिंग की प्रक्रिया चल रही है.

खंडाला में हमारा बैंक हॉलिडे होम आईजीबीसी नेस्ट प्लस ग्रीन बिल्डिंग रेटिंग सिस्टम के तहत गोल्ड रेटिंग के रूप में प्रमाणित है. हम ग्रीन बिल्डिंग मानकों को पूरा करने के लिए बैंक के स्वामित्व वाले अन्य विभिन्न परिसरों को अपग्रेड करने का इरादा रखते हैं.

9. इकाई द्वारा अपशिष्ट प्रबंधन से संबंधित विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष
<b>कुल उत्पन्न अपशिष्ट (मेट्रिक टन में)</b>		
कुल उत्पन्न अपशिष्ट (मेट्रिक टन में)	हमारे कार्यालय परिसर में उत्पन्न प्लास्टिक कचरा मेट्रिक टन के संदर्भ में नगण्य है. इसलिए यह उद्योग पर लागू नहीं होता है.	
ई-अपशिष्ट (बी)	1.11	2.77
जैव-चिकित्सा अपशिष्ट (सी)	लागू नहीं	लागू नहीं
निर्माण और विध्वंस अपशिष्ट (डी)	लागू नहीं	लागू नहीं
बैटरी अपशिष्ट (ई)	-	-
रेडियोएक्टिव अपशिष्ट (एफ)	लागू नहीं	लागू नहीं
अन्य हानिकारक अपशिष्ट. यदि कोई हो तो, कृपया उल्लेख करें. (जी)	लागू नहीं	लागू नहीं
अन्य उत्पन्न गैर-हानिकारक अपशिष्ट (एच). यदि कोई हो तो, कृपया उल्लेख करें. संरचना द्वारा विभाजित करें अर्थात क्षेत्र से संबंधित सामग्री द्वारा	लागू नहीं	लागू नहीं
<b>कुल (ए+बी+सी+डी+ई+एफ+जी+एच)</b>	<b>1.11</b>	<b>2.77</b>
प्रति रूपया कारोबार में अपव्यय में तीव्रता (कुल उत्पन्न अपशिष्ट / परिचालन द्वारा राजस्व)	-	-

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष
क्रय शक्ति समता(पीपीपी) के लिए समायोजित प्रति रूपया कोराबार की बर्बादी तीव्रता (कुल उत्पन्न अपशिष्ट / परिचालन द्वारा राजस्व पीपीपी के लिए समायोजित)	-	-
भौतिक उत्पादन के संदर्भ में अपशिष्ट तीव्रता	-	-
अपशिष्ट तीव्रता (वैकल्पिक) प्रासंगिक मेट्रिक इकाई द्वारा चुना जा सकता है	-	-

नोट: बैटरी अपशिष्ट का अधिकांश भाग पुनर्चक्रित किया जाता है.

उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, पुनर्चक्रण, पुनः उपयोग या पुनर्प्राप्ति परिचालनों के माध्यम से कुल पुनर्प्राप्त अपशिष्ट (मेट्रिक टन में)

अपशिष्ट की श्रेणी	
(i) पुनर्चक्रित	-
(ii) पुनः उपयोग किया गया	-
(iii) अन्य पुनर्प्राप्त परिचालन	-
<b>कुल</b>	<b>-</b>

उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, निपटान विधि की प्रकृति द्वारा निपटाया गया कुल अपशिष्ट (मेट्रिक टन में)

अपशिष्ट की श्रेणी	
(i) जलाया जाना	ऐसा कोई आकलन नहीं किया जाता है.
(ii) गड्डों की भराई	
(iii) अन्य निपटान कार्य	
<b>कुल</b>	

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र निर्धारण / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है ? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम क्या है. हाँ, मैसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की जाती है.

10. अपने प्रतिष्ठानों में अपनाई गई अपशिष्ट प्रबंधन प्रथाओं का संक्षेप में वर्णन करें. अपने उत्पादों और प्रक्रियाओं में खतरनाक और जहरीले रसायनों के प्रभाव को कम करने के लिए अपनी कंपनी द्वारा अपनाई गई रणनीति और ऐसे कचरे के प्रबंधन के लिए अपनाई गई प्रथाओं का वर्णन करें.

बैंक की कारोबारी गतिविधियों की प्रकृति को देखते हुए, जो अपने ग्राहकों और हितधारकों की सेवा के लिए बैंकिंग उत्पाद और सेवाएं प्रदान कर रहा है, यह अपने बैंकिंग संचालन के दौरान बड़े पैमाने पर संसाधनों का उपभोग करता है. इसमें खरीदी गई बिजली और अपनी शाखाओं में डीजल जेन-सेट का उपयोग और अपने बैंकिंग प्रारूपों, विवरण और अन्य दस्तावेज में कागज का उपयोग शामिल हैं जिनका उपयोग बैंक अपनी बैंकिंग गतिविधियों के संचालन के लिए करता है. बैंक ने सतत विकास और कारोबारी जिम्मेदारी पर अपनी नीति बनाई है जो उत्पादकता और दक्षता में सुधार करते हुए संसाधनों के उपयोग दक्षता और अपशिष्ट में कमी को बढ़ावा देने के उद्देश्य से अपनी गतिविधियों के लिए रणनीतिक मार्गदर्शन प्रदान करती है. विभिन्न पहलों के माध्यम से, बैंक अपने संसाधन खपत को कम करने की दिशा में काम करता है, साथ ही ऊर्जा दक्षता बढ़ाने पर ध्यान केंद्रित करता है. इसके अलावा, इसकी आंतरिक प्रक्रियाओं के डिजिटलीकरण ने इसके प्रयासों में सहायता की है, जैसे कि कागज की आवश्यकता को प्रतिस्थापित करके. कॉर्पोरेट कार्यालयों की पैट्री में अपशिष्ट पृथक्करण डिब्बे रखे गए हैं और सूखे कचरे को रीसाइक्लिंग के लिए भेजा जाता है जबकि कुछ सुविधाओं में गीले कचरे को खाद में परिवर्तित किया जाता है. सामान्य तौर पर, बैंक इसके परिणामस्वरूप किसी भी खतरनाक या विषाक्त उप-उत्पाद या अपशिष्ट का उपयोग नहीं करता है.

11. यदि इकाई के पास पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों (जैसे राष्ट्रीय उद्यान, वन्यजीव अभ्यारण्य, वायोस्फीयर रिजर्व, आर्द्रभूमि, जैव विविधता हॉटस्पॉट, वन, तटीय विनियमन क्षेत्र आदि) में/के आसपास परिचालन/कार्यालय हैं, जहां पर्यावरणीय अनुमोदन/मंजूरी की आवश्यकता है, तो कृपया निम्नलिखित प्रारूप में विवरण निर्दिष्ट करें:

क्र. सं.	परिचालन/कार्यालय का स्थान	परिचालन का प्रकार	क्या पर्यावरण अनुमोदन/मंजूरी की शर्तों का अनुपालन किया जा रहा है? (हां/नहीं) यदि नहीं, तो उसके कारण और सुधारात्मक कार्रवाई, यदि कोई हो.
लागू नहीं, हालांकि सभी कार्यालयों के पास आवश्यक नगरपालिका और स्थानीय प्राधिकरण की अनुमति है.			

12. वर्तमान वित्तीय वर्ष में लागू कानूनों के आधार पर इकाई द्वारा किए गए परियोजनाओं के आकलन के रूप में पर्यावरणीय प्रभाव का विवरण:

परियोजना का नाम एवं संक्षिप्त ब्यौरा	ईआईए अधिसूचना सं.	दिनांक	स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा आयोजित किया गया हो (हां/नहीं)	सार्वजनिक डोमेन में परिणाम सूचित (हां/नहीं)	संबंधित वेब लिंक
अभी तक ऐसा कोई आकलन नहीं किया गया है.					

13. क्या संस्था भारत में लागू पर्यावरणीय कानून/नियमों/दिशानिर्देशों जैसे जल (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, वायु (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, पर्यावरण संरक्षण अधिनियम और नियम का अनुपालन करती है (हां/नहीं). - हां - यदि नहीं, तो ऐसे सभी गैर-अनुपालन का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

क्र. सं.	कानून/विनियम/दिशानिर्देशों का उल्लेख करें जिनका अनुपालन नहीं किया गया था	गैर-अनुपालन का विवरण प्रस्तुत करें	प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड या अदालतों जैसी नियामक एजेंसियों द्वारा किया गया कोई भी जुर्माना/दंड/कार्रवाई	सुधारात्मक कार्रवाई की गई, यदि कोई हो
सभी लागू गतिविधियां संबंधित सरकारी दिशानिर्देशों के अनुपालन में है				

## लीडरशिप संकेतक

1. पानी की कमी वाले क्षेत्रों में पानी की निकासी, खपत और निर्वहन (किलोलीटर में):

जल संकट वाले क्षेत्रों में स्थित प्रत्येक सुविधा/संयंत्र के लिए, निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

- क्षेत्र का नाम
- परिचालन की प्रकृति
- पानी की निकासी, खपत और निर्वहन निम्नलिखित प्रारूप में:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
<b>स्रोत से जल रिसाव (किलोलीटर में)</b>		
(i) सतह जल	लागू नहीं	लागू नहीं
(ii) भूजल	लागू नहीं	लागू नहीं
(iii) तृतीय पक्ष जल	-	-
(iv) समुद्री जल/अलवणीकृत जल	-	-
(v) अन्य	-	-
<b>जल निकासी की कुल मात्रा (किलोलीटर में)</b>	-	-

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
जल खपत की कुल मात्रा (किलोलीटर में)	-	-
टर्नओवर के प्रति रूपये में जल की तीव्रता (जल खपत/ टर्नओवर)	-	-
जल की तीव्रता (वैकल्पिक) इकाई द्वारा प्रासंगिक मैट्रिक का चयन किया जा सकता है	-	-
<b>गंतव्य और ट्रीटमेंट के स्तर से जल का रिसाव (किलोलीटर में)</b>		
<b>(i) सतह जल में</b>	-	-
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	-	-
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	-	-
<b>(ii) भूजल में</b>	-	-
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	-	-
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	-	-
<b>(iii) समुद्री जल में</b>	-	-
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	-	-
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	-	-
<b>(iv) तृतीय पक्ष को भेजा गया</b>	-	-
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	-	-
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	-	-
<b>(v) अन्य</b>	-	-
- कोई ट्रीटमेंट नहीं	-	-
- ट्रीटमेंट के साथ कृपया ट्रीटमेंट के स्तर का उल्लेख करें	-	-
<b>कुल जल रिसाव (किलोलीटर में)</b>	-	-

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र निर्धारण / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं. हाँ, मैसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की जाती है.

2. कृपया निम्नलिखित प्रारूप में कुल स्कोप 3 उत्सर्जन और इसकी तीव्रता का विवरण प्रदान करें:

मापदंड	इकाई	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
कुल स्कोप 3 उत्सर्जन (यदि उपलब्ध हो तो जीएचजी को सीओ <sub>2</sub> , सीएच <sub>4</sub> , एन <sub>2</sub> ओ, एचएफसी, पीएफसी, एसएफ <sub>6</sub> , एनएफ <sub>3</sub> में विभाजित करें)		लागू नहीं	लागू नहीं
कुल स्कोप 3 उत्सर्जन प्रति रूपये टर्नओवर		लागू नहीं	लागू नहीं
कुल स्कोप 3 उत्सर्जन तीव्रता (वैकल्पिक) इकाई द्वारा संबंधित मैट्रिक का चयन किया जा सकता है		लागू नहीं	लागू नहीं

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र निर्धारण / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं.

3. उपरोक्त आवश्यक संकेतकों के प्रश्न 10 में रिपोर्ट किए गए पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों के संबंध में, रोकथाम और उपचारात्मक गतिविधियों के साथ-साथ ऐसे क्षेत्र में जैव विविधता पर इकाई के महत्वपूर्ण प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष प्रभाव का विवरण प्रदान करें.

लागू नहीं



4. यदि संस्था ने संसाधन दक्षता में सुधार के लिए कोई विशिष्ट पहल की है या अभिनव तकनीक या समाधान का उपयोग किया है, या उत्सर्जन / बहिःस्राव निर्वहन / अपशिष्ट उत्पन्न होने के कारण प्रभाव को कम किया है, तो कृपया इसके साथ-साथ ऐसी पहल के परिणाम का विवरण प्रदान करें. निम्नलिखित प्रारूप के अनुसार:

क्र.सं.	की गई पहल	पहल का विवरण (वेब-लिंक, यदि कोई हो, तो सारांश के साथ प्रदान किया जा सकता है)	पहल का परिणाम
		शून्य	

- बैंक की योजना अपने स्वयं के परिचालनों से उत्पन्न होने वाले कार्बन उत्सर्जन को कम करने तथा अपनी कुल बिजली में नवीकरणीय ऊर्जा के अनुपात को बढ़ाने की है. इस महत्वाकांक्षी योजना के क्रियान्वयन के लिए, हमने हाल ही में बैंक के स्वामित्व वाले 8 परिसरों की छत पर ऑन-ग्रिड रूफटॉप सौर ऊर्जा संयंत्र स्थापित किए हैं, जिनकी कुल क्षमता 539 किलोवाट है. जिससे कुल सौर स्थापित क्षमता 2.2 मेगावाट हो गई है. इसके अलावा, बैंक के स्वामित्व वाले अन्य विभिन्न स्थलों पर कमीशनिंग की प्रक्रिया चल रही है.
  - खंडाला में हमारा बैंक हॉलिडे होम आईजीबीसी नेस्ट प्लस ग्रीन बिल्डिंग रेटिंग सिस्टम के तहत गोल्ड रेटिंग के रूप में प्रमाणित है. हम ग्रीन बिल्डिंग मानकों को पूरा करने के लिए बैंक के स्वामित्व वाले अन्य विभिन्न परिसरों को अपग्रेड करने का इरादा रखते हैं.
5. क्या संस्था के पास व्यवसाय निरंतरता और आपदा प्रबंधन योजना है? 100 शब्दों में विवरण / वेब लिंक प्रदान करें.

- बैंक के पास व्यापार निरंतरता योजना (बीसीपी) पर नीति दस्तावेज है जिसकी बोर्ड द्वारा प्रतिवर्ष समीक्षा की जाती है. नीति का मुख्य उद्देश्य बैंक द्वारा किए गए बीसीपी उपायों का अवलोकन प्रस्तुत करना है और किसी भी घटना के प्रभावी प्रबंधन के उपायों में सुधार करने की योजना है जो बैंक की व्यावसायिक निरंतरता पर प्रभाव डालने या प्रभाव डालने की धमकी देता है.
- बैंक ने आईटी और गैर-आईटी संबंधित व्यवधानों के लिए बीसीपी त्वरित प्रतिक्रिया टीम (क्यूआरटी) स्थापित की है. क्यूआरटी बीसीपी के आह्वान के संबंध में निर्णय लेगा और तदनुसार उचित निर्णय लेने के लिए बीसीपी समिति की बैठक बुलाई जाएगी. सामान्य स्थिति बहाल होने तक क्यूआरटी स्थिति की निगरानी करेगा.
- बीसीपी समिति में मानव संसाधन, आईटी, विधि, बैंकिंग परिचालन और सूचना सुरक्षा जैसे विभिन्न विभागों के वरिष्ठ अधिकारी शामिल हैं. समिति की जिम्मेदारी आवश्यकतानुसार व्यवसाय निरंतरता योजना का प्रयोग में लाना, बनाए रखना और लागू करना है. सामान्य परिस्थितियों में समिति बीसीपी तैयारियों का जायजा लेने/समीक्षा करने के लिए वर्ष में कम से कम दो बार बैठक करेगी.

प्राथमिक डेटा सेंटर में डाउनटाइम के दौरान कारोबार संवहनीयता सुनिश्चित करने के लिए समान क्षमता का आपदा रिकवरी (डीआर) साइट मौजूद है. डीआर योजना के भाग के रूप में, बैंक तिमाही में कम से कम एक बार अपने परिचालन को प्राथमिक लोकेशन से डीआर साइट पर स्थानांतरित करता है.

6. इकाई के वैल्यू चैन से उत्पन्न होने वाले पर्यावरण पर किसी भी महत्वपूर्ण प्रतिकूल प्रभाव को प्रकट करें. इस संबंध में इकाई द्वारा क्या शमन या अनुकूलन उपाय किए गए हैं.
- बैंक की वैल्यू चैन से पर्यावरण पर कोई प्रतिकूल प्रभाव नहीं है.
7. वैल्यू चैन भागीदारों का प्रतिशत (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए कारोबार के मूल्य से) जिनका पर्यावरणीय प्रभावों के लिए मूल्यांकन किया गया था.
- शून्य

सिद्धांत 7 कारोबार, जब जनता तथा विनियामक नीति को प्रभावित करने में संबद्ध होते हैं, तो उन्हें इसे जिम्मेदार और पारदर्शी तरीके से करना चाहिए

### आवश्यक संकेतक

- ए. व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन के साथ संबद्धताओं की संख्या-
  - शीर्ष 10 व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन (ऐसे निकायों के कुल सदस्यों के आधार पर वर्णित) की सूची, संस्था जिसकी सदस्य है/ जिसके साथ संबद्ध है।

क्र. सं.	व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन का नाम	व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन की पहुँच (राज्य/राष्ट्रीय)
1	इंडियन बैंक एसोसिएशन (आईबीए)	राष्ट्रीय
2	इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ बैंकिंग & फ़ाइनेंस (आईआईबीएफ)	राष्ट्रीय
3	द असोसिएटेड चैंबर ऑफ कॉमर्स एंड इंडस्ट्रीज़ (एसोचैम)	राष्ट्रीय
4	फ़ेडरेशन ऑफ इंडियन चैंबर ऑफ कॉमर्स एंड इंडस्ट्रीज़ (एफआईसीसीआई)	राष्ट्रीय
5	कन्फेडरेशन ऑफ इंडियन इंडस्ट्री (सीआईआई)	राष्ट्रीय
6	बैंकिंग कोड एंड स्टैंडर्ड बोर्ड ऑफ इंडिया (बीसीएसबीआई)	राष्ट्रीय
7	फ़ोरन एक्सचेंज डीलर्स एसोसिएशन ऑफ इंडिया (एफईडीएआई)	राष्ट्रीय
8	फ़िक्स्ड इनकम मनी मार्केट एंड डेरिवेटिव्स एसोसिएशन (एफआईएमएमडीए)	राष्ट्रीय
9	नेशनल पेमेंट कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया (एनपीसीआई)	राष्ट्रीय
10	क्लियरिंग कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (सीसीआईएल)	राष्ट्रीय

- संस्था द्वारा विनियामक प्राधिकारियों के प्रतिकूल आदेशों के आधार पर आयोजित प्रतिस्पर्धा विरोधी संबंधी मुद्दे पर की गई या की जा रही सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें, यदि हो।

प्राधिकारी का नाम	मामले का विवरण	की गई सुधारात्मक कार्रवाई
	लागू नहीं	

### लीडरशिप संकेतक

- संस्था द्वारा सार्वजनिक नीति पदों की पैरवी का विवरण:

क्रम सं.	पैरवी की गई सार्वजनिक नीति	इस प्रकार की पैरवी हेतु अपनाई गई प्रणाली	क्या सूचना पब्लिक डोमेन पर उपलब्ध है? (हाँ/नहीं)	बोर्ड द्वारा की गई समीक्षा की आवृत्ति (वार्षिक/ अर्धवार्षिक/ तिमाही/ अन्य-कृपया बताएं)	वेब लिंक, यदि उपलब्ध हो
			लागू नहीं		

## सिद्धांत 8 कारोबारी को समावेशी वृद्धि तथा साम्यिक विकास को बढ़ावा देना चाहिए

### आवश्यक संकेतक

1. वर्तमान वित्तीय वर्ष में, लागू कानूनों के आधार पर इकाई द्वारा शुरू की गई परियोजनाओं के सामाजिक प्रभाव आकलन (एसआईए) का ब्यौरा.

परियोजना का नाम एवं संक्षिप्त विवरण	एसआईए अधिसूचना सं.	अधिसूचना की तारीख	क्या स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा संचालित किया गया (हां/नहीं)	परिणाम पब्लिक डोमेन में संप्रेषित किया गया (हां/नहीं)	सुसंगत वेब लिंक
		शून्य			

2. उन परियोजना (ओं) के बारे में निम्नलिखित प्रारूप में जानकारी प्रदान करें जिसमें आपकी इकाई द्वारा पुनर्वास एवं पुनर्स्थापन (आर एंड आर) का कार्य चल रहा है:

क्र. सं.	परियोजना का नाम जिसके लिए आर एवं आर चल रहे	राज्य	जिला	परिवारों को प्रभावित करने वाले परियोजना की संख्या (पीएएफ)	आर एवं आर द्वारा कवर किए गए पीएएफ का %	वित्तीय वर्ष में पीएएफ को भुगतान की गई राशि (रुप में)
		लागू नहीं				

3. समुदाय की शिकायतों को प्राप्त करने एवं उनका निवारण करने के लिए तंत्र का वर्णन करें.

समुदाय की शिकायतों का निवारण करने एवं उनके समाधान के लिए हमारे पास अच्छी तरह से डिज़ाइन किया गया पोर्टल है. शिकायत प्राप्त होने के पश्चात, विभिन्न स्तरों पर शिकायत अधिकारी देख सकते हैं एवं उनकी शिकायतों के जल्द से जल्द निवारण के लिए शाखाओं को मार्गदर्शन दे सकते हैं.

<https://icmt.unionbankofindia.co.in/icmt/grievancehome.aspx> पर जाकर शिकायत दर्ज कर सकते हैं. आपूर्तिकर्ताओं से प्राप्त इनपुट सामग्री का प्रतिशत (मूल्य के अनुसार कुल इनपुट में इनपुट):

4. ग्राहक हमारी वेबसाइट से भी ऑनलाइन शिकायत निवारण टैब के अंतर्गत

	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
सीधे एमएसएमई/छोटे उत्पादकों से प्राप्त किया गया	लागू नहीं	लागू नहीं
जिले के अंदर एवं पड़ोसी जिलों से सीधे प्राप्त किया गया	लागू नहीं	लागू नहीं

5. छोटे शहरों में रोजगार सृजन निम्नलिखित स्थानों पर कार्यरत व्यक्तियों (कर्मचारियों सहित) (स्थायी या गैर स्थायी / अनुबंध के आधार पर कार्यरत कर्मचारियों या श्रमिकों सहित) को कुल वेतन लागत के इ के रूप में भुगतान की गई मजदूरी का खुलासा करें

स्थान	वित्तीय वर्ष 2023-24 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2022-23 (विगत वित्तीय वर्ष)
ग्रामीण	37.03%	37.42%
अर्ध शहरी	15.12%	14.98%
शहरी	19.08%	19.33%
महानगर	28.77%	28.27%

(भारतीय रिजर्व बैंक वर्गीकरण प्रणाली के अनुसार स्थान का वर्गीकरण- ग्रामीण / अर्ध शहरी / शहरी / महानगरीय)

### लीडरशिप संकेतक

1. सामाजिक प्रभाव आकलन में पहचाने गए किसी भी नकारात्मक सामाजिक प्रभाव को कम करने के लिए की गई कार्रवाइयों का ब्यौरा प्रदान करें (संदर्भ: उपरोक्त आवश्यक संकेतक का प्रश्न 1):

पहचाने गए नकारात्मक सामाजिक प्रभाव का विवरण	की गई सुधारात्मक कार्रवाई
शून्य	

2. सरकारी निकायों द्वारा चिन्हित आकांक्षी जिलों में आपकी संस्था द्वारा किए गए सीएसआर प्रोजेक्ट्स के विषय में निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया न केवल नैतिक कारोबारी प्रथाओं को अपनाकर बल्कि अपने वैधानिक दायित्वों से परे आर्थिक विकास में योगदान देकर एक जिम्मेदार कॉर्पोरेट इकाई के रूप में अपनी भूमिका के लिए प्रतिबद्ध है। बैंक स्थानीय समुदाय और बड़े पैमाने पर समाज में जीवन की गुणवत्ता में सुधार करने के लिए अपनी सामाजिक जिम्मेदारी को पूरी तरह से समझता है। बैंक सीएसआर गतिविधियों को करने के लिए पिछले वर्ष के प्रकाशित निवल लाभ का 1% तक अलग रखता है। सीएसआर परियोजनाएं किसी भी आकांक्षी जिले तक सीमित नहीं हैं।

वंचित समुदायों के उत्थान और गरीबों और हाशिए पर पड़े लोगों के जीवन स्तर में महत्वपूर्ण सुधार लाने और अपनी सीएसआर गतिविधियों के प्रबंधन के उद्देश्य से बैंक ने 2 मार्च, 2006 को यूनियन बैंक सोशल फाउंडेशन (यूबीएसएफटी) के नाम से एक ट्रस्ट बनाया। बैंक की प्रमुख सीएसआर गतिविधियाँ यूबीएसएफटी के माध्यम से की जा रही हैं।

वित्तीय वर्ष 2024 के दौरान, बैंक ने अनुसंधान और विकास और सामुदायिक विकास के लिए रुपये 79.33 करोड़ के दान को मंजूरी दी थी। उक्त स्वीकृत दान में से बैंक ने रुपये 73.33 करोड़ वितरित किए थे, जिसमें यूनियन बैंक सोशल फाउंडेशन (यूबीएसएफटी) को दान किए गए रुपये 62.19 करोड़ शामिल थे।

वित्तीय वर्ष, 2024 के दौरान, यूनियन बैंक सोशल फाउंडेशन (यूबीएसएफटी) ने 62 परियोजनाओं के लिए कुल रुपये 34.79 करोड़ और 2024 के लिए रुपये 1.50 करोड़ की राशि स्वीकृत की थी। 61 परियोजनाओं के लिए रुपये 19.02 करोड़ वितरित किए गए, जो इस प्रकार हैं:

- कौशल विकास
- सामुदायिक विकास
- स्वास्थ्य सेवाएं
- शिक्षा
- स्वच्छता

लक्षित लाभार्थी के जीवन पर सकारात्मक प्रभाव निम्नलिखित प्रकार से प्राप्त हुआ है:

- परियोजनाओं ने स्पष्ट रूप से महत्वपूर्ण बुनियादी ढाँचा बनाने पर ध्यान केंद्रित किया, जिससे लक्षित लाभार्थी को सुदृढ़ता का लाभ उठाने और सकारात्मक परिणाम देते हुए अपने जीवन की संभावनाओं का निर्माण करने में सक्षम बनाया जा सके।
- उत्पादों और सेवाओं ने लक्षित लाभार्थी को जीवन की कठिनाइयों से बाहर निकालने के लिए आवश्यक सहनीय तंत्र प्रदान किया, क्योंकि इनमें से कई लाभार्थी विशेष श्रेणी के हैं जिन्हें विशेष देखभाल की आवश्यकता है।
- परियोजनाओं ने वंचित समुदायों की पहुँच बढ़ाकर और सेवाओं तक पहुँच बढ़ाकर समावेशी विकास सुनिश्चित किया।
- विभिन्न परियोजनाओं द्वारा दी जाने वाली स्वास्थ्य सेवाओं का लाभार्थी के जीवन पर स्पष्ट प्रभाव पड़ता है, जहाँ वे समय पर और उचित सहायता प्राप्त कर सकते हैं।

क्र. सं.	राज्य	आकांक्षी ज़िला	खर्च की गई राशि (₹ में )
1.	आंध्र प्रदेश	विजयनगरम	10.35
2	आंध्र प्रदेश	विशाखापत्तनम	15.84
3	आंध्र प्रदेश	कडपा	0.32
4	बिहार	खगड़िया	26.00
5	झारखंड	रांची	2.40
6	मध्य प्रदेश	सिंगरौली	44.45
7	ओडिशा	गजपति	45.43
8	ओडिशा	रायगढ़	0.38
9	उत्तर प्रदेश	चंदौली	26.79
10	उत्तराखंड	हरिद्वार	15.84

3. ए) क्या आपके पास अधिमान्य खरीद नीति है जहां आप सुविधारहित/कमजोर समूहों वाले आपूर्तिकर्ताओं से खरीद को प्राथमिकता देते हैं? (हां/नहीं)  
लागू नहीं
- बी) आप किस सुविधारहित/कमजोर समूहों से खरीददारी करते हैं? लागू नहीं  
सी) यह कुल खरीद (मूल्य के अनुसार) का कितना प्रतिशत है? लागू नहीं
4. पारंपरिक ज्ञान के आधार पर (वर्तमान वित्तीय वर्ष में) आपकी इकाई के द्वारा स्वामित्व या अर्जित बौद्धिक संपदा से प्राप्त एवं साझा किए गए लाभों का विवरण:

क्र. सं.	पारंपरिक ज्ञान के आधार पर बौद्धिक संपदा	स्वामित्व/अर्जित (हां/नहीं)	साझा किए गए लाभ (हां/नहीं)	लाभ शेयर के आकलन का आधार
	लागू नहीं			

5. बौद्धिक संपदा से संबंधित विवादों में, जिसमें पारंपरिक ज्ञान का उपयोग शामिल है, किसी प्रतिकूल आदेश के आधार पर ली गई या चल रही सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण.

प्राधिकारी का नाम	मामले का संक्षिप्त विवरण	सुधारात्मक कार्रवाई की गई
	शून्य	

6. सीएसआर परियोजनाओं के लाभार्थियों का विवरण:

क्र. सं.	सीएसआर परियोजनाएं	सीएसआर परियोजनाओं से लाभान्वित व्यक्तियों की संख्या	कमजोर एवं सुविधारहित समूहों के लाभार्थियों का %
1	अंतर्राष्ट्रीय उद्यमिता एवं प्रौद्योगिकी केंद्र (आई क्रिएट), गुजरात	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
2	आईआईटी-बनारस हिंदू विश्वविद्यालय (बीएचयू), वाराणसी संयुक्त इनक्यूबेशन सेंटर (जेआईसी) की स्थापना की दिशा में अग्रसर	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
3	ताज पब्लिक सर्विस वेलफेयर ट्रस्ट, मुंबई आतंकवाद पीड़ितों की सहायता हेतु	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
4	स्वैच्छिक एजेंसियों को सेवाएं देने वाली सोसायटी (एसओएसवीए), मुंबई	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
5	होप वर्क्स फाउंडेशन, कोरमंगला, बेंगलूरु	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
6	सीताराम पोद्दार माध्यमिक विद्यालय, मुंबई	800	अभी निश्चित नहीं
7	साई प्रशन फाउंडेशन, पालघर महाराष्ट्र.	1200	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
8	परिवर्तन महिला संस्था, डोंबिवली, ठाणे जिला.	1500	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
9	निजाम इंस्टीट्यूट ऑफ मेडिकल साइंसेज (एनआईएमएस), हैदराबाद.	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
10	सिविल कोर्ट अस्पताल, गोरखपुर.	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
11	सौराष्ट्र मेडिकल एवं एजुकेशनल चैरिटेबल ट्रस्ट, राजकोट.	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
12	देहरादून स्मार्ट सिटी लिमिटेड, देहरादून	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
13	शिवानंद सेंटेनरी बॉयज़ स्कूल, भुवनेश्वर	525	अभी निश्चित नहीं
14	जिला परिषद, बाल पुस्तकालय एर्णाकुलम	425	अभी निश्चित नहीं
15	रामदेवराव अस्पताल, हैदराबाद	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे

क्र. सं.	सीएसआर परियोजनाएं	सीएसआर परियोजनाओं से लाभान्वित व्यक्तियों की संख्या	कमजोर एवं सुविधारहित समूहों के लाभार्थियों का %
16	श्री सद्गुरु सेवा संघ ट्रस्ट, चित्रकूट, जबलपुर.	250	अभी निश्चित नहीं
17	रामलाल प्रभुजी एजुकेशन ट्रस्ट, -रामा स्कूल ऑफ एक्सीलेंस - विजयनगरम, विशाखापत्तनम	650	अभी निश्चित नहीं
18	जिला न्यायालय, ग्वालियर	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
19	जिला मजिस्ट्रेट, रुद्रप्रयाग, उत्तराखंड	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
20	उप कलेक्टर कार्यालय परिसर, तेक्काली श्रीकाकुलम, आंध्र प्रदेश	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
21	कर्नाटक परीक्षा प्राधिकरण	735	अभी निश्चित नहीं
22	कॉर्प बैंक शताब्दी पुस्तकालय - मैंगलोर	34,225	अभी निश्चित नहीं
23	कॉर्प बैंक हेरिटेज संग्रहालय - उडुपी	8,165	अभी निश्चित नहीं
24	विकास भवन, गाजीपुर	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
25	कामाख्या मंदिर, गुवाहाटी	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
26	एमसीएच ब्लॉक और सरकार. जनरल अस्पताल, विजयनगरम	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
27	श्री दुर्गा वीएचएस (एसडीवी) उच्चतर माध्यमिक विद्यालय, पेरमंगलम, तृशुर	825	ना
28	सरकारी मेडिकल कॉलेज, कोझिकोड	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
29	126 आकांक्षी जिला केंद्रों में से प्रत्येक में डिजिटल लाइब्रेरी की स्थापना और रखरखाव.	2745	अभी निश्चित नहीं
30	नगर परिषद कार्यालय, अचलपुर, अमरावती	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
31	पंचायत समिति, खैरा, बालासोर	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
32	नेताजी सुभाष राष्ट्रीय खेल संस्थान, बठिंडा	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
33	जिला परिषद, धुले, महाराष्ट्र	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
34	134 आरओ के अधिकार क्षेत्र के अंतर्गत लड़कियों के स्कूल में सैनिटरी पैड डिस्पेंसिंग मशीन और सैनिटरी पैड इंसिनेरेटर की स्थापना	1745	अभी निश्चित नहीं
35	उम्मेद अस्पताल, जोधपुर	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
36	134 आरओ के अधिकार क्षेत्र के अंतर्गत एक सरकारी/सरकारी सहायता प्राप्त स्कूल में बालिका शौचालय का निर्माण	1825	अभी निश्चित नहीं
37	श्री कृष्णदेव राय विश्वविद्यालय, अनंतपुर, आंध्र प्रदेश.	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
38	सिक्किम के बाढ़ प्रभावित पीड़ितों को राहत सामग्री का वितरण.	2000	अभी निश्चित नहीं
39	तेलंगाना राज्य वन विकास निगम (टीएसएफडीसी)	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
40	श्री गंगा सभा (पंजीकृत), हरिद्वार.	1200	अभी निश्चित नहीं
41	श्रीकाकुलम जिले में ग्राम सचिवालयम	अभी निश्चित नहीं	अभी निश्चित नहीं
42	एसवीएसवीडी द्वारका तिरुमाला, एलुरु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
43	शिशु सरोथी केंद्र, गुवाहाटी	350	निश्चित नहीं
44	आदि कवि नन्नय्या विश्वविद्यालय (एकेएनयू), राजमंड़ी, आंध्र प्रदेश.	875	निश्चित नहीं
45	एकीकृत जनजातीय विकास एजेंसी (आईटीडीए), पाडेरु, आंध्र प्रदेश.	620	अधिकांश लाभार्थी ऐसे समूहों से ही थे
46	अखिल भारतीय महिला परिषद (एबीएमपी), माटुंगा, मुंबई	320	अभी निश्चित नहीं

क्र. सं.	सीएसआर परियोजनाएं	सीएसआर परियोजनाओं से लाभान्वित व्यक्तियों की संख्या	कमजोर एवं सुविधारहित समूहों के लाभार्थियों का %
47	मारिपोसा फाउंडेशन, मुंबई	225	अभी निश्चित नहीं
48	चेन्नई उत्तर के बाढ़ पीड़ितों को राहत राशि दान	1500	अभी निश्चित नहीं
49	जिला शिक्षा अधिकारी, पौड़ी गढ़वाल, उत्तराखंड	365	अभी निश्चित नहीं
50	स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग, अरुणाचल प्रदेश सरकार.	1500	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
51	तमिलनाडु के बाढ़ पीड़ितों के लिए दान.	1400	अभी निश्चित नहीं
52	श्री माता मनसा देवी भंडारा समिति चैरिटेबल ट्रस्ट, पंचकुला	600	अभी निश्चित नहीं
53	गौरी गोपाल वृद्ध आश्रम, वृंदावन	725	अभी निश्चित नहीं
54	श्री गुरु गोरक्षनाथ चिकित्सालय, गोरखपुर	620	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
55	सीएसआईटीए स्कडर मेमोरियल अस्पताल (एसएमएच), रानीपेट, तमिलनाडु	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
56	श्री राम जन्मभूमि तीर्थ क्षेत्र ट्रस्ट, अयोध्या.	25000	अभी निश्चित नहीं
57	भायखला सब्जी मंडी, मुंबई	1000	अभी निश्चित नहीं
58	केन्द्रीय विद्यालय, कोटा	550	अभी निश्चित नहीं
59	जिला परियोजना कार्यालय, पुडुचेरी	225	अभी निश्चित नहीं
60	जवाहर नवोदय विद्यालय, दुरेड़ी, बांदा	375	अभी निश्चित नहीं
61	क्षेत्रीय कैंसर केंद्र, तिरुवनंतपुरम	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
62	भारत रत्न डॉ. बाबासाहेब अम्बेडकर मेमोरियल अस्पताल, भायखला	अभी निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
63	निराधारणो आधार मानव- सेवा ट्रस्ट- जूनागढ़, गुजरात.	800	अधिकांश लाभार्थी केवल 64 ऐसे समूहों से थे
64	ग्रामीण स्वरोजगार प्रशिक्षण संस्थान (आरएसईटीआई).	22858	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
65	एसबीटी एमआरजीआई कौशल विकास संस्थान (एसडीआई), मुचितल, हैदराबाद	189	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे
66	बैंकर्स ग्रामीण एवं उद्यमिता विकास संस्थान (बीआईआरईडी), हैदराबाद	1725	अधिकांश लाभार्थी ऐसे ही समूहों से थे

सिद्धांत 9 कारोबार को अपने उपभोक्ताओं के साथ जिम्मेदारी से जुड़ना चाहिए और उन्हें मूल्य प्रदान करना चाहिए

## आवश्यक संकेतक

### 1. उपभोक्ता शिकायतों और फीडबैक को प्राप्त करने और उनका जवाब देने के लिए मौजूद तंत्र का वर्णन करें।

बैंक ने ग्राहकों की शिकायतों को कुशलतापूर्वक निपटाने के लिए शिकायत निवारण तंत्र को मजबूत किया है। सीआरएम एज लीड मैनेजमेंट, ग्राहक 360-डिग्री व्यू और ग्राहक मुद्दों/ शिकायतों के निपटान का दायरा है। यह बैंक के कोर बैंकिंग सॉल्यूशन (फिनेकल), एटीएम स्विच, ऑनलाइन शिकायत पोर्टल, यूवी कनेक्ट, व्योम, सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म (ट्विटर/फेसबुक/इंस्टाग्राम) आदि के साथ एकीकृत है ताकि ग्राहकों की समस्याओं/ शिकायतों को एक ही प्लेटफॉर्म पर पूरा किया जा सके।

ग्राहक कॉल सेंटर, ईमेल, सोशल मीडिया, मोबाइल बैंकिंग, इंटरनेट बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग, कॉर्पोरेट वेबसाइट, हार्ड कॉपी आदि जैसे विभिन्न चैनलों के माध्यम से शिकायत दर्ज कर सकते हैं। यदि ग्राहक द्वारा शाखा में कोई शिकायत दी जाती है, तो उसे सीआरएम पैकेज में भी दर्ज किया जाना चाहिए। सीआरएम में दर्ज शिकायत की पावती पंजीकृत मोबाइल और ईमेल पर डिजिटल रूप से भेजी जाती है। शिकायत को संबंधित शाखा/क्षेत्र/वर्तिकल में भेजने की स्वतः व्यवस्था है। समाधान में स्वतः व्यवस्था एकीकृत है, जो पूर्व-निर्धारित टीएटी (टर्न अराउंड टाइम) के भीतर टिकटों का समाधान सुनिश्चित करती है। शिकायतों को आसानी से दर्ज करने के लिए सीआरएम एज में क्षेत्र और उप-क्षेत्र निर्धारित किए गए हैं। श्रेणी और उप-श्रेणी के आधार पर, शिकायत स्वचालित रूप से एक विशिष्ट वर्तिकल/क्षेत्र/शाखा को भेजी जाती है। ग्राहक ई-मेल/एसएमएस के माध्यम से उसके साथ साझा किए गए टिकट नंबर का उपयोग करके शिकायत की स्थिति की पुष्टि कर सकता है। यह ध्यान दिया जाना चाहिए कि जब भी किसी ग्राहक से शिकायत प्राप्त होती है, तो उसे वांछित समाधान के साथ, टीएटी (टर्न अराउंड टाइम) के भीतर, निर्धारित क्षेत्र के अनुसार शाखा/अंचल कार्यालय/क्षेत्रीय कार्यालय/केंद्र स्तर पर ही संबोधित किया जाना चाहिए, ताकि यह आगे न बदे।

सीआरएम एज हमारे कॉल सेंटर, ग्राहक सेवा इकाई द्वारा उपयोग किया जाने वाला एक बहुत ही प्रभावी मॉड्यूल है। फ़ील्ड कार्यालयों अर्थात अंचल कार्यालयों/क्षेत्र/शाखाओं को त्वरित समाधान के लिए ऑनलाइन शिकायत दर्ज करने/समाधान करने के लिए इसका उपयोग करना चाहिए। इस एप्लिकेशन का उद्देश्य बैंक के ग्राहक प्रबंधन और सेवा समाधान प्रक्रिया को केंद्रीकृत करना है। सेवा अनुरोध (एसआर) को संबंधित विभागों तक भेजना और उसके लिए आगे की कार्रवाई सीआरएम एज द्वारा स्वचालित रूप से की जाती है, जो पूर्व-निर्धारित टीएटी (टर्न अराउंड टाइम) के भीतर सेवा अनुरोधों/शिकायतों का समाधान सुनिश्चित करता है। ग्राहक शिकायतों का निपटान:

ग्राहकों को विभिन्न माध्यमों से अपनी शिकायत दर्ज कराने की स्वतंत्रता है: कॉल सेंटर, ई-मेल, मोबाइल एप्लिकेशन, व्हाट्सएप बैंकिंग, इंटरनेट बैंकिंग और हमारी वेबसाइट के माध्यम से।

वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान प्राप्त ग्राहकों की शिकायतों के विवरण निम्नानुसार हैं:

विवरण	संख्या
यथा दिनांक 01 अप्रैल, 2023 तक बकाया शिकायतें (बीओ शिकायतें सहित)	527
यथा दिनांक 31 मार्च, 2024 प्राप्त की गई शिकायतें (बीओ शिकायतें सहित)	320495
यथा दिनांक 31 मार्च, 2024, वर्ष के दौरान निपटान की गई शिकायतें (बीओ शिकायतें सहित)	314691
यथा दिनांक 31 मार्च, 2024 बकाया शिकायतें (बीओ शिकायतें सहित)	6331

### 2. उन सभी उत्पादों/सेवाओं, जिनमें निम्नलिखित के बारे में जानकारी है से टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में उत्पादों और/सेवाओं का टर्नओवर:

	कुल टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में
उत्पादों से सुसंगत पर्यावरण एवं सामाजिक मानदंड	
सुरक्षित एवं उत्तरदायी उपयोग	
पुनर्चक्रण और / या सुरक्षित निपटान	



3. निम्नलिखित के संबंध में उपभोक्ता शिकायतों की संख्या:

	वित्तीय वर्ष 2023-24 वर्तमान वित्तीय वर्ष		टिप्पणियां	वित्तीय वर्ष 2022-23 विगत वित्तीय वर्ष		टिप्पणियां
	वर्ष के दौरान प्राप्त	वर्ष के अंत में समाधान में लंबित		वर्ष के दौरान प्राप्त	वर्ष के अंत में समाधान में लंबित	
डाटा गोपनीयता	-	-	-	-	-	-
विज्ञापन देना	-	-	-	-	-	-
साइबर सुरक्षा	-	-	-	-	-	-
आवश्यक सेवाओं का वितरण	-	-	-	-	-	-
प्रतिबंधात्मक व्यापार प्रथाएं	-	-	-	-	-	-
अनुचित व्यापार प्रथाएं	-	-	-	-	-	-
अन्य	320495	6331	-	252086	527	-

4. सुरक्षा मुद्दों के कारण उत्पाद को वापस लेने की घटनाओं का विवरण: **शून्य**
5. क्या इकाई के पास साइबर सुरक्षा एवं डाटा गोपनीयता से संबंधित जोखिमों पर कोई ढांचा/ नीति है? (हां/ नहीं) यदि उपलब्ध हो, तो नीति का वेब-लिक प्रदान करें.  
हाँ, बैंक के पास बैंक के निदेशक मंडल द्वारा अनुमोदित साइबर सुरक्षा नीति है. नीति के लिए वेबलिक इस प्रकार है:
6. <https://www.unionbankofindia.co.in/english/cyber-security-tips.aspx> विज्ञापन एवं आवश्यक सेवाओं के वितरण; साइबर सुरक्षा एवं ग्राहकों की डाटा गोपनीयता; उत्पाद को वापस लेने की घटनाओं का पुनरावर्तन; उत्पादों/ सेवाओं की सुरक्षा पर नियामक प्राधिकारियों द्वारा लगाए गए जुर्माना/ कार्रवाई से संबंधित मुद्दों पर की गई या चल रही भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें, यदि हो.  
ऐसी कोई घटना नहीं हुई.
7. ए डेटा उल्लंघनों से संबंधित निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:  
ए. डेटा उल्लंघनों के मामलों की संख्या - **शून्य**  
बी. ग्राहकों की व्यक्तिगत पहचान योग्य जानकारी से जुड़े डेटा उल्लंघनों का प्रतिशत - **लागू नहीं**  
सी. डेटा उल्लंघनों का प्रभाव, यदि कोई हो - **लागू नहीं**

**लीडरशिप संकेतक**

1. चैनल/प्लेटफॉर्म जहां ईकाई के उत्पादों तथा सेवाओं पर जानकारी को एक्सेस किया जा सकता है (वेबलिक प्रदान करें, यदि उपलब्ध हो).  
बैंक के उत्पादों और सेवाओं की जानकारी निम्नलिखित चैनलों/प्लेटफॉर्मों से प्राप्त की जा सकती है:  
वेबसाइट - [www.unionbankofindia.co.in](http://www.unionbankofindia.co.in)  
फेसबुक - [@UnionBankOfIndia](https://www.facebook.com/UnionBankOfIndia)  
लिक - <https://www.facebook.com/UnionBankOfIndia>  
एक्स - [@UnionBankTweets](https://twitter.com/UnionBankTweets)  
लिक- <https://twitter.com/UnionBankTweets>  
इंस्टाग्राम - [@unionbankinsta](https://www.instagram.com/unionbankinsta)  
लिक- <https://www.instagram.com/unionbankinsta/>  
लिकेडीन - [@unionbankofindia](https://www.linkedin.com/company/unionbankofindia)

लिक- <https://in.linkedin.com/company/unionbankofindia>

यूट्यूब - @UnionBankofIndiaUTube

लिक- <https://www.youtube.com/@UnionBankofIndiaUTube/featured>

2. उत्पाद और / या सेवाओं के सुरक्षित तथा ज़िम्मेदारी से प्रयोग पर ग्राहकों को शिक्षित करने हेतु उठाए गए कदम.

हम ग्राहकों को बैंक के उत्पाद एवं सेवाओं के सुरक्षित तथा ज़िम्मेदारी से प्रयोग पर शिक्षित करने हेतु बैंक द्वारा निम्नलिखित आवश्यक कदम उठाये जा रहे हैं:

ए) सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म अर्थात फेसबुक, लिंकडन, इंस्टाग्राम, यूट्यूब, ट्विटर के माध्यम से ग्राहकों में सुरक्षा बिन्दुओं को परिचालित किया जाता है.

बी) अन्य विविध प्लेटफॉर्म अर्थात इंटरनेट बैंकिंग, मोबाइल बैंकिंग ऐप्लिकेशन तथा कॉर्पोरेट वेबसाइट आदि पर जागरूकता संबंधी जानकारी प्रदर्शित की जाती है.

सी) बैंक ईमेल के माध्यम से ग्राहकों को सुरक्षा जागरूकता संदेश भेज रहा है.

डी) बैंक ग्राहकों को लेनदेन एसएमएस/ ओटीपी एसएमएस भेजने के दौरान ग्राहकों को एसएमएस के माध्यम से साइबर सुरक्षा जागरूकता के टिप्स भेज रहा है.

ई) बैंक ने बैंक की वेबसाइट पर ग्राहकों की जागरूकता के लिए एक ऑनलाइन साइबर सुरक्षा जागरूकता प्रश्नोत्तरी "स्पिन एन लर्न" प्रारंभ की है.

एफ) बैंक के ग्राहकों की जागरूकता के लिए सभी शाखाओं में साइबर सुरक्षा जागरूकता के टिप्स एनईडीयू (नेटवर्क इलेक्ट्रॉनिक डिस्प्ले यूनिट) पर स्क्रीनसेवर के रूप में प्रदर्शित किए जाते हैं.

जी) ग्राहक की जागरूकता के लिए एटीएम की पर्ची पर सुरक्षा जागरूकता संदेश प्रदर्शित किए जाते हैं.

एच) विभिन्न सुरक्षा जागरूकता पर स्टैंडियों को प्रमुख स्थानों पर प्रदर्शित किया गया है.

3. अनिवार्य सेवाओं के विघटन/ समाप्ति में किसी जोखिम पर ग्राहकों को सूचित करने के लिए उपलब्ध व्यवस्था का वर्णन करें.

एसएमएस, ईमेल तथा जागरूकता संबंधी जानकारी को बैंक की वेबसाइट, इंटरनेट बैंकिंग में प्रदर्शित किया जाता है तथा ग्राहकों की सुविधा हेतु ऐसे विघटन/ समाप्ति को बैंक की शाखा के सूचना पट्ट पर प्रदर्शित किया जाता है.

4. क्या इकाई स्थानीय क़ानूनों के अनुसार अनिवार्यतः अपेक्षित उत्पाद संबंधी जानकारी प्रदर्शन करती है? (हां/ नहीं/ लागू नहीं) यदि हां, तो संक्षिप्त विवरण प्रदान करें. क्या आपकी इकाई ने इकाई के प्रमुख उत्पादों/ सेवाओं से संबंधित उपभोक्ता संतुष्टि, इकाई के परिचालन के महत्वपूर्ण स्थान या समग्र रूप से इकाई के संबंध में कोई सर्वेक्षण किया है? (हां/ नहीं)

हां, हमारे बैंक ने वित्तीय वर्ष 2021-22 में ग्राहक संतुष्टि स्तर का आकलन करने के लिए एक पेशेवर एजेंसी अर्थात मेसर्स जेनेसिस मैनेजमेंट एंड मार्केट रिसर्च प्राइवेट लिमिटेड, पुणे (एक प्रमुख बाजार सर्वेक्षण/ अनुसंधान इकाई) के माध्यम से ग्राहक संतुष्टि पर एक अखिल भारतीय सर्वेक्षण किया है.

## Independent Assurance Statement

To,  
The Board of Directors,  
Union Bank of India,  
239, Vidhan Bhavan Marg, Nariman Point,  
Mumbai – 400 021  
India

Union Bank of India (UBI) (hereafter 'UBI') engaged TUV India Private Limited (TUVI) to conduct independent external assurance of Business Responsibility and Sustainability Reporting (herein after abbreviated as "BRSR") Core disclosures (*09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core*) following the (*BRSR Core - Framework for assurance and ESG disclosures for value chain*) stipulated in SEBI [circular SEBI/HO/CFD/CFD-SEC-2/P/CIR/2023/122 dated 12/07/2023](#), for the reporting period April 01, 2023 to March 31, 2024. The BRSR is based on the National Guidelines on Responsible Business Conduct (NGRBC), [SEBI circular: SEBI/HO/CFD/CMD-2/P/CIR/2021/562 dated 10/05/2021](#) followed by the [notification number SEBI/LAD-NRO/GN/2023/131 dated 12/07/2023](#) pertaining to BRSR requirement. This assurance engagement was conducted in reference with BRSR, the terms of our engagement and ISAE 3000 (Revised) requirement.

### Management's Responsibility

UBI developed the BRSR and is responsible for the collection, analysis, authenticity of data and disclosure of the information presented in the BRSR (web-based and print), including website maintenance, integrity, and for ensuring its quality and accuracy with reference to the criteria stated in the BRSR, such that it's free of misstatements (intentional or unintentional, qualitative or quantitative, including omissions). UBI will be responsible for providing complete and true information and data. Further UBI is responsible for archiving and reproducing the disclosed data to the stakeholders and regulators upon request.

### Scope and Boundary

The scope of work includes the assurance of the following *09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core* disclosed in the BRSR report. The BRSR core requirements encompass essential disclosures pertaining to organization's Environmental, Social and Governance (ESG). In particular, the assurance engagement included the following:

- i. Review of *09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core* submitted by UBI
- ii. Review of the quality of information
- iii. Review of evidence (on a random samples) for all 9 attributes and its KPI

TUVI has verified the below *09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core* disclosed in the BRSR

Attributes	KPI
Green-house gas (GHG) footprint <i>Boundary:</i> <i>Scope 1 Boundary – Consumption from all branches, CO, ZO &amp; RO.</i> <i>Scope 2 Boundary – All branches, RO, ZO, CO locations.</i>	Total Scope 1 emissions (with breakup by type) - GHG (CO <sub>2</sub> e) Emission in MT - Direct emissions from organization's owned- or controlled sources (estimated KPI) Total Scope 2 emissions in MT - Indirect emissions from the generation of energy that is purchased from a utility provider (estimated KPI) GHG Emission Intensity (Scope 1+2), Total Scope 1 and Scope 2 emissions (MT) / Total Revenue from Operations adjusted for PPP
Water footprint <i>Boundary:</i> <i>Covers all branches, RO, ZO, CO locations.</i>	Total water consumption (in kL) (estimated KPI) Water consumption intensity - kL / Total Revenue from Operations adjusted for PPP Water Discharge by destination and levels of Treatment (kL) - Reported Nil
Energy footprint <i>Boundary: Refer attribute "Green-house gas (GHG) footprint"</i>	Total energy consumed in GJ (estimated KPI) % of energy consumed from renewable sources - In % terms (estimated KPI) Energy intensity - GJ/ Rupee adjusted for PPP
Embracing circularity - details related to waste management by the entity <i>Boundary:</i> <i>Covers all branches, RO, ZO, CO locations.</i>	Plastic waste (A) (KG/MT) - Reported as Nil E-waste (B) (KG/MT) - Reported Bio-medical waste (C) (KG/MT) - Reported as Not Applicable Construction and demolition waste (D) (KG/MT) - Reported as Not Applicable Battery waste (E) (KG/MT) - Reported as Nil Radioactive waste (F) (KG/MT) - Reported as Not Applicable Other Hazardous waste. Please specify, if any. (G) (KG/MT) - Reported as Not Applicable

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)



	Other Non-hazardous waste generated (H). Please specify, if any. (Break-up by composition i.e., by materials relevant to the sector)(KG/MT) - Reported as Not Applicable
	Total waste generated (A + B + C + D + E + F + G + H)(KG/MT) - Reported
	Each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (MT) - Reported Nil (Battery waste is only assumed as recyclable)
	Each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (Intensity) - kg of Waste Recycled Recovered /Total Waste generated : Reported Nil (Battery waste is only assumed as recyclable)
	For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (MT) -
	For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (Intensity)
	✓ kg of Waste Recycled Recovered /Total Waste generated
Enhancing Employee Wellbeing and Safety	Spending on measures towards well-being of employees and workers - cost incurred as a % of total revenue of the co - In % terms : Reported Details of safety related incidents for employees and workers (including contract-workforce e.g. workers in the company's construction sites) 1) Number of Permanent Disabilities - Reported as Nil 2) Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR) (per one million-person hours worked) - Reported as Nil 3) No. of fatalities - Reported as Nil
Enabling Gender Diversity in Business	Gross wages paid to females as % of wages paid - In % terms Complaints on POSH 1) Total Complaints on Sexual Harassment (POSH) reported 2) Complaints on POSH as a % of female employees / workers 3) Complaints on POSH upheld - Reported
Enabling Inclusive Development	Input material sourced from following sources as % of total purchases - Directly sourced from MSMEs/ small producers and from within India - In % terms - As % of total purchases by value - UBI reported procurement from MSME as per Govt guideline but % purchase value is not reported Job creation in smaller towns - Wages paid to persons employed in smaller towns (permanent or non-permanent /on contract) as % of total wage cost - In % terms - As % of total wage cost - reported
Fairness in Engaging with Customers and Suppliers	Instances involving loss / breach of data of customers as a percentage of total data breaches or cyber security events - In % terms - Reported as Nil Number of days of accounts payable - (Accounts payable *365) / Cost of goods/services procured - Reported as not applicable
Open-ness of business	Concentration of purchases & sales done with trading houses, dealers, and related parties Loans and advances & investments with related parties: Reported as not applicable 1) Purchases from trading houses as % of total purchases 2) Number of trading houses where purchases are made from 3) Purchases from top 10 trading houses as % of total purchases from trading houses 1) Sales to dealers / distributors as % of total sales 2) Number of dealers / distributors to whom sales are made 3) Sales to top 10 dealers / distributors as % of total sales to dealers / distributors Share of RPTs (as respective %age) in - • Purchases • Sales • Loans & advances • Investments

**Notes:**

**Emissions:**

- a. The electricity data is reported based on the payments (in INR) made to the respective State Electricity Boards, as obtained from the General Ledger. This calculation is made with flat tariff rate instead of State specific electricity tariff.
- b. Emissions arising out of CO<sub>2</sub> based fire extinguishers from across locations is not considered under scope 1.
- c. Emissions from the use of smaller power gen-sets (apart from DG sets) at some of the locations are not considered.

**Refrigerant:**

- d. Refrigerant use is reported from 24 major office premises only, out of a total of around 8500 locations within the organizational boundaries.

**Water:**

- e. Drinking water consumption is only reported from the 24 major office premises, chosen by the entity. However, water consumption from the rest of the offices, branches etc. is not considered.
- f. Water consumption for washrooms, across all locations, are not included in the reporting.
- g. Source of water withdrawal across all locations is not clear. E.g. STC Bangalore was reported to be consuming ground water.
- h. Water consumption is calculated from the payments made, as reported in the General Ledger, based on an assumption of Rs.

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

0.57 / litre of water. Basis for this assumption is not available.

Waste:

i. In the absence of monitored data for some of the wastes, quantities are assumed to be the same as previous year. E.g. Battery Waste, E-waste etc.

j. Some of the waste categories are not reported. E.g. Food waste, Paper waste, plastic waste, Construction & Demolition Waste etc.

General:

k. The entity engages physically challenged personnel in its workforce. Even though there are certain initiatives taken for the visually impaired customers, visibility of the premises being a physical disability friendly workplace at the CO may be improved.

E.g. Use of Braille in the lifts, washroom accessibility, wheelchair accessibility, maneuverability of wheelchairs in the lifts at the CO at Mumbai, audio systems in lifts for the visually impaired etc.

The reporting boundaries for the above attributes include 8464 branches and 851 offices across India and 02 international branches. An on-site verification was conducted at UBI Central Office, located at Nariman Point at Mumbai on 10 -11 June and 17 June 2024.

**Onsite Verification:** UBI Central Office, 239, Vidhan Sabha Marg, Nariman Point, Mumbai, India

The assurance activities were carried out together with a desk review as per reporting boundary.

### Limitations

TUVI did not perform any assurance procedures on the prospective information disclosed in the Report, including targets, expectations, and ambitions. Consequently, TUVI draws no conclusion on the prospective information. During the assurance process, TUVI did not come across any limitation to the agreed scope of the assurance engagement. TUVI did not verify any ESG goals and claim through this assignment. TUVI disclaims any liability or co-responsibility 1) for any decision a person or entity would make based on this assurance statement and 2) for any damages in case of erroneous data is reported. While TUVI verified the data with maximum sample desired for reasonable level of assurance subject to limitation mentioned in this statement. The responsibility for the authenticity of submitted data entirely lies with UBI. UBI shall be responsible for the appropriate application of the financial data. The application of this assurance statement is limited w.r.t SEBI [circular SEBI/HO/CFD/CFD-SEC-2/P/CIR/2023/122, dated 12/07/2023](#)).

### Our Responsibility

TUVI's responsibility in relation to this engagement is to perform a reasonable level of assurance and to express a conclusion based on the work performed. Our engagement did not include an assessment of the adequacy or the effectiveness of UBI's strategy, management of ESG-related issues or the sufficiency of the Report against BRSR reporting principles, other than those mentioned in the scope of the assurance. TUVI's responsibility regarding this verification is in reference to the agreed scope of work, which includes assurance of non-financial quantitative and qualitative information ([09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core](#)) disclosed by UBI. Reporting Organization is responsible for archiving the related data for a reasonable time period. TUVI is responsible for

- i. Planning to obtain the reasonable assurance for BRSR attributes so that it is free from material misstatement,
- ii. Forming an independent opinion, based on the sampled evidence,
- iii. Reporting the opinion to The Board of Directors of 'UBI'.

This assurance statement is prepared by considering that the data and information presented by 'UBI' are free from material misstatement.

### Verification Methodology

During the assurance engagement, TUVI adopted a risk-based approach, focusing on verification efforts with respect to disclosures. TUVI has verified the disclosures and assessed the robustness of the underlying data management system, information flows, and controls. In doing so:

- a) TUVI examined and reviewed the documents, data, and other information made available by UBI for [09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core](#) (non-financial disclosures) followed by taking reference of the financial figures from the audited financial statement
- b) TUVI conducted interviews with key representatives, including data owners and decision-makers from different functions of UBI
- c) TUVI performed sample-based reviews of the mechanisms for implementing the sustainability-related policies and data management (qualitative and qualitative)
- d) TUVI reviewed the adherence to reporting requirements of BRSR Core framework

### Opportunities for Improvement

Following are the opportunities for improvement reported to UBI.

- i. UBI may strengthen its internal reporting by opting for a Cloud based data system and compliment the same with periodic internal data and performance reviews.
- ii. UBI may implement a more robust waste management recording and reporting process covering all types of wastes.
- iii. Similarly, UBI to also implement a formal resource management system for Emissions, Water etc.
- iv. A formal segregation of company owned and leased assets is not available. E.g. DG sets. Same to be implemented.

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

TÜV®

TUVNORDGROUP

# TÜVINDIA

- v. The quantity of renewable energy generated is reported based on an email received from the O2 sub-contracted operators (OPEX model). A more formal monitoring system to be considered. E.g. Monthly solar energy meter readings etc.
- vi. Renewable electricity (solar power) generated from the CAPEX model is calculated based on the following assumption of 4 kWh daily / kWp. Basis for this assumption may be provided, from a public source.

## Conflict of Interest

In the context of BRSR requirements set by SEBI, addressing conflict of interest is crucial to maintain high integrity and independence of assurance engagements. As per SEBI guidelines, assurance providers need to disclose any potential conflict of interest that could compromise the independence or neutrality of their assessments. TÜV diligently identifies any relationships, affiliations, or financial interests that could potentially cause conflict of interest. We proactively implement measures to mitigate or manage these conflicts, ensuring independence and impartiality in our assurance engagements. We provide clear and transparent disclosures about any identified conflicts of interest in our assurance statement. We recognize that failure to address conflict of interest adequately could undermine the credibility of the assurance process and the reliability of the reported information. Therefore, we strictly adhere to SEBI guidelines and take necessary measures to avoid, disclose, or mitigate conflicts of interest effectively.

## Our Conclusion

In our opinion, based on the scope of this assurance engagement, the disclosures on BRSR Core KPI described in the BRSR report along with the referenced information provides a fair representation of the 9 attributes, and meets the general content and quality requirements of the BRSR. TÜV confirms its competency to conduct the assurance engagement for the BRSR as per SEBI guidelines. Our team possesses expertise in ESG verification, assurance methodologies, and regulatory frameworks. We ensure independence, employ robust methodologies, and maintain continuous improvement to deliver reliable assessments.

Disclosures: TÜV is of the opinion that the reported disclosures generally meet the BRSR requirements. UBI refers to General Disclosure to report contextual information about UBI, while the Management & Process disclose the management approach for each indicator ([09 attributes as per Annexure I – Format of BRSR Core](#)).

Reasonable Assurance: As per SEBI reasonable assurance requirements including scope of Assurance, Assurance methodologies (risk-based approach and data validation techniques), mitigating conflicts of interests, documentation on evidence and communication on findings, TÜV can effectively validate the accuracy and reliability of the information presented in the BRSR, instilling confidence in stakeholders and promoting transparency and credibility in ESG reporting practices.

## UBI BRSR complies with the below requirements

- a) Governance, leadership and oversight: The messages of top management, the business model to promote inclusive growth and equitable development, action and strategies, focus on services, risk management, protection and restoration of environment, and priorities are disclosed appropriately.
- b) Connectivity of information: UBI discloses [09 attributes as per Annexure I – Format of BRSR Core](#) and their inter-relatedness and dependencies with factors that affect the organization's ability to create value over time.
- c) Stakeholder responsiveness: The Report covers mechanisms of communication with key stakeholders to identify major concerns to derive and prioritize the short, medium and long-term strategies. The Report provides insights into the organization's relationships (nature and quality) with its key stakeholders. In addition, the Report provides a fair representation of the extent to which the organization understands, considers and responds to the legitimate needs and interests of key stakeholders.
- d) Materiality: The material issues within 9 attributes and corresponding KPI as per BRSR requirement are reported properly.
- e) Conciseness: The Report reproduces the requisite information and communicates clear information in as few words as possible. The disclosures are expressed briefly, at the same time, due care is taken to maintain continuity of information flow in the BRSR.
- f) Reliability and completeness: UBI has established internal data aggregation and evaluation systems to derive the performance. UBI confirms that, all data provided to TÜV, has been reviewed by concerned authorities. The data and information was verified by TÜV's assurance team (on sample basis) during the BRSR verification and found to be fairly accurate. All data, is reported transparently, in a neutral tone and without material error.
- g) Consistency and comparability: The information presented in the BRSR is yearly, found reliable and complete. Thus, the principle of consistency and comparability is established.

**Independence and Code of Conduct:** TÜV follows IESBA (International Ethics Standards Board for Accountants) Code which, adopts a threats and safeguards approach to independence. We recognize the importance of maintaining independence in our engagements and actively manage threats such as self-interest, self-review, advocacy, and familiarity. The assessment team was safeguarded from any type of intimidation. By adhering to these principles, we uphold the trust and confidence of our clients and stakeholders. In line with the requirements of the SEBI [circular SEBI/HO/CFD/CFD-SEC-2/P/CIR/2023/122, dated 12/07/2023](#), TÜV confirms that there is no conflict of interest with UBI. TÜV

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

TÜV®

**TÜVNORDGROUP**

# TUVINDIA

solely focuses on delivering verification and assurance services and does not engage in the sale of service or the provision of any non-audit/non-assurance services, including consulting.

Quality control: The assurance team complies with quality control standards, ensuring that the engagement partner possesses requisite expertise and the assigned team collectively has the necessary competence to perform engagements in reference with standards and regulations. Assurance team follows the fundamental principles of integrity, objectivity, professional competence, due care, confidentiality and professional behaviour. In accordance with International Standard on Quality Control, TUVI maintains a comprehensive system of quality control including documented policies and procedures regarding compliance with ethical requirements, professional standards and applicable legal and regulatory requirements.

## **Our Assurance Team and Independence**

TUVI is an independent, neutral third-party providing ESG Assurance services with qualified environmental and social specialists. TUVI states its independence and impartiality and confirms that there is "no conflict of interest" regarding this assurance engagement. In the reporting year, TUVI did not work with UBI on any engagement that could compromise the independence or impartiality of our findings, conclusions, and observations. TUVI was not involved in the preparation of any content or data included in the BRSR, except for this assurance statement. TUVI maintains complete impartiality towards any individuals interviewed during the assurance engagement.

For and on behalf of TUV India Private Limited



Manojkumar Borekar  
Product Head – Sustainability Assurance Service  
TUV India Private Limited



Date: 11/06/2024  
Place: Mumbai, India  
Project Reference No: 8122804984

TÜV®

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

**TUVNORDGROUP**

# Business Responsibility & Sustainability Report of the Bank – March'24

## SECTION A: GENERAL DISCLOSURES

### I. Details of the listed entity

1.	Corporate Identity Number (CIN) of the Listed Entity	Not Applicable
2.	Name of the Listed Entity	<b>Union Bank of India</b>  (A Government of India Undertaking constituted under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970, having its Head Office at Mumbai).
3.	Year of incorporation	1919 (Nationalised on 19.07.1969 as a Corresponding New Bank under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970
4.	Global Location Number	8904368511166
5.	Legal Entity Identifier Code:	5493000P4HD6132SQ711
6.	Registered office address	239, Vidhan Bhavan Marg, Nariman Point, Mumbai – 400 021
7.	Corporate address	239, Vidhan Bhavan Marg, Nariman Point, Mumbai – 400 021
8.	E-mail	<a href="mailto:cgm.coo@unionbankofindia.bank">cgm.coo@unionbankofindia.bank</a>
9.	Telephone	022 - 46046208
10.	Website	<a href="http://www.unionbankofindia.co.in">www.unionbankofindia.co.in</a>
11.	Financial year for which reporting is being done	2023-24
12.	Name of the Stock Exchange(s) where shares are listed	National Stock Exchange of India Ltd. and BSE Ltd.
13.	Paid-up Capital	₹ 7633.60 Crore
14.	Name and contact details (telephone, email address) of the person who may be contacted in case of any queries on the BRSR report :	Mr. A. K. Vinod, Chief General Manager & Chief Operations Officer  Telephone No: 022 - 46046208, Email Id: <a href="mailto:cgm.coo@unionbankofindia.bank">cgm.coo@unionbankofindia.bank</a>  Address : Union Bank of India CO - Annex Mumbai, The Arcade, Tower 4, World Trade Center, Cuffe Parade, Mumbai-400005.
15.	Reporting boundary -	Are the disclosures under this report made on a standalone basis (i.e. only for the entity) or on a consolidated basis (i.e. for the entity and all the entities which form a part of its consolidated financial statements, taken together).  On a Standalone basis for the Union Bank of India
16.	Name of assurance provider	M/s TUV India Pvt. Ltd.
17.	Type of assurance obtained	Assurance on BRSR Core



## II. Products/services

### 16. Details of business activities (accounting for 90% of the turnover):

S. No.	Description of Main Activity	Description of Business Activity	% of Turnover of the entity
1.	Banking Activity- Acceptance of Deposit	<p>Union Bank of India provides a comprehensive range of banking services to meet the diverse financial needs of our esteemed customers. Our offerings include various types of deposits designed to suit different financial objectives.</p> <p><b>Saving Deposit:</b> Our Saving Deposit account provides a secure and interest-bearing solution for customers looking to save money over time. It offers a reliable avenue to accumulate funds while earning competitive interest rates.</p> <p><b>Current Deposit:</b> The Current Deposit account, commonly known as a checking account, is ideal for frequent transactions. It allows unlimited deposits and numerous withdrawals, making it convenient for day-to-day financial activities.</p> <p><b>Term Deposits:</b> Union Bank of India offers Term Deposits, wherein customers can invest a specific amount of money for a fixed duration. These deposits offer higher interest rates due to the commitment of keeping the funds locked for the agreed-upon period.</p> <p><b>Recurring Deposit:</b> Our Recurring Deposit account caters to individuals with regular incomes who wish to save a fixed amount every month. It enables customers to build their savings over time while earning interest at the applicable rates.</p>	57.45
2.	Banking Activity - Credit Finance	<p>Union Bank of India is dedicated to addressing the diverse financial needs of our valued customers. We specialize in providing a comprehensive range of credit finance services tailored to meet their specific requirements. Our offerings encompass a wide array of financing options, including agriculture lending, MSME lending, retail lending, corporate lending, loans against gold, home loans, and various other credit facilities.</p> <p><b>Agriculture Lending:</b> We offer loans to farmers and agricultural businesses to support farming operations, equipment purchase, land acquisition, and related activities. These specialized loans cater to the unique needs of the agricultural sector.</p> <p><b>MSME Lending:</b> Our focus on Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs) enables us to provide the necessary financial support for businesses within this category. We understand the challenges faced by MSMEs and offer tailored lending solutions to support their growth, operations, and capital requirements.</p>	42.55

**Business Responsibility & Sustainability Report**

S. No.	Description of Main Activity	Description of Business Activity	% of Turnover of the entity
		<p>Retail Lending: Our retail lending portfolio encompasses loans provided to individuals for personal purposes. This includes home loans, personal loans, auto loans, and other consumer financing options. We aim to make these loans easily accessible to individuals, offering financial flexibility for their various needs.</p> <p>Corporate Lending: We extend corporate lending services to businesses of varying sizes and industries. These loans cater to different purposes such as expansion, project financing, working capital, and more. We work closely with corporate entities to provide the necessary financial support to facilitate their growth and development.</p> <p>Other Credit Facilities: Union Bank of India also offers various other types of loans and credit facilities that fall outside the aforementioned categories. This may include trade finance solutions, infrastructure loans, and other specialized financing options tailored to meet specific business requirements.</p> <p>By offering a comprehensive suite of credit finance services, Union Bank of India aims to provide accessible and flexible financial solutions to support the growth and development of individuals and businesses across diverse sectors. We strive to be a trusted partner in fulfilling the financial aspirations and goals of our customers.</p>	

**17. Products/Services sold by the entity (accounting for 90% of the entity's Turnover):**

S. No.	Product / Service	NIC Code
1.	Financial Services- Acceptance of Deposit and lending thereon	64191

**III. Operations**

**18. Number of locations where plants and/or operations/offices of the entity are situated:**

Location	Number of plants	Number of offices	Total
National	Not Applicable	8464 (Branches)	8464 (Branches)
		851 (Offices)	851 (Offices)
International	Not Applicable	2	2

**19. Markets served by the entity:**

a. Number of locations

Locations	Number
National (No. of States)	36 including all U.T. (Except Lakshadweep)
International (No. of Countries)	2

- b. What is the contribution of exports as a percentage of the total turnover of the entity?

Not Applicable

- c. A brief on types of customers

At Union Bank of India, our customer base can be grouped into three logical categories based on their nature and characteristics:

**Individuals and Non-Corporate Entities:** This group includes individuals, non-corporate bodies, clubs, associations, unions, and registered societies. We provide comprehensive banking solutions tailored to meet their personal financial needs. Our offerings range from savings accounts and personal loans to investment advisory services. We aim to support their financial goals and enhance their banking experience.

**Corporate and Business Entities:** This category comprises various organizations, including partnership firms, cooperative societies, joint stock companies, private companies, LLPs, trusts, and liquidators. We offer specialized corporate banking services to facilitate their business operations and growth. Our solutions encompass corporate accounts, term loans, project financing, and treasury services. We strive to be their trusted financial partner, assisting them in achieving their strategic objectives.

**Financial Institutions and Professionals:** This group includes other banks, agents, executors, administrators, and accounts of other banks. We provide correspondent banking services, interbank transactions, clearing services, and other specialized facilities to support the operations of financial institutions and meet the unique requirements of professionals in the banking sector.

At Union Bank of India, our customer-centric approach ensures that we cater to the diverse financial needs of these logical groups. We strive to deliver customized solutions, exceptional service, and innovative banking products to empower individuals, businesses, and financial institutions, enabling them to thrive and achieve their financial objectives.

#### IV. Employees

Union Bank of India embraces a diverse workforce, comprising both permanent and temporary employees, specially abled individuals, and a significant representation of women. We firmly prioritize inclusivity and equal opportunities for all employees, fostering a supportive and accessible work environment.

Our commitment to diversity enables us to harness a wide range of skills, experiences, and perspectives within our workforce. By valuing and promoting diversity, we drive the success of Union Bank while ensuring a safe and collaborative workplace for our valued employees.

We go beyond compliance with regulations by actively cultivating a culture of inclusivity and respect. We provide the necessary support and accommodations to empower specially-abled individuals, ensuring they have equal opportunities to thrive and contribute effectively. Additionally, we are dedicated to promoting gender equality and creating a level playing field for women within our organization. Our commitment to equal opportunities ensures that women are given the chance to excel, progress in their careers, and contribute to the overall growth of Union Bank.

At Union Bank of India, we believe that a diverse workforce brings unique perspectives, fosters innovation, and enhances our ability to meet the evolving needs of our customers. By embracing diversity and creating an inclusive work environment, we create a platform for our employees to thrive, develop their talents, and achieve their full potential. We are proud to have a diverse workforce that reflects the rich tapestry of our society. It is through the collaboration, dedication, and talents of our employees that we continue to deliver exceptional banking services and drive the success of Union Bank of India.

**Business Responsibility & Sustainability Report**

**20. Details as at the end of Financial Year:**

a. Employees and workers (including differently abled):

S. No.	Particulars	Total (A)	Male		Female	
			No. (B)	% (B / A)	No. (C)	% (C / A)
<b>EMPLOYEES</b>						
1.	Permanent (D)	75866	53760	70.86%	22106	29.14%
2.	Other than Permanent (E)	14	12	75.71%	2	14.29%
3.	Total employees (D + E)	75880	53772	70.86%	22108	29.14%
<b>WORKERS</b>						
4.	Permanent (F)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
5.	Other than Permanent (G)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
6.	Total workers (F + G)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

b. Differently abled Employees and workers:

S. No	Particulars	Total (A)	Male		Female	
			No. (B)	% (B / A)	No. (C)	% (C / A)
<b>DIFFERENTLY ABLED EMPLOYEES</b>						
1.	Permanent (D)	2647	2056	77.67%	591	22.33%
2.	Other than Permanent (E)	0	0	0	0	0
3.	Total differently abled employees (D + E)	2647	2056	77.67%	591	22.33%
<b>DIFFERENTLY ABLED WORKERS</b>						
4.	Permanent (F)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
5.	Other than permanent (G)	-	-	-	-	-
6.	Total differently abled workers (F + G)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

**21. Participation / Inclusion / Representation of women**

	Total (A)	No. and percentage of Females	
		No. (B)	% (B / A)
Board of Directors	12	02	16.67
Key Management Personnel	8	1	12.50

## 22. Turnover rate for permanent employees and workers

(Disclose trends for the past 3 years)

	FY 2023-24 (Turnover rate in current FY)			FY 2022-23 (Turnover rate in previous FY)			FY 2021-22 (Turnover rate in the year prior to the previous FY)		
	Male	Female	Total	Male	Female	Total	Male	Female	Total
Permanent Employees	3.72%	3.05%	3.52%	3.98%	3.21%	3.75%	4.43%	3.58%	4.28%
Permanent Workers	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

## V. Holding, Subsidiary and Associate Companies (including joint ventures)

### 23. (a) Names of holding / subsidiary / associate companies / joint ventures

S. No.	Name of the holding / subsidiary / associate companies / joint ventures (A)	Indicate whether holding/ Subsidiary/ Associate/ Joint Venture	% of shares held by listed entity	Does the entity indicated at column A, participate in the Business Responsibility initiatives of the listed entity? (Yes / No)
1.	Union Asset Management Co. Pvt. Ltd.	Subsidiary	100%	Yes
2.	Union Trustee Co. Pvt. Ltd.	Subsidiary	100%	Yes
3.	Andhra Bank Financial Services Pvt. Ltd.	Subsidiary	100%	Yes
4.	UBI Services Ltd.	Subsidiary	100%	Yes
5.	Union Bank of India (UK) Ltd.	Subsidiary	100%	Yes
6.	Star Union Dai-ichi Insurance Co. Ltd.	Joint Venture	25.10%	Yes
7.	ASREC (India) Ltd.	Joint Venture	26.02%	Yes
8.	India International Bank (Malaysia) Berhad	Joint Venture	25%	Yes
9.	Chaitanya Godhavari Grameena Bank	Associate	35.00%	Yes

## VI. CSR Details

Union Bank of India is deeply committed to its Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives, focusing on education, healthcare, rural development, environmental sustainability, and empowering marginalized groups. By aligning resources, expertise, and partnerships, the bank aims to foster inclusive growth and make a positive impact on society. Through initiatives in education, healthcare, rural development, environmental sustainability, and empowerment, Union Bank of India works towards creating lasting change and contributing to the well-being of communities. With a strong commitment to social responsibility, the bank strives to make a difference in people's lives and promote sustainable development.

### 24. (i) Whether CSR is applicable as per section 135 of the Companies Act, 2013: No

(ii) Turnover (in Rs.) : ₹ 1,15,858 Crore

(iii) Net worth (in Rs.) : ₹ 87,601 Crore

## VII. Transparency and Disclosures Compliances

Union Bank of India places a strong emphasis on transparency and disclosures compliances as a cornerstone of its commitment to accountability and open communication. The bank is dedicated to maintaining a high level of transparency in its operations and follows rigorous disclosure practices. By providing comprehensive and accurate information to various stakeholders, including customers, investors, regulators, and the general public, Union Bank of India aims to foster trust, encourage transparency, and facilitate well-informed decision-making. The Bank proactively ensures that relevant information is easily accessible, enabling stakeholders to gain a clear understanding of its financial performance, governance practices, risk management, and corporate social responsibility initiatives. Union Bank of India's unwavering dedication to transparency and disclosures compliances underscores its commitment to ethical standards and building strong relationships with its stakeholders.

**Business Responsibility & Sustainability Report**

**25. Complaints/Grievances on any of the principles (Principles 1 to 9) under the National Guidelines on Responsible Business Conduct:**

Union Bank of India upholds a customer-centric approach when it comes to addressing complaints and grievances related to any of the principles outlined in the National Guidelines on Responsible Business Conduct (Principles 1 to 9). The bank highly values the feedback and concerns expressed by its stakeholders and is committed to resolving complaints promptly and equitably. A robust grievance redressal mechanism is in place to ensure that complaints are handled with the utmost seriousness and confidentiality. Transparent processes and effective communication channels are utilized to provide individuals with a platform to voice their concerns, enabling the bank to take appropriate actions and implement necessary improvements. Union Bank of India's stance on complaints and grievances showcases its unwavering dedication to responsible business conduct, fostering a culture of accountability, fairness, and continuous enhancement.

Stakeholder group from whom complaint is received	Grievance Redressal Mechanism in Place (Yes/No)  (If Yes, then provide web-link for grievance redress policy)	FY 2023-24 Current Financial Year			FY 2022-23 Previous Financial Year		
		Number of complaints filed during the year	Number of complaints pending resolution at close of the year	Remarks	Number of complaints filed during the year	Number of complaints pending resolution at close of the year	Remarks
Communities	Yes <a href="http://www.unionbankofindia.co.in">www.unionbankofindia.co.in</a>	Nil	Nil		Nil	Nil	
Investors (other than shareholders)	Yes, <a href="http://www.unionbankofindia.co.in/english/investor-grievance-mechanism.aspx">www.unionbankofindia.co.in/english/investor-grievance-mechanism.aspx</a>	Nil	Nil		Nil	Nil	
Shareholders	Yes, <a href="http://www.unionbankofindia.co.in/english/investor-grievance-mechanism.aspx">www.unionbankofindia.co.in/english/investor-grievance-mechanism.aspx</a>	10	0		14	0	
Employees and workers	Yes, have a dedicated grievance redressal portal for all active staffs of our Bank "HR AAPKE DWAR"	1104	0	-	1149	0	
Customers	Yes, <a href="http://www.unionbankofindia.co.in">www.unionbankofindia.co.in</a>	320495	6331		252086	527	
Value Chain Partners	Not Applicable	Not Applicable	Not Applicable		Not Applicable	Not Applicable	
Other (please specify)	-	-	-		-	-	

**26. Overview of the entity's material responsible business conduct issues :**

Please indicate material responsible business conduct and sustainability issues pertaining to environmental and social matters that present a risk or an opportunity to your business, rationale for identifying the same, approach to adapt or mitigate the risk along-with its financial implications, as per the following format

Union Bank of India recognizes the risks and opportunities associated with climate change and environmental sustainability, social inclusion and financial accessibility, data privacy and cybersecurity, as well as responsible lending and credit risk management. The bank has implemented various approaches to adapt and mitigate these risks, including minimizing its carbon footprint, extending financial services to underserved communities, implementing data protection and cybersecurity measures, and maintaining responsible lending practices. While there may be initial financial implications, such as investments in eco-friendly infrastructure, tailored products and infrastructure for underserved communities, security technologies, and credit risk assessment mechanisms, Union Bank of India anticipates long-term benefits. These benefits include cost savings, improved operational efficiency, potential revenue growth, increased customer loyalty, enhanced brand reputation, and improved risk management. Through its proactive approach to managing these material issues, Union Bank of India demonstrates its commitment to responsible business practices, sustainability, and meeting the evolving needs of its customers and stakeholders.

S. No.	Material issue identified	Indicate whether risk or opportunity (R/O)	Rationale for identifying the risk / opportunity	In case of risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
1.	Climate Change and Environmental Sustainability	Risk	Rationale for Identifying the Risk/Opportunity: Rapid climate change and increasing environmental concerns present a significant risk to Union Bank of India's business operations, reputation, and long-term sustainability.	Approach to Adapt or Mitigate: Union Bank of India has adopted a comprehensive approach that includes minimizing its carbon footprint, promoting energy efficiency, adopting green technologies, and supporting environmental conservation initiatives.	Financial Implications of the Risk or Opportunity: Initial investments in eco-friendly infrastructure and technologies may lead to short-term financial implications. However, the long-term benefits can include cost savings, improved operational efficiency, and enhanced brand reputation.
2.	Social Inclusion and Financial Accessibility	Opportunity	Rationale for Identifying the Risk/Opportunity: Limited financial inclusion and inadequate access to banking services in underserved communities present an opportunity to expand Union Bank of India's customer base and reach new markets.	Approach to Adapt or Mitigate: Union Bank of India is focused on extending financial services to unbanked and underbanked individuals, promoting financial literacy, and establishing partnerships with community-based organizations.	Financial Implications of the Risk or Opportunity: While initial investments may be required to develop tailored products and infrastructure, the long-term financial implications include potential revenue growth, increased customer loyalty, and a positive brand image.

**Business Responsibility & Sustainability Report**

S. No.	Material issue identified	Indicate whether risk or opportunity (R/O)	Rationale for identifying the risk / opportunity	In case of risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
3.	Data Privacy and Cybersecurity	Risk	Rationale for Identifying the Risk/Opportunity: With the growing dependence on digital platforms, data privacy and cybersecurity risks have intensified. Breaches or unauthorized access to customer information could lead to reputational damage and financial losses.	Approach to Adapt or Mitigate: Union Bank of India has implemented stringent data protection measures, robust cybersecurity protocols, regular audits, and employee training programs to safeguard customer data.	Financial Implications of the Risk or Opportunity: Financial implications may include investments in advanced security technologies, regular security audits, and potential costs associated with legal and regulatory compliance.
4.	Responsible Lending and Credit Risk Management	Risk	Rationale for Identifying the Risk/Opportunity: Inadequate credit risk management practices and non-compliance with responsible lending principles pose a significant risk to Union Bank of India's financial stability and reputation.	Approach to Adapt or Mitigate: Union Bank of India has established robust credit risk assessment mechanisms, implemented responsible lending practices, and adheres to regulatory guidelines.	Financial Implications of the Risk or Opportunity: The financial implications include the potential reduction in non-performing assets (NPAs), enhanced risk management, and improved asset quality.



## SECTION B: MANAGEMENT AND PROCESS DISCLOSURES

This section is aimed at helping businesses demonstrate the structures, policies and processes put in place towards adopting the NGRBC Principles and Core Elements.

Disclosure Questions	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
Policy and management processes									
1. a. Whether your entity's policy/policies cover each principle and its core elements of the NGRBCs. (Yes/ No)	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
b. Has the policy been approved by the Board? (Yes/ No)	Yes.								
	1. Sustainable Development & Business Responsibility Policy, and								
	2. Customer Right Policy								
c. Web Link of the Policies, if available	<a href="http://www.unionbankofindia.co.in">www.unionbankofindia.co.in</a>								
2. Whether the entity has translated the policy into procedures. (Yes / No)	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
3. Do the enlisted policies extend to your value chain partners? (Yes/No)	Not Applicable								
4. Name of the national and international codes/ certifications/labels/ standards (e.g. Forest Stewardship Council, Fairtrade, Rainforest Alliance, Trustea) standards (e.g. SA 8000, OHSAS, ISO, BIS) adopted by your entity and mapped to each principle.	Not Applicable								
5. Specific commitments, goals and targets set by the entity with defined timelines, if any.	<p>The Bank is issuing guidelines under the Sustainable Development and Business Responsibility Policy which helps to direct Bank's Sustainability Strategy and to integrate it with its business strategy. The policy also identifies the Banks environmental and social focus areas and outlines the general principles on which its sustainability initiatives will be designed and implemented. Its focus is on the importance of sustainability amongst different levels of the workforce, including Senior Management and the Board members.</p> <p>Bank is committed to addressing climate change and accelerating the transition to a low-carbon economy. Government of India has a vision of achieving net zero emissions by 2070 for India. In line with Government of India's vision, the Bank is also committed to addressing climate change and accelerating the transition to a low-carbon economy &amp; becoming net zero. Aligning its financing portfolio with the goals of the Paris Climate Agreement, Bank is actively oversees social and environmental matters through dedicated committees. By integrating environmental sustainability into its business strategy, Bank supports the development of green technologies, offers sustainable finance solutions, and strives to meet the evolving needs of its customers. Bank's achievements in sustainable finance, including surpassing targets in renewable energy lending, reflect its dedication to a cleaner and greener future.</p>								

## Business Responsibility & Sustainability Report

	<p>The Bank is committed towards reducing carbon footprint of its own operations. The Bank is currently working on feasibility of 2030 as the target for net zero in own operations and is also focusing on aligning its products and services with the United Nations Sustainable Development Goals (SDGs).</p>
<p>6. Performance of the entity against the specific commitments, goals and targets along-with reasons in case the same are not met.</p>	<p>Bank with the purpose to make a difference in people's lives and uplift the communities it serves. Bank focuses on generating long-term sustainable value for stakeholders, including shareholders, customers, employee, communities, and regulators. The commitment to sustainability is integrated across the bank and aligned with their strategic priorities. The performance of the Bank is being reviewed periodically by the ESG Steering Committee of the Board of the Bank from time to time.</p>

### Governance, leadership and oversight

7. Statement by director responsible for the business responsibility report, highlighting ESG related challenges, targets and achievements (listed entity has flexibility regarding the placement of this disclosure)

Union Bank of India is committed to playing a pivotal role in the growth of a digital, aspirational, and eco-conscious India. By integrating sustainability and digital prowess into our core values, we are not only creating long-term value for its stakeholders, but also contributing to the nation's journey towards becoming a net Zero country.

India has taken the global lead in addressing climate change and championing sustainable development, showcasing its dedication to building a greener and more equitable future. Union Bank of India stands firm in support of this vision, focusing on responsible banking practices, financial inclusion, and green banking. We acknowledge the importance of reaching out to the unbanked and underbanked segments of the population, enabling them to access financial services and empowering them to contribute to the nation's economic growth.

The Bank believes in Brighter, Greener and more connected India, where everyone can prosper and enjoy the benefits of innovation and Financial access.

Digital technologies are revolutionising how we live and work, and the Union Bank of India is fully participating in this transformation. The bank's investments in cutting-edge technologies such as blockchain, AI, and machine learning enable us to provide seamless and secure customer experiences, optimise our processes, and adapt to the rapidly evolving digital landscape. With digital banking initiatives such as internet banking, mobile banking, and digital payment solutions, we are making banking services more convenient, accessible, and secure for our customers.

The growth of digital India and the nation's aspirations for a sustainable future go hand in hand. Union Bank of India's commitment to sustainability and digital prowess will play a meaningful role in propelling India towards its goal of becoming a global leader in clean energy and a hub for innovation in the digital space. By fostering financial inclusion and green banking practices, we also aim to enable the nation's march toward a prosperous, sustainable, and digitally empowered future.

**The following are the details of ESG initiatives of the Bank for the period ended March 2024:**

#### Environment :

- ₹ 23,059 Crore credit facility extended to renewable energy sector as on 31.03.2024.
- ₹ 462 Crore sanctioned under Union Green Miles as on 31.03.2024
- Finance to MSME under TReDS : No. of Bills Discounted 76,007 of ₹ 9971 Crore.

#### Renewable Energy :

The Bank has plans to decrease absolute carbon emissions arising from its own operations and increase the proportion of renewable energy in its total sourced electricity. On the execution front of this ambitious plan, we have installed On-grid Rooftop Solar power plants on the terrace of 8 number of Banks' owned premises with a capacity of 539 KW. Further, commissioning at various other Bank owned sites is under process. (Photographs already shared).

---

**Water Conservation:**

Though, we are actively engaged in the adoption of renewable energy and have also taken major leap in our RE journey during the last few months, various other sustainable measures including water conservation and waste management are also being focused upon. In the same line, reutilisation of STP water for landscaping and gardening and rainwater harvesting facility is provided in our Union Bank Knowledge Centre Bengaluru campus.

**Green Building :**

Further our Bank Holiday Home at Khandala is certified as Gold rating under IGBC Nest Plus Green Building rating system. We intend to upgrade various other Bank owned premises to meet Green Building Standards. (Copy of the certificate already shared)

**Waste Management Practices :**

Waste segregation bins are placed in the pantries of corporate office and dry waste is sent for recycling while wet waste at few facilities is converted into compost. In general the Bank does not utilise any hazardous or toxic by-product or waste as an outcome.

**Responsible Procurement :**

The procurement system of the Bank rests upon core principles of competitiveness, adhering to sound procurement practices and execution of supplies in accordance with the system which is fair, equitable, transparent, competitive and cost effective and following the government guidelines on public procurement.

**Social :**

- Bank has financed over 2.98 Lakh Street Vendors under PM-SVANIDHI scheme amounting to ₹ 481 Crore in FY 2023-24.
- Total 22,600 applications amounting to ₹ 2,555 Crore have been sanctioned to scheme exclusively for financing women entrepreneurs i.e. Union Nari Shakti Scheme in FY 2023-24.
- Bank has Financed 16,600 new SHGs amounting to ₹ 404 Cr in FY 2023-24
- Bank has established 30 RSETI centers and trained 3.48 lakh people with settlement ratio of 73% with the objective of providing self-employment training programs.

**Governance :**

- Code of Corporate Governance
  - Customer Right Policy
  - Related Party Transaction Policy
  - Whistle Blower Policy
  - Corporate Communication Policy
  - Policy on Sexual Harassment of Male/ Transgender
  - Empower Her /Power Him initiatives for employees
  - Equal Opportunity Policy
  - Policy on Compensation, Grievance Redressal and Customer Rights Policy
-

**Business Responsibility & Sustainability Report**

The Bank has formulated a Board approved ESG Risk Framework & Climate Risk Policy. The Bank has identified vertical wise ESG related action points and timelines.

- A Sub-committee has been formed comprising of verticals looking after the premises of the Bank, Information Technology & Operations for carbon neutrality in the Bank's own operations.
- A Sub-committee has been formed under the credit verticals of the Bank which will be the driving force behind transition of the credit portfolio of the Bank towards sustainable/green finance. The Committee is working on finding out new avenues and opportunities for sustainable finance by measuring & reducing the percentage of credit exposure to polluting industries, in the loan portfolio of the Bank.

Union Bank of India is committed to its role as a responsible corporate entity not only by adopting ethical business practices but also contributing towards economic development beyond its statutory obligations. Bank fully realizes its social responsibility to improve the quality of life of the local community and society at large. Bank sets aside up to 1% of published net profits of previous year for undertaking CSR activities.

Bank has donated ₹ 79.33 Crore during year ended 31.03.2024 through Bank/Union Bank Social Foundation Trust towards:

- Skill Development
- Community Development
- Health Services
- Education
- Sanitation

8. Details of the highest authority responsible for implementation and oversight of the Business Responsibility policy (ies).	Mr. Sanjay Rudra Executive Director
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

9. Does the entity have a specified Committee of the Board/ Director responsible for decision making on sustainability related issues? (Yes / No). If yes, provide details.	Yes. Stakeholders Relationship Committee of the Board and ESG Steering Committee of the Bank monitor and review the Bank's performance on sustainability related issues.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10. Details of Review of NGRBCs by the Company:

Subject for Review	Indicate whether review was undertaken by Director / Committee of the Board/ Any other Committee									Frequency (Annually/ Half yearly/ Quarterly/ Any other - please specify)								
	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
Performance against above policies and follow up action	Committees of the Board of the Bank									Annually								
Compliance with statutory requirements of relevance to the principles, and, rectification of any non-compliances	Committees of the Board of the Bank									Annually								
11. Has the entity carried out independent assessment/ evaluation of the working of its policies by an external agency? (Yes/No). If yes, provide name of the agency.	P 1									P 1								
	No									No								

12. If answer to question (1) above is “No” i.e. not all Principles are covered by a policy, reasons to be stated: **Not Applicable**

Questions	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
The entity does not consider the Principles material to its business (Yes/No)									
The entity is not at a stage where it is in a position to formulate and implement the policies on specified principles (Yes/No)									
The entity does not have the financial or/human and technical resources available for the task (Yes/No)									
It is planned to be done in the next financial year (Yes/No)									
Any other reason (please specify)									

## SECTION C: PRINCIPLE WISE PERFORMANCE DISCLOSURE

This section is aimed at helping entities demonstrate their performance in integrating the Principles and Core Elements with key processes and decisions. The information sought is categorized as “Essential” and “Leadership”. While the essential indicators are expected to be disclosed by every entity that is mandated to file this report, the leadership indicators may be voluntarily disclosed by entities which aspire to progress to a higher level in their quest to be socially, environmentally and ethically responsible.

### PRINCIPLE 1 Businesses should conduct and govern themselves with integrity, and in a manner that is Ethical, Transparent and Accountable.

#### Essential Indicators

1. Percentage coverage by training and awareness programmes on any of the Principles during the financial year:

Segment	Total number of training and awareness programmes held	Topics / Principles covered under the training and its impact	%age of persons in respective category covered by the awareness programmes
Board of Directors	3	Sustainable finance, Generative AI in HR	58.3%
Key Managerial Personnel (excluding BoD)	4	Responsible banking, Leadership etc.	100.0%
Employees other than BoD and KMPs	1965 (Internal – 1796 & External – 169)	All aspects of Banking	72.05%
Workers	-	-	-

2. Details of fines / penalties /punishment/ award/ compounding fees/ settlement amount paid in proceedings (by the entity or by directors / KMPs) with regulators/ law enforcement agencies/ judicial institutions, in the financial year, in the following format (Note: the entity shall make disclosures on the basis of materiality as specified in Regulation 30 of SEBI (Listing Obligations and Disclosure Obligations) Regulations, 2015 and as disclosed on the entity’s website):

**No Such penalties got levied to the Bank.**

**Business Responsibility & Sustainability Report**

**Monetary**

	NGRBC Principle	Name of the Regulatory / enforcement agencies/ judicial institutions	Amount (In INR)	Brief of the Case	Has an appeal been preferred? (Yes/No)
Penalty/ Fine	<b>Not Applicable</b>				
Settlement					
Compounding fee					
	<b>Non-Monetary</b>				
Imprisonment	<b>Not Applicable</b>				
Punishment					

3. Of the instances disclosed in Question 2 above, details of the Appeal/ Revision preferred in cases where monetary or non-monetary action has been appealed.

**Not Applicable,**

Case Details	Name of the regulatory/ enforcement agencies/ judicial institutions

4. Does the entity have an anti-corruption or anti-bribery policy? If yes, provide details in brief and if available, provide a web-link to the policy.

Yes, Bank has an anti-corruption or anti-bribery policy in the name of "Whistle Blower Policy". The same can be accessed at following weblink : <https://www.unionbankofindia.co.in/english/aboutus-policiescodes.aspx> under the policy and disclosure tab.

Union Bank of India has a robust anti-corruption and anti-bribery policy in place. The bank's Code of Conduct explicitly addresses the practices and penalties associated with combating corruption and bribery. This policy sets clear expectations for employees regarding their conduct and reinforces the bank's commitment to maintaining high ethical standards.

While specific details of the policy and related information may not be available in the provided context, Union Bank of India ensures that all employees are aware of the anti-corruption and anti-bribery measures in place through regular training and communication.

For more comprehensive details and access to the bank's anti-corruption and anti-bribery policy, kindly refer to the official website of Union Bank of India or contact the bank directly for the specific web-link or relevant documentation. The policy serves as a crucial component of the bank's commitment to ethical business practices and preventing corrupt activities.

5. Number of Directors/KMPs/employees/workers against whom disciplinary action was taken by any law enforcement agency for the charges of bribery/ corruption:

	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY2022-23 (Previous Financial Year)
Directors	Nil	Nil
KMPs		
Employees		
Workers	<b>Not Applicable</b>	

6. Details of complaints with regard to conflict of interest:

	FY 2023-24 (Current Financial Year)		FY 2022-23 (Previous Financial Year)	
	Number	Remarks	Number	Remarks
Number of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the Directors.	Nil	Nil	Nil	Nil
Number of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the KMPs .	Nil	Nil	Nil	Nil

7. Provide details of any corrective action taken or underway on issues related to fines / penalties / action taken by regulators/ law enforcement agencies/ judicial institutions, on cases of corruption and conflicts of interest.

**Not Applicable**

8. Number of days of accounts payables ((Accounts payable\*365) / Cost of goods/services procured) in the following format:

**Not Applicable**

	FY 2023-24	FY2022-23
	(Current Financial Year)	(Previous Financial Year)
Number of days of accounts payables		

9. Open-ness of business

Provide details of concentration of purchases and sales with trading houses, dealers, and related parties along-with loans and advances & investments, with related parties, in the following format:

Parameter	Metrics	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
Concentration of Purchases	a. Purchases from trading houses as % of total purchases	Nil	Nil
	b. Number of trading houses where purchases are made from	Nil	Nil
	c. Purchases from top 10 trading houses as % of total purchases from trading houses	Nil	Nil
Concentration of Sales	a. Sales to dealers / distributors as % of total sales	Nil	Nil
	b. Number of dealers / distributors to whom sales are made	Nil	Nil
	c. Sales to top 10 dealers / distributors as % of total sales to dealers / distributors	Nil	Nil
Share of RPTs in	a. Purchases (Purchases with related parties / Total Purchases)	Nil	Nil
	b. Sales (Sales to related parties / Total Sales)	Nil	Nil
	c. Loans & advances (Loans & advances given to related parties / Total loans & advances)	Nil	Nil
	d. Investments (Investments in related parties / Total Investments made)	Nil	Nil

**Business Responsibility & Sustainability Report**

**Leadership Indicators**

1. Awareness programmes conducted for value chain partners on any of the Principles during the financial year:

Total number of awareness programmes held	Topics / principles covered under the training	%age of value chain partners covered (by value of business done with such partners) under the awareness programmes
Nil	Nil	Nil

2. Does the entity have processes in place to avoid/ manage conflict of interests involving members of the Board? (Yes/No) If Yes, provide details of the same.

Yes, Policy on Code of Conduct for Directors and Senior Management in place to avoid/manage the conflict and through its annual affirmation thereof.

**PRINCIPLE 2 Businesses should provide goods and services in a manner that is sustainable and safe**

**Essential Indicators**

1. Percentage of R&D and capital expenditure (capex) investments in specific technologies to improve the environmental and social impacts of product and processes to total R&D and capex investments made by the entity, respectively.

	Current Financial Year 2023-24	Previous Financial Year 2022-23	Details of improvement in environmental and social impacts
R&D	Not Applicable	Not Applicable	
Capex*	₹ 1613.42 Crore	₹ 3055.24 Crore	

\*Total capital expenditure of the Bank

2. a. Does the entity have procedures in place for sustainable sourcing? (Yes/No)  
b. If yes, what percentage of inputs were sourced sustainably?

Yes, Union Bank of India has established a comprehensive sustainable sourcing procedure to ensure responsible procurement practices. The Bank recognizes the importance of sourcing inputs and materials in an environmentally and socially sustainable manner. Union Bank of India’s sustainable sourcing policy encompasses various aspects, including supplier selection, evaluation, and ongoing monitoring. The bank emphasizes the consideration of environmental, social, and ethical factors when engaging with suppliers. This includes assessing suppliers’ commitment to sustainability, such as their adherence to environmental regulations, labor standards, and ethical business practices. Through this policy, Union Bank of India aims to promote sustainable development, reduce environmental impacts, support fair trade practices, and contribute to the well-being of communities. By prioritizing sustainable sourcing, the bank demonstrates its commitment to responsible business practices and its role in fostering a more sustainable future.

Currently, the Bank is not in a position to quantify what percentage of inputs were sourced sustainably as the ESG Steering Committee is still under the process of setting measurement protocols.

3. Describe the processes in place to safely reclaim your products for reusing, recycling and disposing at the end of life, for (a) Plastics (including packaging) (b) E-waste (c) Hazardous waste and (d) other waste.

Union Bank of India has implemented specific procedures for the disposal of IT assets classified as e-waste and hazardous waste. Instead of adopting a recycling method, the bank focuses on reusing or continuing to use these assets based on their condition and factors such as support and serviceability. To manage e-waste containing the bank’s data, including computers, HDDs, drives, tapes, printers, scanners, and other data-bearing devices, the bank engages e-waste management services.



Regarding the disposal of hazardous IT waste, such as batteries, Union Bank of India follows a buyback approach with the original equipment manufacturers (OEMs). This ensures the safe and compliant disposal of hazardous waste, mitigating potential environmental risks.

Union Bank of India remains committed to responsible waste management practices, ensuring the safe reclamation and disposal of e-waste and hazardous waste through certified recyclers and authorized channels. By adhering to these practices, the bank actively contributes to environmental sustainability and supports a cleaner and healthier future.

- Whether Extended Producer Responsibility (EPR) is applicable to the entity's activities (Yes / No). If yes, whether the waste collection plan is in line with the Extended Producer Responsibility (EPR) plan submitted to Pollution Control Boards? If not, provide steps taken to address the same.

No, Union Bank of India does not currently have an Extended Producer Responsibility (EPR) agreement in place with vendors. However, the Bank takes proactive measures to ensure the proper disposal of old and redundant IT assets through e-waste processes. In addition, the bank responsibly disposes of UPS and batteries through a buyback arrangement with the original equipment manufacturer (OEM).

While the Bank does not have a specific EPR plan in place, it remains committed to exploring and implementing responsible waste management practices. Union Bank of India continuously evaluates options to align its activities with the principles of Extended Producer Responsibility, taking into consideration the guidelines set by the relevant authorities. As part of its dedication to environmental sustainability, the bank actively seeks opportunities to enhance waste management practices, minimize its ecological footprint, and comply with applicable regulations and industry best practices. The bank's commitment to responsible waste management reflects its commitment to environmental stewardship and sustainable business practices.

### Leadership Indicators

- Has the entity conducted Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) for any of its products (for manufacturing industry) or for its services (for service industry)? If yes, provide details in the following format? No

NIC Code	Name of Product/Service	% of total Turnover contributed	Boundary for which the Life Cycle Perspective / Assessment was conducted	Whether conducted by independent external agency (Yes/No)	Results communicated in public domain (Yes/No) If yes, provide the web-link.
Not Applicable					

- If there are any significant social or environmental concerns and/or risks arising from production or disposal of your products / services, as identified in the Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) or through any other means, briefly describe the same along-with action taken to mitigate the same.

Name of Product / Service	Description of the risk / concern	Action Taken
Not Applicable		

- Percentage of recycled or reused input material to total material (by value) used in production (for manufacturing industry) or providing services (for service industry).

Indicate input material	Recycled or re-used input material total material	
	FY 2023-24 Current Financial Year	FY 2022-23 Previous Financial Year
	Not Applicable	Not Applicable

**Business Responsibility & Sustainability Report**

4. Of the products and packaging reclaimed at end of life of products, amount (in metric tonnes) reused, recycled, and safely disposed, as per the following format :

	FY 2023-24 Current Financial Year			FY 2022-23 Previous Financial Year		
	Re-Used	Recycled	Safely Disposed	Re-Used	Recycled	Safely Disposed
Plastics (including packaging)	-	-	-	-	-	-
E-waste	-	-	1.11	-	-	2.77
Hazardous waste	-	-	-	-	-	-
Other waste	-	-	-	-	-	-

5. Reclaimed products and their packaging materials (as percentage of products sold) for each product category. **Not Applicable**

Indicate product category	Reclaimed products and their packaging materials as % of total products sold in respective category

**PRINCIPLE 3 Businesses should respect and promote the well-being of all employees, including those in their value chains**

**Essential Indicators**

1. a. Details of measures for the well-being of employees:

Category	% of employees covered by										
	Total (A)	Health insurance		Accident insurance		Maternity benefits		Paternity Benefits		Day Care facilities	
		Number (B)	% (B / A)	Number (C)	% (C / A)	Number (D)	% (D / A)	Number (E)	% (E / A)	Number (F)	% (F / A)
		Permanent employees									
Male	53760	53760	100%	53760	100%	N.A.	N.A.	53760	100%	Nil	Nil
Female	22106	22106	100%	22106	100%	22106	100%	N.A.	N.A.	Nil	Nil
Total	75866	75866	100%	75866	100%	22106	100%	53760	100%	Nil	Nil
		Other than Permanent employees									
Male	2										
Female	Nil										
Total	2										

b. Details of measures for the well-being of workers:

Category	% of workers covered by										
	Total (A)	Health insurance		Accident insurance		Maternity benefits		Paternity Benefits		Day Care facilities	
		Number (B)	% (B / A)	Number (C)	% (C / A)	Number (D)	% (D / A)	Number (E)	% (E / A)	Number (F)	% (F / A)
		Permanent workers									
Male				Not Applicable							
Female											
Total											
		Other than Permanent workers									
Male				Not Applicable							
Female											
Total											

**Business Responsibility & Sustainability Report**

- c. Spending on measures towards well-being of employees and workers (including permanent and other than permanent) in the following format –

	<b>FY 2023-24 Current Financial Year</b>	<b>FY 2022-23 Previous Financial Year</b>
Cost incurred on well- being measures as a % of total revenue of the company	0.09%	0.09%

2. Details of retirement benefits, for Current FY and Previous Financial Year.

<b>Benefits</b>	<b>FY 2023-24 Current Financial Year</b>			<b>FY 2022-23 Previous Financial Year</b>		
	<b>No. of employees covered as a % of total employees</b>	<b>No. of workers covered as a % of total workers</b>	<b>Deducted and deposited with the authority (Y/N/N.A.)</b>	<b>No. of employees covered as a % of total employees</b>	<b>No. of workers covered as a % of total workers</b>	<b>Deducted and deposited with the authority (Y/N/N.A.)</b>
PF	25.42%	NA	NA	31.94	NA	NA
Gratuity	100%	NA	NA	100%	NA	NA
ESI						
Others – eligible for Pension	25.33%	NA	NA	27.96	NA	NA

3. Accessibility of workplaces

Are the premises / offices of the entity accessible to differently abled employees and workers, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If not, whether any steps are being taken by the entity in this regard.

Yes, Union Bank of India places a strong emphasis on ensuring the accessibility of its premises and offices to promote inclusivity for differently-abled employees and workers, in alignment with the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016. The bank actively takes proactive measures to ensure that all its premises and offices are fully accessible to differently-abled individuals. Ongoing efforts are made by Union Bank of India to assess and enhance the accessibility of its facilities, aligning with relevant accessibility guidelines and standards. By prioritizing accessibility, the bank creates an inclusive work environment that values diversity and enables the full participation and contribution of all employees.

Union Bank of India has made significant strides in addressing the needs of persons with disabilities within the realm of inclusive and accessible banking throughout the fiscal year 2023-2024. The bank's unwavering dedication to this cause is evident through its introduction of innovative solutions and robust disability support services.

One notable achievement during this period was the launch of the “Union Sparsh Braille debit card,” a pioneering product tailored specifically for visually impaired customers. This accessible debit card not only facilitates easier banking access but also establishes a new benchmark for inclusive banking practices nationwide.

Moreover, the bank has substantially enhanced the accessibility of its digital banking platforms through the “Union Access” project, spearheaded by a dedicated digital accessibility team within the Department of Information Technology. This initiative has resulted in upgraded digital banking services that ensure equitable access for persons with disabilities.

Union Bank of India launched a dedicated webpage titled “Accessible Banking” on its corporate website in May 2023, aimed at supporting the banking needs of disabled customers. Additionally, the bank developed specialized user guides in braille, large font and audio formats designed for customers with disabilities.

The bank's range of accessible banking products includes an internet banking portal, accessible mobile banking apps and Talking ATMs, catering comprehensively to the diverse needs of its clientele.

Furthermore, Union Bank has implemented various divyang friendly banking services such as:

- Dedicated email ID unionaccess@unionbankofindia.bank for accessibility support,
- UVConn 3.0 (WhatsApp Banking) with ‘Disability Support’ menu option,
- Union Voice Assistant Banking,
- Disability Sensitized Customer Care Executives at the call centre.
- Disability awareness e-learning modules for the staff to better serve the persons with disabilities.

Union Bank of India's endeavours towards disability inclusion and enhanced accessibility have been recognized with four prestigious awards in the category of inclusion and accessibility for the fiscal year 2023-2024, highlighting its leadership and impact in this vital area.

4. Does the entity have an equal opportunity policy as per the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If so, provide a web-link to the policy.

YES, Bank has relevant policy and the weblink is as follows : <https://www.unionbankofindia.co.in/english/aboutus-policiescodes.aspx>

5. Return to work and Retention rates of permanent employees and workers that took parental leave.

Gender	Permanent employees		Permanent workers	
	Return to work rate	Retention rate	Return to work rate	Retention rate
Male	100%	100%	Not Applicable	Not Applicable
Female	100%	100%	Not Applicable	Not Applicable
<b>Total</b>	100%	100%	Not Applicable	Not Applicable

6. Is there a mechanism available to receive and redress grievances for the following categories of employees and worker? If yes, give details of the mechanism in brief.

	Yes/No (If Yes, then give details of the mechanism in brief)
Permanent Workers	NA
Other than Permanent Workers	NA
Permanent Employees	Union SWAR, HR Aapke Dwar
Other than Permanent Employees	NA

While eliminating complexity from work and life situations is not always feasible, it is possible to help employees better manage themselves and build durable resilience. With this intention to provide for the holistic wellbeing of employees, Bank has launched an 'Employee Assistance Program (EAP) - Union SWAR (Supporting Wellness and Resilience)', in partnership with M/s 1to1help.net Pvt. Ltd through which Bank shall be able to provide avenues to its employees to get help and support for physical and mental wellness as and when required by them.

The facilities offered under Union SWAR are categorized as follows: - 1. Physical Wellness Initiatives (for employees) • Yoga Sessions • Virtual Consultation with Nutritionists / Dieticians • Virtual Consultation with General Physician 2. Mental Wellbeing Initiatives (for employees & their dependents) • Meditation Sessions • Virtual/face-to-face Counselling sessions (Anonymous & Confidential) 3. Awareness and Sensitization Workshops

A dedicated mobile app and portal has been launched which will allow employees to have access to services, book appointments/slots, 24\*7 helpline support, chatbots etc.

**Business Responsibility & Sustainability Report**

7. Membership of employees and worker in association(s) or Unions recognised by the listed entity :

Category	Current Financial Year 2023-24			Previous Financial Year 2022-23		
	Total employees / workers in respective category (A)	No. of employees / workers in respective category, who are part of association(s) or Union (B)	% (B / A)	Total employees / workers in respective category (C)	No. of employees / workers in respective category, who are part of association(s) or Union (D)	% (D / C)
Total Permanent Employees	75866	66907	88.19	75594	63604	84.14
- Male	53760	47165	87.73	53804	44756	83.18
- Female	22106	19742	89.30	21790	18848	86.50
Total Permanent Workers		Not Applicable			Not Applicable	
- Male						
- Female						

8. Details of training given to employees and workers:

Category	FY 2023-24 Current Financial Year					FY 2022-23 Previous Financial Year				
<b>Employees</b>										
Male	38742	525	1.36	38217	98.64	37619	361	0.96	37258	99.04
Female	15924	68	0.42	15856	99.57	11926	53	0.44	11873	99.56
<b>Total</b>	<b>53666</b>	<b>593</b>	<b>1.08</b>	<b>54073</b>	<b>98.91</b>	<b>49545</b>	<b>414</b>	<b>0.90</b>	<b>49131</b>	<b>99.16</b>
<b>Workers</b>										
Male	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Female	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
<b>Total</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>

9. Details of performance and career development reviews of employees and worker:

Category	FY 2023-24 Current Financial Year			FY 2022-23 Previous Financial Year		
	Total (A)	No. (B)	% (B / A)	Total (C)	No. (D)	% (D / C)
<b>Employees</b>						
Male	32446	31341	96.59	31814	30690	96.46
Female	12213	11798	96.60	11734	11156	95.07
<b>Total</b>	<b>44659</b>	<b>43139</b>	<b>96.59</b>	<b>43548</b>	<b>41848</b>	<b>96.09</b>
<b>Workers - Not Applicable</b>						
Male						
Female						
<b>Total</b>						

10. Health and safety management system:

a. Whether an occupational health and safety management system has been implemented by the entity? (Yes/ No). If yes, the coverage such system?

Yes, as per standard norms.

b. What are the processes used to identify work-related hazards and assess risks on a routine and non-routine basis by the entity?

Yes, as per standard norms.

c. Whether you have processes for workers to report the work related hazards and to remove themselves from such risks. (Y/N)

Not Applicable

d. Do the employees/ worker of the entity have access to non-occupational medical and healthcare services? (Yes/ No)

YES, all the employees of the Bank are covered under Company's health insurance policy. Employees and their dependents are covered for hospitalization through Medclaim cover and annual health check-up is also facilitated for eligible employees.

11. Details of safety related incidents, in the following format:

Safety Incident/Number	Category*	FY 2023-24 Current Financial Year	FY 2022-23 Previous Financial Year
Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR) (per one million-person hours worked)	Employees	NIL	NIL
	Workers	Not Applicable	Not Applicable
Total recordable work-related injuries	Employees	NIL	NIL
	Workers	Not Applicable	Not Applicable
No. of fatalities	Employees	NIL	NIL
	Workers	Not Applicable	Not Applicable
High consequence work-related injury or ill-health (excluding fatalities)	Employees	NIL	NIL
	Workers	Not Applicable	Not Applicable

\*Including in the contract workforce

12. Describe the measures taken by the entity to ensure a safe and healthy work place.

Bank ensures to have all the measures to control any unwanted incident for safety and healthy Workplace for our employee. Relevant policy and guidelines are in place to ensure such safety measures for working employee.

13. Number of Complaints on the following made by employees and workers:

	FY 2023-24 Current Financial Year			FY 2022-23 Previous Financial Year		
	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks
Working Conditions		Not Applicable		Not Applicable		
Health & Safety						

**Business Responsibility & Sustainability Report**

14. Assessments for the year:

	<b>% of your plants and offices that were assessed (by entity or statutory authorities or third parties)</b>
Health and safety practices	Not Applicable
Working Conditions	Not Applicable

15. Provide details of any corrective action taken or underway to address safety-related incidents (if any) and on significant risks / concerns arising from assessments of health & safety practices and working conditions.

Safety related to fire drills ,evacuation safety, branch security etc. are carried out by training provided for the same.

**Leadership Indicators**

1. Does the entity extend any life insurance or any compensatory package in the event of death of (A) Employees (Y/N) (B) Workers (Y/N).

Yes, Our Employees are covered under Group term life insurance package . Compensatory package is there for employee who die due to accident / robberies / terrorist incident while on duty.

2. Provide the measures undertaken by the entity to ensure that statutory dues have been deducted and deposited by the value chain partners. Not Applicable

3. Provide the number of employees / workers having suffered high consequence work- related injury / ill-health / fatalities (as reported in Q11 of Essential Indicators above), who have been are rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable employment:

	<b>Total no. of affected employees/ workers</b>		<b>No. of employees/workers that are rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable employment</b>	
	<b>FY 2023-24 Current Financial Year</b>	<b>FY 2022-23 Previous Financial Year</b>	<b>FY 2023-24 Current Financial Year</b>	<b>FY 2022-23 Previous Financial Year</b>
Employees	Nil	Nil	Nil	Nil
Workers	Nil	Nil	Nil	Nil

4. Does the entity provide transition assistance programs to facilitate continued employability and the management of career endings resulting from retirement or termination of employment? (Yes/ No)

YES, Bank provide exclusive training program for employee on the verge on retirement (upto Scale V), which includes both lifestyle & health and financial management.

5. Details on assessment of value chain partners:

	<b>% of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed</b>
Health and safety practices	Not Applicable
Working Conditions	Not Applicable

6. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from assessments of health and safety practices and working conditions of value chain partners.

Not Applicable.



## PRINCIPLE 4: Businesses should respect the interests of and be responsive to all its stakeholders

### Essential Indicators

1. Describe the processes for identifying key stakeholder groups of the entity.

There is not any specific process for identifying such groups, however, those who are availing our banking product or services including employee and shareholders are considered as stakeholder.

2. List stakeholder groups identified as key for your entity and the frequency of engagement with each stakeholder group.

Stakeholder Group	Whether identified as Vulnerable & Marginalized Group (Yes/ No)	Channels of communication (Email, SMS, Newspaper, Pamphlets, Advertisement, Community Meetings, Notice Board, Website), Other	Frequency of engagement (Annually/ Half yearly/ Quarterly / others – please specify)	Purpose and scope of engagement including key topics and concerns raised during such engagement
Shareholders	No	Email, Newspaper, Shareholder Meetings,	Annually, Half Yearly and As and when statutorily required.	Engagement with Shareholders is with regard to Statutory approvals and queries raised by the Shareholders in Shareholder meetings are being addressed appropriately.
Customer	NO	Email, Newspaper, Shareholder Meetings,	Annually, Half Yearly and As and when statutorily required.	Listing their grievances carefully for early resolution along with popularizing bank products / services for increasing bank business.
Employee	NO	Email, Newspaper, Shareholder Meetings,	Annually, Half Yearly and As and when statutorily required.	For better compliance of various regulatory and better customer service.
Government of India	No	Email, Newspaper, Shareholder Meetings,	Annually, Half Yearly and As and when statutorily required.	Risk and Compliance issues and measures undertaken for its mitigation
Reserve Bank of India	No	Email, Newspaper, Shareholder Meetings,	Annually, Half Yearly and As and when statutorily required.	Risk and Compliance issues and measures undertaken for its mitigation

\* Union Bank of India recognizes the utmost importance of identifying key stakeholder groups and actively engaging with them. Here is an overview of our processes for stakeholder identification:

We have undertaken a comprehensive mapping exercise to identify both internal and external stakeholders. This mapping includes all members of our entire value chain, ensuring that we consider the interests and concerns of various stakeholders. Our key stakeholder groups encompass investors, customers, employees, vendors, outsourcing agencies, technical consultants, valuers, legal advisors, and society at large.

By recognizing the diverse range of stakeholders, we aim to foster a holistic approach to decision-making and business operations. We believe that engaging with our stakeholders enables us to understand their perspectives, address their concerns, and align our actions with their expectations.

Furthermore, we are committed to being responsive to the needs and interests of our stakeholders. We actively seek their feedback, conduct regular interactions, and utilize various communication channels to maintain an open dialogue. This allows us to effectively incorporate their input into our strategies, policies, and practices.

At Union Bank of India, we firmly believe that stakeholder engagement is essential for sustainable and responsible business conduct. By respecting the interests of all stakeholders and remaining responsive to their needs, we strive to build trust, foster mutually beneficial relationships, and create long-term value for both our stakeholders and the bank.

## Business Responsibility & Sustainability Report

### Leadership Indicator

1. Provide the processes for consultation between stakeholders and the Board on economic, environmental, and social topics or if consultation is delegated, how is feedback from such consultations provided to the Board.

Consultation between stakeholders and Bank on various economic and other topics is through various meetings.

2. Whether stakeholder consultation is used to support the identification and management of environmental, and social topics (Yes / No). If so, provide details of instances as to how the inputs received from stakeholders on these topics were incorporated into policies and activities of the entity.

Inputs and suggestions of shareholders are being incorporated into the policies and activities wherever considered feasible.\*

3. Provide details of instances of engagement with, and actions taken to, address the concerns of vulnerable/ marginalized stakeholder groups.

Bank remains committed towards extending credit facility to the needy segments of the society. Bank's priority sector advance stood at ₹327728 Cr as on March 31, 2024. Against statutory target of 40% under Priority sector advances. Bank achieved 41.32 per cent of the Adjusted Net Bank Credit (ANBC) for Quarter ended March-2024 after excluding the PSLC sales and including the investments in RIDF/SIDBI/MUDRA/NHB.

---

\* Yes, stakeholder consultation is utilized to support the identification and management of environmental and social topics at Union Bank of India. We recognize the value of engaging with our stakeholders to gain insights and perspectives that help shape our policies and activities.

Currently, we actively engage in stakeholder consultation through various channels. This includes conducting surveys, organizing focus group discussions, and seeking feedback from stakeholders on environmental and social topics. By actively involving our stakeholders, we gain a deeper understanding of their concerns, expectations, and priorities.

The inputs received from stakeholders through these consultation efforts are carefully analyzed and considered in the formulation and review of our policies and activities. This includes areas related to environmental sustainability, social responsibility, and ethical practices. The feedback we receive serves as a valuable guide in determining the material issues that are important to our stakeholders and have a significant impact on our business and society.

Furthermore, based on the feedback received, we develop action plans to address identified priorities. This may involve enhancing our environmental performance, promoting responsible lending practices, supporting community development initiatives, or implementing measures to improve social inclusivity.

At Union Bank of India, we believe that stakeholder consultation is crucial for responsible and sustainable decision-making. By actively involving our stakeholders in the identification and management of environmental and social topics, we aim to foster transparency, accountability, and positive societal impact. The insights we gain through these consultations play a vital role in shaping our policies, activities, and overall business strategy.

## Specific Lending for Social Upliftment

Bank has continued to keep its focus on social development and equal opportunities for all segments of the society. Accordingly the Bank extended credit facilities to various weak and unserved sections of the society specifically women, minority community and self-help group.

- **Women Beneficiaries:** With a view to promote entrepreneurs among the women and to make them self-reliant, bank encourages credit to women entrepreneurs. During FY 2023-24, Total outstanding loans to women beneficiaries has increased from ₹1,05,954 crore as of 31<sup>st</sup> March 2023 to ₹1,29,304 Crore in March 2024, with a growth of 22%.
- **Minority Communities:** Bank is extending finance to the minority communities' viz. Muslims, Christians, Sikhs, Buddhists, Zoroastrians, and Jains in line with Government of India directives on welfare of minority communities. As on March 31, 2024 the outstanding credit to minority stood at ₹44,734 crore, which constitutes 13.17% of Priority sector advances.
- **Weaker Section:** Your Bank has been actively participating in financing for weaker sections of society. Finances to weaker section net sale of PSLC-SF/MF stood at ₹1,12,990Cr with 14.25% of ANBC against the benchmark of 12 % to ANBC.
- **Rural Self Employment Training Institute (RSETI):** With the aim of mitigating the employment problem among the rural youth, the Bank has established 30 RSETIs out of which 24 RSETIs in the in districts where the bank has "Lead Bank Responsibility". as of March 31, 2024. Total number of candidates trained in our RSETIs are 3,48,157, out of which 2,54,155 candidates have been settled with a settlement ratio of 73%.
- **Regional Rural Banks (RRBs):** Bank sponsors Chaitanya Godavari Grameen Bank (CGGB), Guntur, Andhra Pradesh state. It has a network of 265 CBS Branches, spread over 8 districts of Andhra Pradesh. Business of CGGB has increased to ₹21444 Cr with a growth of 22% during FY 2023-24. Total Deposits stood at ₹10029Cr and Advances at ₹12415 Cr with Net profit of ₹251.91Cr. The Gross NPA is 0.68% and Net NPA is 0% as on 31.03.2024.
- **Pradhan Mantri Fasal Bima Yojana (PMFBY):** Your Bank is implementing PMFBY for the benefit of farmers who faced climatic adversities very often and suffer a lot. All farmers including sharecropper and tenant farmers growing the notified crops in the notified areas covered under PMFBY.
- **Area Specific Schemes :** The bank has formulated 21 Area Specific Schemes, based on the available potential for the benefit of the farmers in the respective areas to augment lending under agriculture.
- **Atmanirbhar Bharat Schemes/Emerging Renewable Sectors:**

Bank has started capitalizing on huge investment taking place in Agri Infra Structure, Animal Husbandry and Food Processing through various Atmanirbhar Bharat Schemes like Agri Infrastructure Fund, Animal Husbandry Infrastructure Development Fund and Pradhan Mantri Formalization of Micro Food Processing Enterprises.

Bank is also leveraging other schemes under renewable energy like Compressed bio gas schemes, solar power plant , solarization of pump sets under PM KUSUM Scheme to help in achieving the sustainable development goals and improving the Green Financing.
- **Digital KCC :**

Bank has rolled out Kisan Credit Card Auto Renewal STP (Straight Through Processing) in entire Karnataka on 29.11.2022 & in entire Madhya Pradesh state on 30.11.2022. Fintech has been onboarded and will be scaled up gradually to Pan India (In all remaining states where land records are digitized). Kisan Credit Card STP for Fresh sanctions up to ₹ 1.60 lakhs have been rolled out in entire Madhya Pradesh State, Karnataka state and part of Uttar Pradesh state. Fintech has been onboarded and will be scaled up gradually to Pan India (In all remaining states where land records are digitized).
- **Digital Kisan Tatkal :**

To augment digital lending business and to cater the immediate need of the farming community, Bank has introduced "Digital Union Kisan Tatkal Loan" Scheme through STP (end to end) journey on 24.12.2024 throughout country.

**Business Responsibility & Sustainability Report**

**PRINCIPLE 5 Businesses should respect and promote human rights**

**Essential Indicators**

1. Employees and workers who have been provided training on human rights issues and policy(ies) of the entity, in the following format:

Category	FY 2023-24 Current Financial Year			FY 2022-23 Previous Financial Year		
	Total (A)	No. of employees / workers covered (B)	% (B / A)	Total (C)	No. of employees / workers covered (D)	% (D / C)
<b>Employees</b>						
Permanent	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Other than permanent	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
<b>Total Employees</b>						
<b>Workers</b>						
Permanent	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Other than permanent	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
<b>Total Workers</b>						

2. Details of minimum wages paid to employees and workers, in the following format:

Category	FY 2023-24 Current Financial Year					FY 2022-23 Previous Financial Year				
	Total (A)	Equal to Minimum Wage		More than Minimum Wage		Total (D)	Equal to Minimum Wage		More than Minimum Wage	
		No. (B)	% (B / A)	No. (C)	% (C / A)		No. (E)	% (E / D)	No. (F)	% (F / D)
<b>Employees</b>										
Permanent	75866	-	-	75866	100	75594	-	-	75594	100
Male	53760	-	-	54413	100	53804	-	-	53804	100
Female	22106	-	-	22288	100	21790	-	-	21790	100
<b>Other than Permanent</b>	14	-	-	14	100	2	-	-	2	100
Male	12	-	-	12	100	2	-	-	2	100
Female	2	-	-	2	100	-	-	-	-	-
<b>Workers</b>										
Permanent				Not Applicable						
Male										
Female										
<b>Other than Permanent</b>										
Male										
Female										

### 3. Details of remuneration/salary/wages

#### a. Median remuneration / wages:

	Male		Female	
	No.	Median remuneration / Salary / wages of respective category (in ₹)	No.	Median remuneration / Salary / wages of respective category (in ₹)
Board of Directors (BoD)	10	24,60,000	2	31,82,818
Key Managerial Personnel (KMP)	3	60,00,000	-	-
Employees other than BoD and KMP	55482	12,51,337.49	22548	10,55,500.94
Workers	0	0	0	0

#### b. Gross wages paid to females as % of total wages paid by the entity, in the following format :

	FY 2023-24 Current Financial Year	FY2022-23 Previous Financial Year
Gross wages paid to female as % of total wages	26.08	25.95%

### 4. Do you have a focal point (Individual/ Committee) responsible for addressing human rights impacts or issues caused or contributed to by the business? (Yes/No)

Yes

### 5. Describe the internal mechanisms in place to redress grievances related to human rights issues.

- SC, ST, OBC, PWD Grievance Cell
- Liaisoning Officer at Central Office & Regional Offices.
- SHRC Cell at Central Office, Zonal Offices & Regional Offices.

### 6. Number of Complaints on the following made by employees and workers:

	FY 2023-24 Current Financial Year			FY 2022-23 Previous Financial Year		
	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks
Sexual Harassment	13	1	-	17	1	-
Discrimination at workplace	Nil	Nil	-	Nil	0	-
Child Labour	Nil	Nil	-	Nil	Nil	-
Forced Labour/Involuntary Labour	Nil	Nil	-	Nil	Nil	-
Wages	Nil	Nil	-	Nil	Nil	-
Other human rights related issues	Nil	Nil	-	Nil	Nil	-

**Business Responsibility & Sustainability Report**

7. Complaints filed under the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013, in the following format:

	<b>FY2023-24 Current Financial Year</b>	<b>FY 2022-23 Previous Financial Year</b>
Total Complaints reported under Sexual Harassment on of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 (POSH)	13	17
Complaints on POSH as a % of female employees / workers	0.06%	0.08%
Complaints on POSH upheld	13	17

8. Mechanisms to prevent adverse consequences to the complainant in discrimination and harassment cases.

The Bank's Policy on Prevention, Prohibition & Redressal of Sexual Harassment of Women Employees at Workplace & Redressal of complaints of Sexual Harassment takes due care of it.

9. Do human rights requirements form part of your business agreements and contracts?

(Yes/No) : Yes

10. Assessments for the year:

	<b>% of your plants and offices that were assessed (by entity or statutory authorities or third parties)</b>
Child labour	Not Applicable
Forced/involuntary labour	Not Applicable
Sexual harassment	Not Applicable
Discrimination at workplace	Not Applicable
Wages	Not Applicable
Others – please specify	Not Applicable

11. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 10 above.

Nil.

**Leadership Indicators**

1. Details of a business process being modified / introduced as a result of addressing human rights grievances/complaints.

Bank has not received any complaint under human rights grievances/complaints.

2. Details of the scope and coverage of any Human rights due-diligence conducted.

The Bank endeavors to provide equal opportunity to all staff members as per Bank's Equal Opportunity Policy. Issues related to human rights are handled as per applicable policy, laws and regulations.

3. Is the premise/office of the entity accessible to differently abled visitors, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016?

Yes, Bank's premises / office are easily accessible for differently able persons.

4. Details on assessment of value chain partners:

	% of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed
Sexual Harassment	Not Applicable
Discrimination at workplace	Not Applicable
Child Labour	Not Applicable
Forced Labour/Involuntary Labour	Not Applicable
Wages	Not Applicable
Others – please specify	Not Applicable

5. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 4 above. Not Applicable

	FY 2023-24 Current Financial Year	FY2022-23 Previous Financial Year
Total Complaints reported under Sexual Harassment on of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 (POSH)	-	-
Complaints on POSH as a % of female employees / workers	-	-
Complaints on POSH upheld	-	-

**PRINCIPLE 6: Businesses should respect and make efforts to protect and restore the environment**

1. Details of total energy consumption (in Joules or multiples) and energy intensity, in the following format:

Parameter	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
Total electricity consumption(A) in GJ	9855	12339
Total fuel consumption (B) in GJ	0	0
Energy consumption through other sources (C) in GJ	0	0
Total energy consumption from renewable sources (A+B+C) in GJ	9855	12339
<b>From non-renewable sources</b>		
Total electricity consumption(D) in GJ	705864	769900
Total fuel consumption (E) in GJ	103775	110348
Energy consumption through other sources (F) in GJ	0	0
<b>Total energy consumption from non-renewable sources (D+E+F) in GJ</b>	<b>809639</b>	<b>880248</b>
<b>Total energy consumed (A+B+C+D+E+F) in GJ</b>	<b>819494</b>	<b>892587</b>
<b>Energy intensity per Cr of turnover (Total energy consumed/ turnover in Cr)</b>	<b>7.07</b>	<b>11.05</b>
<b>Energy intensity per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP)</b> (Total energy consumed / turnover in Cr adjusted for PPP)	-	-
<b>Energy intensity in terms of physical output</b>	-	-
Energy intensity (optional)–the relevant metric may be selected by the entity (per Full Time Employee FTE)	10.80	11.81

Note: Indicate if any independent assessment/evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency. - **Yes. Assurance service was provided by M/s TUV India Pvt Ltd.**

- Procured electricity consumption: Average rates of different states are considered in arriving at the consumption figures using spent amount data.
- Fuel consumption in liters is calculated considering the average rate and the amount spent data.

**Business Responsibility & Sustainability Report**

2. Does the entity have any sites/facilities identified as designated consumers (DCs) under the Performance, Achieve and Trade (PAT) Scheme of the Government of India? (Y/N) If yes, disclose whether targets set under the PAT scheme have been achieved. In case targets haven't been achieved, provide the remedial action taken, if any.

- **Not Applicable**

3. Provide details of the following disclosures related to water, in the following format:

Parameter	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
Water withdrawal by source (in kiloliters)		
(i) Surface water	-	-
(ii) Groundwater	-	-
(iii) Third party water	-	-
(iv) Seawater / desalinated water	-	-
(v) Others	-	-
Total volume of water withdrawal (in kiloliters) (i + ii + iii + iv + v)	-	-
Total volume of water consumption (in kiloliters)	169683	205135
Water intensity per Cr of turnover (Water consumed/turnover in Cr)	1.46	2.15
Water intensity per Cr of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Water consumed/turnover in Cr adjusted to PPP)	-	-
Water intensity in terms of physical output	-	-
Water intensity (optional) the relevant metric may be selected by the entity (per Full Time Employee FTE)	2.23	2.7

- The consumption of water in Kilo Liters is calculated using available average rate of Rupees 0.57 per Litre and spent amount data.
- The usage of ground water is limited only to our major facilities like Staff Training Centres. However, the Bank has made efforts to ensure judicious consumption of water in office premises.

Note: Indicate if any independent assessment/evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency - **Yes. Assurance service was provided by M/s TUV India Pvt Ltd.**

4. Provide the following details related to water discharged:

Parameter	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
Water discharge by destination and level of treatment (in kiloliters)		
(i) <b>To Surface water</b>	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	Not Applicable	Not Applicable
- With treatment-please specify level of treatment	Not Applicable	Not Applicable
(ii) <b>To Groundwater</b>	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	Not Applicable	Not Applicable
- With treatment-please specify level of treatment	Not Applicable	Not Applicable
(iii) <b>To Seawater</b>	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	Not Applicable	Not Applicable
- With treatment-please specify level of treatment	Not Applicable	Not Applicable



Parameter	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
(iv) Sent to third-parties	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	Not Applicable	Not Applicable
- With treatment-please specify level of treatment	Not Applicable	Not Applicable
(v) Others	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	Not Applicable	Not Applicable
- With treatment-please specify level of treatment	Not Applicable	Not Applicable
<b>Total water discharged (in kiloliters)</b>	Not Applicable	Not Applicable

Note: Indicate if any independent assessment/evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency. Yes, Assurance service was provided by M/s TUV India Pvt Ltd.

- For Bank owned large facilities, the Bank has initiated actions for reutilization of STP water for landscaping and gardening. Rain water harvesting is done at Bangalore premises. Till now, the Bank has already taken certain steps towards water conservation.

**5. Has the entity implemented a mechanism for Zero Liquid Discharge? If yes, provide details of its coverage and implementation.**

Not Applicable

**6. Please provide details of air emissions (other than GHG emissions) by the entity, in the following format:**

Parameter	Please specify unit	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
NOx	As a provider of financial services, Air emission other than GHG emission are not material to the Bank		
SOx			
Particulate matter (PM)			
Persistent organic pollutants (POP)			
Volatile organic compounds (VOC)			
Hazardous air pollutants (HAP)			
Others – please specify			

Note: Indicate if any independent as assessment/evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency - Yes, Assurance service was provided by M/s TUV India Pvt Ltd.

**7. Provide details of greenhouse gas emissions (Scope 1 and Scope 2 emissions) & its intensity, in the following format:**

Parameter	Unit	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
Total Scope 1 emissions (Break-up of the GHG into CO2, CH4, N2O, HFCs, PFCs, SF6, NF3, if available)	Metric tonnes of CO2 equivalent	272216	274042
Total Scope 2 emissions (Break-up of the GHG into CO2, CH4, N2O, HFCs, PFCs, SF6, NF3, if available)	Metric tonnes of CO2 equivalent	180387	241884
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity per rupee of turnover (Total Scope 1 and Scope 2 GHG emissions / Revenue from operations)	Metric tonnes / Rs. in Cr of turnover	3.9	5.4
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total Scope 1 and Scope 2 GHG emissions / Revenue from operations adjusted for PPP)		-	-

**Business Responsibility & Sustainability Report**

Parameter	Unit	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity in terms of physical output		-	-
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity (optional) – the relevant metric may be selected by the entity		-	-

Note: Indicate if any independent assessment/evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency. – **Yes. Assurance service was provided by M/s TUV India Pvt Ltd.**

Scope 1 emission is calculated based on the total Air conditioning tonnage based on per square feet area and the leakage rate of 5%, fuel consumed in bank owned cars and DG sets and emissions due to fire extinguishers.

Scope 2 emission is calculated based on the electricity consumed from the utility.

**8. Does the entity have any project related to reducing Green House Gas emission? If Yes, then provide details.**

The Bank has plans to decrease absolute carbon emissions arising from its own operations and increase the proportion of renewable energy in its total sourced electricity. On the execution front of this ambitious plan, we have recently installed On-grid Rooftop Solar power plants on the terrace of 8 number of Banks' owned premises with an aggregate capacity of 539 KW. Which make the total solar installed capacity to the tune of 2.2 MW. Further, commissioning at various other Bank owned sites is under process.

Our Bank Holiday Home at Khandala is certified as Gold rating under IGBC Nest Plus Green Building rating system. We intend to upgrade various other Bank owned premises to meet Green Building Standards.

**9. Provide details related to waste management by the entity, in the following format :**

Parameter	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
<b>Total Waste generated (in metric tonnes)</b>		
Plastic waste (A)	Plastic waste generated from our office premises is negligible in terms of metric tons. Hence not applicable to the industry.	
E-waste (B)	1.11	2.77
Bio-medical waste (C)	Not Applicable	Not Applicable
Construction and demolition waste (D)	Not Applicable	Not Applicable
Battery waste (E)	-	-
Radioactive waste (F)	Not Applicable	Not Applicable
Other Hazardous waste. Please specify, if any. (G)	Not Applicable	Not Applicable
Other Non-hazardous waste generated (H). Please specify, if any. (Break-up by composition i.e. by materials relevant to the sector)	Not Applicable	Not Applicable
<b>Total (A+B + C + D + E + F + G+ H)</b>	<b>1.11</b>	<b>2.77</b>
Waste intensity per rupee of turnover (Total waste generated / Revenue from operations)	-	-
Waste intensity per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total waste generated / Revenue from operations adjusted for PPP)	-	-
Waste intensity in terms of physical output		
Waste intensity (optional) – the relevant metric may be selected by the entity	-	-

Note : Majority of battery waste is recycled.

**For each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (in metric tonnes)**

Category of waste		
(i) Recycled	-	-
(ii) Re-used	-	-
(iii) Other recovery operations	-	-
<b>Total</b>	-	-

**For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (in metric tonnes)**

Category of waste	
(i) Incineration	No such assessment is carried out
(ii) Landfilling	
(iii) Other disposal operations	
<b>Total</b>	

Note: Indicate if any independent assessment/evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency. – Yes. Assurance service was provided by M/s TUV India Pvt Ltd.

**10. Briefly describe the waste management practices adopted in your establishments. Describe the strategy adopted by your company to reduce age of hazardous and toxic chemicals in your products and processes and the practices adopted to manage such wastes.**

Given the nature of the Bank’s business activities, which is providing banking products and services to serve its customers and stakeholders, it largely consumes resources for running its banking operations. This includes purchased electricity and the use of diesel gen sets at its branches and use of paper in its banking forms, statements and other such documents that the Bank uses to conduct its banking activities. The bank has in place its policy on Sustainable Development and Business Responsibility that provides a strategic guidance to its activities aimed at enhancing resources use efficiency and waste reduction while improving productivity and efficiency. Through various initiatives, bank works towards reducing its resource consumption, as well as focus on enhancing energy efficiency. In addition, the digitization of its internal processes has aided its efforts, such as by replacing the need for paper. Waste segregation bins have been placed in the pantries of corporate offices and dry waste is sent for recycling while wet waste at a few facilities is converted into compost. In general, the Bank does not utilize any hazardous or toxic by-product or waste as an outcome.

**11. If the entity has operations/offices in/around ecologically sensitive areas (such as national parks, wildlife sanctuaries, biosphere reserves, wetlands, biodiversity hotspots, forests, coastal regulation zones etc.) where environmental approvals/clearances are required, please specify details in the following format:**

S. No.	Location of operations/ offices	Type of operations	Whether the conditions of environmental approval / clearance are being complied with? (Y/N) If no, the reasons thereof and corrective action taken, if any.
	Not Applicable. However, all offices have requisite Municipal and local authority permissions.		

**Business Responsibility & Sustainability Report**

**12. Details of environmental impact as assessments of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year:**

Name and brief details of project	EIA Notification No.	Date	Whether conducted by independent external agency (Yes / No)	Results communicated in public domain (Yes / No)	Relevant Web link
No such assessment is taken so far.					

**13. Is the entity compliant with the applicable environmental law/regulations/guidelines in India; such as the Water (Prevention and Control of Pollution) Act, Air (Prevention and Control of Pollution) Act, Environment protection act and rules thereunder (Y/N). -Yes - If not, provide details of all such non-compliances, in the following format:**

S. No.	Specify the law / regulation /guidelines which was not complied with	Provide details of the non- compliance	Any fines / penalties / action taken by regulatory agencies such as pollution control boards or by courts	Corrective action taken, if any
All applicable activities are in compliance with the relevant Govt guidelines.				

**Leadership Indicators**

**1. Water withdrawal, consumption and discharge in areas of water stress (in kiloliters): Not Applicable**

For each facility / plant located in areas of water stress, provide the following information:

- (i) Name of the area
- (ii) Nature of operations
- (iii) Water withdrawal, consumption and discharge in the following format:

Parameter	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
<b>Water withdrawal by source (in kiloliters)</b>		
<b>(i) Surface water</b>	Not Applicable	Not Applicable
<b>(ii) Groundwater</b>	Not Applicable	Not Applicable
(iii) Third party water	-	-
(iv) Seawater / desalinated water	-	-
(v) Others	-	-
<b>Total volume of water withdrawal (in kiloliters)</b>	-	-
Total volume of water consumption (in kiloliters)	-	-
Water intensity per rupee of turnover (Water consumed/ turnover)	-	-
Water intensity (optional) – the relevant metric may be selected by the entity	-	-

Parameter	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
<b>Water discharge by destination and level of treatment (in kiloliters)</b>		
<b>(i) Into Surface water</b>	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
<b>(ii) Into Groundwater</b>	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
<b>(iii) Into Seawater</b>	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
<b>(iv) Sent to third-parties</b>	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
<b>(v) Others</b>	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
<b>Total water discharged (in kiloliters)</b>	-	-

Note: Indicate if any independent assessment/evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency. **Yes, Assurance service was provided by M/s TUV India Pvt Ltd.**

**2. Please provide details of total Scope 3 emissions & its intensity, in the following format:**

Parameter	Unit	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
<b>Total Scope 3 emissions (Break-up of the GHG into CO2, CH4, N2O, HFCs, PFCs, SF6, NF3, if available)</b>		Not Applicable	Not Applicable
Total Scope 3 emissions per rupee of turnover		Not Applicable	Not Applicable
Total Scope 3 emission intensity (optional)- the relevant metric maybe selected by the entity		Not Applicable	Not Applicable

Note: Indicate if any independent assessment/evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

**3. With respect to the ecologically sensitive areas reported at Question 10 of Essential Indicators above, provide details of significant direct & indirect impact of the entity on biodiversity in such area along-with prevention and remediation activities.**

**Not Applicable**

**Business Responsibility & Sustainability Report**

4. If the entity has undertaken any specific initiatives or used innovative technology or solutions to improve resource efficiency, or reduce impact due to emissions/effluent discharge/waste generated, please provide details of the same as well as outcome of such initiatives, as per the following format:

S. No.	Initiative undertaken	Details of the initiative (Web-link, if any, may be provided along-with summary)	Outcome of the initiative
		NIL	

- The Bank has plans to decrease absolute carbon emissions arising from its own operations and increase the proportion of renewable energy in its total sourced electricity. On the execution front of this ambitious plan, we have recently installed On-grid RoofTop Solar power plants on the terrace of 8 number of Banks' owned premises with an aggregate capacity of 539 KW. Which make the total solar installed capacity to the tune of 2.2 MW. Further, commissioning at various other Bank owned sites is under process.
- Our Bank Holiday Home at Khandala is certified as Gold rating under IGBC Nest Plus Green Building rating system. We intend to upgrade various other Bank owned premises to meet Green Building Standards.

5. **Does the entity have a business continuity and disaster management plan? Give details in 100 words/ web link.**

- Bank has documented Policy on Business Continuity Plan (BCP) which is being reviewed annually by the Board. The main objective of the policy is to present an overview of the BCP measures undertaken by the bank and plans to improve the measures for effective management of any event that threatens to have or have impact on the business continuity of the bank.
- Bank has in place a BCP Quick Response Team (QRT) for IT and Non-IT related disruptions. The QRT shall take decision regarding invocation of BCP and accordingly the BCP Committee meeting is to be convened for taking appropriate decision. The QRT shall monitor the situation till normalcy is restored.
- The BCP Committee consists of senior officials from various departments such as HR, IT, Legal, Banking Operations and Information Security. The responsibility of the Committee is to exercise, maintain and to invoke business continuity plan, as needed. The Committee under normal circumstances, shall meet at least twice a year to take stock of / review BCP preparedness.

Disaster Recovery (DR) site of equal capacity is in place to ensure business continuity during the downtime at primary data center. As a part of DR plan, Bank shift its operations from Primary location to the DR site at least once in a quarter.

6. **Disclose any significant adverse impact to the environment, arising from the value chain of the entity. What mitigation or adaptation measure have been taken by the entity in this regard.**

No significant adverse impact on the environment from the value chain of the Bank.

7. **Percentage of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed for environmental impacts.**

Nil

**PRINCIPLE 7 Businesses, when engaging in influencing public and regulatory policy, should do so in a manner that is responsible and transparent**

**Essential Indicators**

1. a. Number of affiliations with trade and industry chambers/ associations.
- b. List the top 10 trade and industry chambers/ associations (determined based on the total members of such body) the entity is a member of/ affiliated to.

S. No.	Name of the trade and industry chambers/ associations	Reach of trade and industry chambers/ associations (State/National)
1	INDIAN BANK ASSOCIATIONS (IBA)	NATIONAL
2	INDIAN INSTITUTE OF BANKING & FINANCE (IIBF)	NATIONAL
3	THE ASSOCIATED CHAMBERS OF COMMERCE & INDUSTRIES (ASSOCHAM)	NATIONAL
4	FEDERATION OF INDIAN CHAMBERS OF COMMERCE & INDUSTRIES (FICCI)	NATIONAL
5	CONFEDERATION OF INDIAN INDUSTRY (CII)	NATIONAL
6	BANKING CODES & STANDARDS BOARD OF INDIA (BCSBI)	NATIONAL
7	FOREIGN EXCHANGE DEALERS ASSOCIATION OF INDIA (FEDAI)	NATIONAL
8	FIXED INCOME MONEY MARKET AND DERIVATIVES ASSOCIATION (FIMMDA)	NATIONAL
9	NATIONAL PAYMENT CORPORATION OF INDIA (NPCI)	NATIONAL
10	CLEARING CORPORATION OF INDIA LTD.(CCIL)	NATIONAL

2. Provide details of corrective action taken or underway on any issues related to anti- competitive conduct by the entity, based on adverse orders from regulatory authorities.

Name of authority	Brief of the case	Corrective action taken
Not Applicable		

**Leadership Indicators**

1. Details of public policy positions advocated by the entity:

S. No.	Public advocated	Method resorted for such advocacy	Whether available in public domain? (Yes/No)	Frequency of Review by Board (Annually/ Half yearly/ Quarterly /	Web policy Link, if available
			Not Applicable		

**Business Responsibility & Sustainability Report**

**PRINCIPLE 8 Businesses should promote inclusive growth and equitable development**

**Essential Indicators**

1. Details of Social Impact Assessments (SIA) of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year.

Name and brief details of project	SIA Notification No.	Date of notification	Whether conducted by independent external agency (Yes / No)	Results communicated in public domain (Yes / No)	Relevant Web link
		Nil			

2. Provide information on project(s) for which ongoing Rehabilitation and Resettlement (R&R) is being undertaken by your entity, in the following format:

S. No.	Name of Project for which R&R is ongoing	State	District	No. of Project Affected Families (PAFs)	% of PAFs covered by R&R	Amounts paid to PAFs in the FY (InINR)
		Not Applicable				

3. Describe the mechanisms to receive and redress grievances of the community.

For redressing the grievances of the community, we are having well designed portal for addressing the same. After receiving the complaint, Grievances Officers at different level are able to view and guide the branches for redressing their grievances at the earliest.

Customer can lodge complaints from Bank's website also by visiting <https://icmt.unionbankofindia.co.in/icmt/grievancehome.aspx> under Online Grievances Redressal tab.

4. Percentage of input material (inputs to total inputs by value) sourced from suppliers:

	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
Directly sourced from MSMEs/small producers	Not Applicable	Not Applicable
Directly from within India	Not Applicable	Not Applicable

5. Job creation in smaller towns – Disclose wages paid to persons employed (including employees or workers employed on a permanent or non-permanent / on contract basis) in the following locations, as % of total wage cost

Location	FY 2023-24 (Current Financial Year)	FY 2022-23 (Previous Financial Year)
Rural	37.03 %	37.42 %
Semi-urban	15.12 %	14.98 %
Urban	19.08 %	19.33 %
Metropolitan	28.77 %	28.27 %

(Place to be categorized as per RBI Classification System - rural / semi-urban / urban / metropolitan)

**Leadership Indicators**

1. Provide details of actions taken to mitigate any negative social impacts identified in the Social Impact Assessments (Reference: Question 1 of Essential Indicators above):

Details of negative social impact identified	Corrective action taken
Nil	-



**2. Provide the following information on CSR projects undertaken by your entity in designated aspirational districts as identified by government bodies:**

Union Bank of India is committed to its role as a responsible corporate entity not only by adopting ethical business practices but also contributing towards economic development beyond its statutory obligations. Bank fully realizes its social responsibility to improve the quality of life of the local community and society at large. Bank sets aside up to 1% of published net profits of previous year for undertaking CSR activities. CSR Projects were undertaken were not limited to any aspirational Districts.

With an objective of upliftment of the under privileged communities and to make significant improvement in the living standards of poor and marginalized & for managing its CSR activities the Bank created a Trust in the name of Union Bank Social Foundation (UBSFT) on 2nd March, 2006. The major CSR activities of the Bank are being carried out through the UBSFT.

During FY2024, the bank had approved donations of Rs.79.33 crore towards Research & development and community development. Out of the said approved donations, the Bank had disbursed Rs. 73.33 crore which included Rs.62.19 crore donated to Union Bank Social Foundation (UBSFT).

During FY2024, Union Bank Social Foundation (UBSFT) had approved total donations of Rs.34.79 crores for 62 projects & an amount of Rs.19.02 crore was disbursed for 61 projects as under:

- Skill Development
- Community Development
- Health Services
- Education
- Sanitation

The positive impact on the lives of the target beneficiary has been achieved as under:

- The projects focused clearly in creating critical infrastructure which enabled the target beneficiary to leverage upon the strength and build their life prospects giving positive results.
- The products and services provided the needed coping mechanism easing out the target beneficiary from the hardships of life, as many of these beneficiaries belong to special category who need special care.
- The projects ensured inclusive development by increasing the access of excluded communities to realize entitlements and accessing services.
- The health services offered by different projects have clear bearing on the lives of the beneficiary where they could access timely and precise help.

S. No.	State	Aspirational District	Amount spent (In ₹)
1	Andhra Pradesh	Vizianagaram	10.35
2	Andhra Pradesh	Visakhapatnam	15.84
3	Andhra Pradesh	Kadapa	0.32
4	Bihar	Khagaria	26.00
5	Jharkhand	Ranchi	2.40
6	Madhya Pradesh	Singrauli	44.45
7	Odisha	Gajapati	45.43
8	Odisha	Rayagada	0.38
9	Uttar Pradesh	Chandauli	26.79
10	Uttarakhand	Haridwar	15.84

**3. (a) Do you have a preferential procurement policy where you give preference to purchase from suppliers comprising marginalized /vulnerable groups? (Yes/No)**

Not Applicable

**Business Responsibility & Sustainability Report**

(b) From which marginalized /vulnerable groups do you procure? Not Applicable

(c) What percentage of total procurement (by value) does it constitute? Not Applicable

**4. Details of the benefits derived and shared from the intellectual properties owned or acquired by your entity (in the current financial year), based on traditional knowledge:**

S. No.	Intellectual Property based on traditional knowledge	Owned/ Acquired (Yes/No)	Benefit shared (Yes / No)	Basis of calculating benefit share
1.	Not Applicable			

**5. Details of corrective actions taken or underway, based on any adverse order in intellectual property related disputes wherein usage of traditional knowledge is involved.**

Name of Authority	Brief of Case	Corrective action taken
	Nil	

**6. Details of beneficiaries of CSR Projects**

S. No.	CSR Project	No. of persons benefitted from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
1	International Centre for Entrepreneurship and Technology (I Create), Gujarat	Not Ascertained	Not Ascertained
2	IIT- Banaras Hindu University (BHU) , Varanasi towards establishment of Joint incubation centre (JIC)	Not Ascertained	Not Ascertained
3	Taj Public service Welfare Trust, Mumbai towards support to terror victims	Not Ascertained	Not Ascertained
4	The Society for services to voluntary agencies (SOSVA), Mumbai	Not Ascertained	Not Ascertained
5	Hope works Foundation, Koramangala, Bengaluru	Not Ascertained	Not Ascertained
6	Sitaram Poddar Madhyamik Vidhyalay, Mumbai	800	Not Ascertained
7	Sai Prashan Foundation, Palghar Maharashtra.	1200	Most of the beneficiaries were from such groups only
8	Parivartan Mahila Sanstha, Dombivli, Thane Dist.	1500	Most of the beneficiaries were from such groups only
9	Nizam's Institute of Medical Sciences (NIMS), Hyderabad.	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
10	Civil Court Hospital, Gorakhpur.	Not Ascertained	Not Ascertained
11	Saurashtra Medical & Educational Charitable Trust, Rajkot.	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
12	Dehradun Smart City Ltd, Dehradun	Not Ascertained	Not Ascertained
13	Sivananda Centenary Boy's School, Bhubaneshwar	525	Not Ascertained
14	District Council, Children Library Ernakulam	425	Not Ascertained
15	Ramdevrao Hospital, Hyderabad	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
16	Sri Sadguru Sewa Sangh Trust, Chitrakoot, Jabalpur.	250	Not Ascertained
17	Ramlal prabhujji Education Trust, -Rama School of Excellence - Vizianagaram, Visakhapatnam	650	Not Ascertained
18	District Court, Gwalior	Not Ascertained	Not Ascertained
19	District Magistrate, Rudraprayag, Uttarakhand	Not Ascertained	Not Ascertained
20	Sub collector's office premises, Tekkali Sriakulam, AP	Not Ascertained	Not Ascertained
21	Karnataka Examination Authority	735	Not Ascertained
22	Corp Bank Centenary Library - Mangalore	34,225	Not Ascertained

S. No.	CSR Project	No. of persons benefitted from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
23	Corp Bank heritage Museum - Udupi	8,165	Not Ascertained
24	Vikas Bhavan, Ghazipur	Not Ascertained	Not Ascertained
25	Kamakya Temple, Guwahati	Not Ascertained	Not Ascertained
26	MCH block & Govt. General Hospital, Vizianagaram	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
27	Sree Durga VHS (SDV) Higher Secondary School, Peramangalam, Thrissur	825	NA
28	Govt. Medical College, Kozhikode	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
29	Setting up & maintaining of digital library at each of the 126 aspirational district centres.	2745	Not Ascertained
30	Municipal Council office, Achalpur, Amaravati	Not Ascertained	Not Ascertained
31	Panchayat Samiti, Khaira , Balasore	Not Ascertained	Not Ascertained
32	Netaji Subhash National Institute of Sports, Bathinda	Not Ascertained	Not Ascertained
33	Zilla Parishad, Dhule, Maharashtra	Not Ascertained	Not Ascertained
34	Installation of sanitary pad dispensing machine & sanitary pad incinerator at girls' school under jurisdiction of 134 Ro's	1745	Not Ascertained
35	Umed Hospital, Jodhpur	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
36	Construction of girl's toilet at one Govt/Govt. aided school under the jurisdiction of 134 Ro's	1825	Not Ascertained
37	Sri Krishnadeva Raya University, Anantapur, AP.	Not Ascertained	Not Ascertained
38	Distribution of relief materials to flood affected victims of Sikkim.	2000	Not Ascertained
39	Telangana State Forest Development Corp. (TSFDC)	Not Ascertained	Not Ascertained
40	Shri Ganga Sabha (Regd.), Haridwar.	1200	Not Ascertained
41	Gram Sachivalayam(s) in Srikakulam District	Not Ascertained	Not Ascertained
42	SVSVD Dwarka Tirumala, Eluru	Not Ascertained	Not Ascertained
43	Shishu Sarothi Centre, Guwahati	350	Not Ascertained
44	Adi Kavi Nannayya University (AKNU), Rajahmundry, Andhra Pradesh.	875	Not Ascertained
45	Integrated Tribal Development Agency (ITDA), Paderu, AP.	620	Most of the beneficiaries were from such groups only
46	Akhil Bhartiya Mahila Parishad (ABMP), Matunga, Mumbai	320	Not Ascertained
47	Mariposa Foundation, Mumbai	225	Not Ascertained
48	Donation to flood relief victims of Chennai North	1500	Not Ascertained
49	District Education Officer, Pauri Garhwal, Uttarakhand	365	Not Ascertained
50	Health & Family Welfare dept. Govt. of Arunachal Pradesh.	1500	Most of the beneficiaries were from such groups only
51	Donation to flood relief victims of South Tamilnadu.	1400	Not Ascertained
52	Shree Mata Mansa Devi Bhandara Committee Charitable Trust, Panchkula	600	Not Ascertained
53	Gauri Gopal Vridha Ashram, Vrindavan	725	Not Ascertained
54	Sri Guru Gorakshnath Chikitsalaya, Gorakhpur	620	Most of the beneficiaries were from such groups only
55	CSITA Scudder Memorial Hospital (SMH), Ranipet, Tamilnadu	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
56	Shri Ram Janmabhoomi Teertha Kshetra Trust, Ayodhya.	25000	Not Ascertained

**Business Responsibility & Sustainability Report**

S. No.	CSR Project	No. of persons benefitted from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
57	Byculla Vegetable Market, Mumbai	1000	Not Ascertained
58	Kendriya Vidyalaya, Kota	550	Not Ascertained
59	District Project Office, Puducherry	225	Not Ascertained
60	Jawahar Navodaya Vidyalaya, Duredi, Banda	375	Not Ascertained
61	Regional Cancer Centre, Thiruvananthapuram	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
62	Bharat Ratna Dr. Babasaheb Ambedkar Memorial Hospital, Byculla	Not Ascertained	Most of the beneficiaries were from such groups only
63	Niradharno Aadhar Manav-Seva Trust- Junagadh, Gujarat.	800	Most of the beneficiaries were from 64such groups only
64	Rural Self Employment Training Institutes (RSETIs).	22858	Most of the beneficiaries were from such groups only
65	SBT MRGI Skill Development Institute (SDI), Muchintal, Hyderabad	189	Most of the beneficiaries were from such groups only
66	Bankers Institute of Rural & entrepreneurship Development (BIRED), Hyderabad	1725	Most of the beneficiaries were from such groups only

## PRINCIPLE 9 Businesses should engage with and provide value to their consumers in a responsible manner

### Essential Indicators

1. Describe the mechanisms in place to receive and respond to consumer complaints and feedback.

The Bank has strengthened grievance redressal mechanism in place for handling customer grievances efficiently. The CRM Edge is gamut of Lead Management, customer 360-degree view and handling of the customer issues/ complaints. It is integrated with Bank's Core Banking Solution (Finacle), ATM Switch, Online Grievance Portal, UV Connect, VYOM, Social Media Platforms (Twitter/Facebook/Instagram) etc. to cater the customer issues/ complaints at the single platform.

The customer can lodge the complaints through various channels like call centre, email, social media, mobile banking, internet banking, WhatsApp banking, corporate website, hard copy etc. In case any complaint is delivered at branch by the customer, it should also be recorded in the CRM package. Acknowledgement of the complaint recorded in the CRM is sent digitally on registered Mobile and email. There is Auto escalation mechanism of the Complaint to respective Branch/RO/ Verticals. Auto escalation is integrated within the solution, which ensures the resolution of the Tickets within pre-decided TAT (Turn Around Time). Areas and sub-areas are defined in CRM EDGE for easy lodgement of complaints. Based on the category and sub-category, the complaint is automatically routed to a specific vertical/RO/Branch. Customer can verify the status of the complaint by using ticket number shared with him/her through E-mail/SMS. It is to be noted that as and when a complaint is received from a customer, it should be addressed at the Branch / Regional Office / Zonal Office / CO level itself as per the defined area with desired resolution, within TAT (Turn Around Time), so that it does not escalate further.

CRM Edge is a very effective module used by our Call Centre, Customer Care Unit. Field offices viz. ZOs/ROs/Branches, should make use of it to lodge/resolve the complaints online for speedy resolution. This application aims to centralize the Bank's customer handling and service resolution process. The routing of the Service Request (SR) to respective departments and the escalation for the same is done automatically by CRM EDGE, which ensures the resolution of the Service Requests/ complaints within pre-decided TAT (Turnaround Time). Handling of Customer Grievances:

Customers have the freedom to lodge their grievance through multiple channels: call centre, e-mail, mobile application, whatsapp banking, internet banking & through our website.

The details of customer complaints received during financial year 2023-24 is given below:

Particulars	Count
Complaints outstanding as on 01st April 2023 (including BO Complaints)	527
Complaints received during this year till 31st March 2024 (including BO Complaints)	320495
Complaints resolved during the year till 31st March 2024 (including BO Complaints)	314691
Complaints outstanding as on 31st March 2024 (including BO Complaints)	6331

2. Turnover of products and/ services as a percentage of turnover from all products/service that carry information about:

	As a percentage to total turnover
Environmental and social parameters relevant to the product	Not Applicable
Safe and responsible usage Recycling and/or safe disposal	Not Applicable

**Business Responsibility & Sustainability Report**

3. Number of consumer complaints in respect of the following:

	FY 2023-24 (Current Financial Year)		Remarks	FY 2022-23 (Previous Financial Year)		Remarks
	Received during the year	Pending resolution at end of year		Received during the year	Pending resolution at end of year	
Data privacy	-	-	-	-	-	-
Advertising	-	-	-	-	-	-
Cyber-security	-	-	-	-	-	-
Delivery of essential services	-	-	-	-	-	-
Restrictive Trade Practices	-	-	-	-	-	-
Unfair Trade Practices	-	-	-	-	-	-
Other	320495	6331	-	252086	527	-

4. Details of instances of product recalls on account of safety issues Nil

5. Does the entity have a framework/ policy on cyber security and risks related to data privacy? (Yes/No) If available, provide a web-link of the policy.

Yes, Bank has Cyber Security Policy duly approved by the Board of the Bank.

The weblink for the policy is as follows :

<https://www.unionbankofindia.co.in/english/cyber-security-tips.aspx>

6. Provide details of any corrective actions taken or underway on issues relating to advertising, and delivery of essential services; cyber security and data privacy of customers; re-occurrence of instances of product recalls; penalty / action taken by regulatory authorities on safety of products / services.

No such incident has taken place.

7. A Provide the following information relating to data breaches:

- Number of instances of data breaches - **Nil**
- Percentage of data breaches involving personally identifiable information of customers - **Not Applicable**
- Impact, if any, of the data breaches - **Not Applicable**

### Leadership Indicators

1. Channels / platforms where information on products and services of the entity can be accessed (provide web link, if available).

The information on Bank's products and services can be accessed from the following channels/platforms :

Website - [www.unionbankofindia.co.in](http://www.unionbankofindia.co.in)

FACEBOOK - @UnionBankOfIndia

Link- <https://www.facebook.com/UnionBankOfIndia>

X - @UnionBankTweets

Link- <https://twitter.com/UnionBankTweets>

INSTAGRAM - @unionbankinsta

Link- <https://www.instagram.com/unionbankinsta/>

LINKEDIN - @unionbankofindia

Link- <https://in.linkedin.com/company/unionbankofindia>

YOUTUBE - @UnionBankofIndiaUTube

Link- <https://www.youtube.com/@UnionBankofIndiaUTube/featured>

2. Steps taken to inform and educate consumers about safe and responsible usage of products and/or services.

Bank has taken necessary steps for educating consumers about safe and responsible usage of Banks products and services :

- a) Security Tips are circulated among customers through Social Media Platforms i.e. Facebook, LinkedIn, Instagram, YouTube, Twitter.
- b) Awareness are displayed on various other Platforms i.e. Internet Banking, Mobile Banking Application & Corporate Website etc.
- c) Bank is sending Security Awareness Messages to customers through Emails.
- d) Cyber Security Awareness Tips are sent to Bank Customers through SMS while sending transactional SMS/OTP SMS to customers.
- e) Bank has provided "Spin N Learn", An online Cyber Security Awareness Quiz Platform for the awareness of the customers on Bank's Website.
- f) Cyber Security Awareness Tips are displayed on NEDU (Network Electronic Display Unit) as Screensavers across all the Branches for the awareness of the Bank Customers.
- g) Security Awareness Messages are displayed on ATM Slips for Customer Awareness.
- h) Standees on Various Security Awareness are displayed at prominent places.

3. Mechanisms in place to inform consumers of any risk of disruption/discontinuation of essential services.

SMS, emails and awareness information are being displayed over Bank's website, internet banking & displaying of such disruption / discontinuation over bank branch notice board for customers easy convenience.

4. Does the entity display product information on the product over and above what is mandated as per local laws? (Yes/No/ Not Applicable) If yes, provide details in brief. Did your entity carry out any survey with regard to consumer satisfaction relating to the major products / services of the entity, significant locations of operation of the entity or the entity as a whole? (Yes/No)

Yes, Our Bank has conducted a PAN India survey on Customer Satisfaction through a Professional Agency i.e. M/s Genesis Management & Market Research Pvt. Ltd. Pune (a leading market survey/research entity) for gauging the customer satisfaction level in FY 2021-22.

**TUVINDIA**

## Independent Assurance Statement

To,  
The Board of Directors,  
Union Bank of India,  
239, Vidhan Bhavan Marg, Nariman Point,  
Mumbai – 400 021  
India

Union Bank of India (UBI) (hereafter 'UBI') engaged TUV India Private Limited (TUVI) to conduct independent external assurance of Business Responsibility and Sustainability Reporting (herein after abbreviated as "BRSR") Core disclosures (*09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core*) following the (*BRSR Core - Framework for assurance and ESG disclosures for value chain*) stipulated in SEBI circular *SEBI/HO/CFD/CFD-SEC-2/P/CIR/2023/122 dated 12/07/2023*, for the reporting period April 01, 2023 to March 31, 2024. The BRSR is based on the National Guidelines on Responsible Business Conduct (NGRBC), *SEBI circular: SEBI/HO/CFD/CMD-2/P/CIR/2021/562 dated 10/05/2021* followed by the *notification number SEBI/LAD-NRO/GN/2023/131 dated 12/07/2023* pertaining to BRSR requirement. This assurance engagement was conducted in reference with BRSR, the terms of our engagement and ISAE 3000 (Revised) requirement.

### Management's Responsibility

UBI developed the BRSR and is responsible for the collection, analysis, authenticity of data and disclosure of the information presented in the BRSR (web-based and print), including website maintenance, integrity, and for ensuring its quality and accuracy with reference to the criteria stated in the BRSR, such that it's free of misstatements (intentional or unintentional, qualitative or quantitative, including omissions). UBI will be responsible for providing complete and true information and data. Further UBI is responsible for archiving and reproducing the disclosed data to the stakeholders and regulators upon request.

### Scope and Boundary

The scope of work includes the assurance of the following *09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core* disclosed in the BRSR report. The BRSR core requirements encompass essential disclosures pertaining to organization's Environmental, Social and Governance (ESG). In particular, the assurance engagement included the following:

- i. Review of *09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core* submitted by UBI
- ii. Review of the quality of information
- iii. Review of evidence (on a random samples) for all 9 attributes and its KPI

TUVI has verified the below *09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core* disclosed in the BRSR

Attributes	KPI
Green-house gas (GHG) footprint <i>Boundary:</i> <i>Scope 1 Boundary - Consumption from all branches, CO, ZO &amp; RO.</i> <i>Scope 2 Boundary - All branches, RO, ZO, CO locations.</i>	Total Scope 1 emissions (with breakup by type) - GHG (CO <sub>2</sub> e) Emission in MT - Direct emissions from organization's owned- or controlled sources (estimated KPI) Total Scope 2 emissions in MT - Indirect emissions from the generation of energy that is purchased from a utility provider (estimated KPI) GHG Emission Intensity (Scope 1+2), Total Scope 1 and Scope 2 emissions (MT) / Total Revenue from Operations adjusted for PPP
Water footprint <i>Boundary:</i> <i>Covers all branches, RO, ZO, CO locations.</i>	Total water consumption (in kL) (estimated KPI) Water consumption intensity - kL / Total Revenue from Operations adjusted for PPP Water Discharge by destination and levels of Treatment (kL) - Reported Nil
Energy footprint <i>Boundary: Refer attribute "Green-house gas (GHG) footprint"</i>	Total energy consumed in GJ (estimated KPI) % of energy consumed from renewable sources - In % terms (estimated KPI) Energy intensity -GJ/ Rupee adjusted for PPP
Embracing circularity - details related to waste management by the entity <i>Boundary:</i> <i>Covers all branches, RO, ZO, CO locations.</i>	Plastic waste (A) (KG/MT) - Reported as Nil E-waste (B) (KG/MT) - Reported Bio-medical waste (C) (KG/MT) - Reported as Not Applicable Construction and demolition waste (D) (KG/MT) - Reported as Not Applicable Battery waste (E) (KG/MT) - Reported as Nil Radioactive waste (F) (KG/MT) - Reported as Not Applicable Other Hazardous waste. Please specify, if any. (G) (KG/MT) - Reported as Not Applicable

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

TÜV®

**TUVNORDGROUP**



	Other Non-hazardous waste generated (H). Please specify, if any. (Break-up by composition i.e., by materials relevant to the sector)(KG/MT) - Reported as Not Applicable
	Total waste generated (A + B + C + D + E + F + G + H) (KG/MT) – Reported
	Each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (MT) – Reported Nil (Battery waste is only assumed as recyclable)
	Each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (Intensity) - kg of Waste Recycled Recovered /Total Waste generated : Reported Nil (Battery waste is only assumed as recyclable)
	For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (MT) -
	For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (Intensity)
	✓ kg of Waste Recycled Recovered /Total Waste generated
Enhancing Employee Wellbeing and Safety	Spending on measures towards well-being of employees and workers – cost incurred as a % of total revenue of the co - In % terms : Reported
	Details of safety related incidents for employees and workers (including contract-workforce e.g. workers in the company's construction sites)
	1) Number of Permanent Disabilities – Reported as Nil
	2) Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR) (per one million-person hours worked)- Reported as Nil
	3) No. of fatalities - Reported as Nil
Enabling Gender Diversity in Business	Gross wages paid to females as % of wages paid - In % terms
	Complaints on POSH
	1) Total Complaints on Sexual Harassment (POSH) reported
	2) Complaints on POSH as a % of female employees / workers
	3) Complaints on POSH upheld - Reported
Enabling Inclusive Development	Input material sourced from following sources as % of total purchases – Directly sourced from MSMEs/ small producers and from within India - In % terms – As % of total purchases by value – UBI reported procurement from MSME as per Govt guideline but % purchase value is not reported
	Job creation in smaller towns – Wages paid to persons employed in smaller towns (permanent or non-permanent /on contract) as % of total wage cost - In % terms – As % of total wage cost – reported
Fairness in Engaging with Customers and Suppliers	Instances involving loss / breach of data of customers as a percentage of total data breaches or cyber security events - In % terms - Reported as Nil
	Number of days of accounts payable - (Accounts payable *365) / Cost of goods/services procured - Reported as not applicable
Open-ness of business	Concentration of purchases & sales done with trading houses, dealers, and related parties Loans and advances & investments with related parties: Reported as not applicable
	1) Purchases from trading houses as % of total purchases
	2) Number of trading houses where purchases are made from
	3) Purchases from top 10 trading houses as % of total purchases from trading houses
	1) Sales to dealers / distributors as % of total sales
	2) Number of dealers / distributors to whom sales are made
	3) Sales to top 10 dealers / distributors as % of total sales to dealers / distributors
	Share of RPTs (as respective %age) in -
	• Purchases
	• Sales
	• Loans & advances
	• Investments

**Notes:**

**Emissions:**

- a. The electricity data is reported based on the payments (in INR) made to the respective State Electricity Boards, as obtained from the General Ledger. This calculation is made with flat tariff rate instead of State specific electricity tariff.
- b. Emissions arising out of CO<sub>2</sub> based fire extinguishers from across locations is not considered under scope 1.
- c. Emissions from the use of smaller power gen-sets (apart from DG sets) at some of the locations are not considered.

**Refrigerant:**

- d. Refrigerant use is reported from 24 major office premises only, out of a total of around 8500 locations within the organizational boundaries.

**Water:**

- e. Drinking water consumption is only reported from the 24 major office premises, chosen by the entity. However, water consumption from the rest of the offices, branches etc. is not considered.
- f. Water consumption for washrooms, across all locations, are not included in the reporting.
- g. Source of water withdrawal across all locations is not clear. E.g. SIC Bangalore was reported to be consuming ground water.
- h. Water consumption is calculated from the payments made, as reported in the General Ledger, based on an assumption of Rs.

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

# TUVINDIA

0.57 / litre of water. Basis for this assumption is not available.

#### Waste:

- i. In the absence of monitored data for some of the wastes, quantities are assumed to be the same as previous year. E.g. Battery Waste, E-waste etc.
  - j. Some of the waste categories are not reported. E.g. Food waste, Paper waste, plastic waste, Construction & Demolition Waste etc.
- General:
- k. The entity engages physically challenged personnel in its workforce. Even though there are certain initiatives taken for the visually impaired customers, visibility of the premises being a physical disability friendly workplace at the CO may be improved. E.g. Use of Braille in the lifts, washroom accessibility, wheelchair accessibility, maneuverability of wheelchairs in the lifts at the CO at Mumbai, audio systems in lifts for the visually impaired etc.

The reporting boundaries for the above attributes include 8464 branches and 851 offices across India and 02 international branches. An on-site verification was conducted at UBI Central Office, located at Nariman Point at Mumbai on 10 -11 June and 17 June 2024.

**Onsite Verification:** UBI Central Office, 239, Vidhan Sabha Marg, Nariman Point, Mumbai, India

The assurance activities were carried out together with a desk review as per reporting boundary.

#### Limitations

TUVI did not perform any assurance procedures on the prospective information disclosed in the Report, including targets, expectations, and ambitions. Consequently, TUVI draws no conclusion on the prospective information. During the assurance process, TUVI did not come across any limitation to the agreed scope of the assurance engagement. TUVI did not verify any ESG goals and claim through this assignment. TUVI disclaims any liability or co-responsibility 1) for any decision a person or entity would make based on this assurance statement and 2) for any damages in case of erroneous data is reported. While TUVI verified the data with maximum sample desired for reasonable level of assurance subject to limitation mentioned in this statement. The responsibility for the authenticity of submitted data entirely lies with UBI. UBI shall be responsible for the appropriate application of the financial data. The application of this assurance statement is limited w.r.t SEBI [circular SEBI/HO/CFD/CFD-SEC-2/P/CIR/2023/122, dated 12/07/2023](#)).

#### Our Responsibility

TUVI's responsibility in relation to this engagement is to perform a reasonable level of assurance and to express a conclusion based on the work performed. Our engagement did not include an assessment of the adequacy or the effectiveness of UBI's strategy, management of ESG-related issues or the sufficiency of the Report against BRSR reporting principles, other than those mentioned in the scope of the assurance. TUVI's responsibility regarding this verification is in reference to the agreed scope of work, which includes assurance of non-financial quantitative and qualitative information ([09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core](#)) disclosed by UBI. Reporting Organization is responsible for archiving the related data for a reasonable time period. TUVI is responsible for

- i. Planning to obtain the reasonable assurance for BRSR attributes so that it is free from material misstatement,
- ii. Forming an independent opinion, based on the sampled evidence,
- iii. Reporting the opinion to The Board of Directors of 'UBI'.

This assurance statement is prepared by considering that the data and information presented by 'UBI' are free from material misstatement.

#### Verification Methodology

During the assurance engagement, TUVI adopted a risk-based approach, focusing on verification efforts with respect to disclosures. TUVI has verified the disclosures and assessed the robustness of the underlying data management system, information flows, and controls. In doing so:

- a) TUVI examined and reviewed the documents, data, and other information made available by UBI for [09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core](#) (non-financial disclosures) followed by taking reference of the financial figures from the audited financial statement
- b) TUVI conducted interviews with key representatives, including data owners and decision-makers from different functions of UBI
- c) TUVI performed sample-based reviews of the mechanisms for implementing the sustainability-related policies and data management (qualitative and qualitative)
- d) TUVI reviewed the adherence to reporting requirements of BRSR Core framework

#### Opportunities for Improvement

Following are the opportunities for improvement reported to UBI.

- i. UBI may strengthen its internal reporting by opting for a Cloud based data system and compliment the same with periodic internal data and performance reviews.
- ii. UBI may implement a more robust waste management recording and reporting process covering all types of wastes.
- iii. Similarly, UBI to also implement a formal resource management system for Emissions, Water etc.
- iv. A formal segregation of company owned and leased assets is not available. E.g. DG sets. Same to be implemented.

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

TÜV®

TUVNORDGROUP

- v. The quantity of renewable energy generated is reported based on an email received from the O2 sub-contracted operators (OPEX model). A more formal monitoring system to be considered. E.g. Monthly solar energy meter readings etc.
- vi. Renewable electricity (solar power) generated from the CAPEX model is calculated based on the following assumption of 4 kWh daily / kWp. Basis for this assumption may be provided, from a public source.

## Conflict of Interest

In the context of BRSR requirements set by SEBI, addressing conflict of interest is crucial to maintain high integrity and independence of assurance engagements. As per SEBI guidelines, assurance providers need to disclose any potential conflict of interest that could compromise the independence or neutrality of their assessments. TUVI diligently identifies any relationships, affiliations, or financial interests that could potentially cause conflict of interest. We proactively implement measures to mitigate or manage these conflicts, ensuring independence and impartiality in our assurance engagements. We provide clear and transparent disclosures about any identified conflicts of interest in our assurance statement. We recognize that failure to address conflict of interest adequately could undermine the credibility of the assurance process and the reliability of the reported information. Therefore, we strictly adhere to SEBI guidelines and take necessary measures to avoid, disclose, or mitigate conflicts of interest effectively.

## Our Conclusion

In our opinion, based on the scope of this assurance engagement, the disclosures on BRSR Core KPI described in the BRSR report along with the referenced information provides a fair representation of the 9 attributes, and meets the general content and quality requirements of the BRSR. TUVI confirms its competency to conduct the assurance engagement for the BRSR as per SEBI guidelines. Our team possesses expertise in ESG verification, assurance methodologies, and regulatory frameworks. We ensure independence, employ robust methodologies, and maintain continuous improvement to deliver reliable assessments.

Disclosures: TUVI is of the opinion that the reported disclosures generally meet the BRSR requirements. UBI refers to General Disclosure to report contextual information about UBI, while the Management & Process disclose the management approach for each indicator ([09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core](#)).

Reasonable Assurance: As per SEBI reasonable assurance requirements including scope of Assurance, Assurance methodologies (risk-based approach and data validation techniques), mitigating conflicts of interests, documentation on evidence and communication on findings, TUVI can effectively validate the accuracy and reliability of the information presented in the BRSR, instilling confidence in stakeholders and promoting transparency and credibility in ESG reporting practices.

## UBI BRSR complies with the below requirements

- a) Governance, leadership and oversight: The messages of top management, the business model to promote inclusive growth and equitable development, action and strategies, focus on services, risk management, protection and restoration of environment, and priorities are disclosed appropriately.
- b) Connectivity of information: UBI discloses [09 attributes as per Annexure I - Format of BRSR Core](#) and their inter-relatedness and dependencies with factors that affect the organization's ability to create value over time.
- c) Stakeholder responsiveness: The Report covers mechanisms of communication with key stakeholders to identify major concerns to derive and prioritize the short, medium and long-term strategies. The Report provides insights into the organization's relationships (nature and quality) with its key stakeholders. In addition, the Report provides a fair representation of the extent to which the organization understands, considers and responds to the legitimate needs and interests of key stakeholders.
- d) Materiality: The material issues within 9 attributes and corresponding KPI as per BRSR requirement are reported properly.
- e) Conciseness: The Report reproduces the requisite information and communicates clear information in as few words as possible. The disclosures are expressed briefly, at the same time, due care is taken to maintain continuity of information flow in the BRSR.
- f) Reliability and completeness: UBI has established internal data aggregation and evaluation systems to derive the performance. UBI confirms that, all data provided to TUVI, has been reviewed by concerned authorities. The data and information was verified by TUVI's assurance team (on sample basis) during the BRSR verification and found to be fairly accurate. All data, is reported transparently, in a neutral tone and without material error.
- g) Consistency and comparability: The information presented in the BRSR is yearly, found reliable and complete. Thus, the principle of consistency and comparability is established.

**Independence and Code of Conduct:** TUVI follows IESBA (International Ethics Standards Board for Accountants) Code which, adopts a threats and safeguards approach to independence. We recognize the importance of maintaining independence in our engagements and actively manage threats such as self-interest, self-review, advocacy, and familiarity. The assessment team was safeguarded from any type of intimidation. By adhering to these principles, we uphold the trust and confidence of our clients and stakeholders. In line with the requirements of the SEBI [circular SEBI/HO/CFD/CFD-SEC-2/P/CIR/2023/122, dated 12/07/2023](#), TUVI confirms that there is no conflict of interest with UBI. TUVI

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

# TUVINDIA

solely focuses on delivering verification and assurance services and does not engage in the sale of service or the provision of any non-audit/non-assurance services, including consulting.

Quality control: The assurance team complies with quality control standards, ensuring that the engagement partner possesses requisite expertise and the assigned team collectively has the necessary competence to perform engagements in reference with standards and regulations. Assurance team follows the fundamental principles of integrity, objectivity, professional competence, due care, confidentiality and professional behaviour. In accordance with International Standard on Quality Control, TUVI maintains a comprehensive system of quality control including documented policies and procedures regarding compliance with ethical requirements, professional standards and applicable legal and regulatory requirements.

## **Our Assurance Team and Independence**

TUVI is an independent, neutral third-party providing ESG Assurance services with qualified environmental and social specialists. TUVI states its independence and impartiality and confirms that there is "no conflict of interest" regarding this assurance engagement. In the reporting year, TUVI did not work with UBI on any engagement that could compromise the independence or impartiality of our findings, conclusions, and observations. TUVI was not involved in the preparation of any content or data included in the BRSR, except for this assurance statement. TUVI maintains complete impartiality towards any individuals interviewed during the assurance engagement.

For and on behalf of TUV India Private Limited



Manojkumar Borekar  
Product Head – Sustainability Assurance Service  
TUV India Private Limited



Date: 11/06/2024  
Place: Mumbai, India  
Project Reference No: 8122804984

[www.tuv-nord.com/in](http://www.tuv-nord.com/in)

TÜV®

**TUVNORDGROUP**