June 5, 2020

ज्येष्ठ –शुक्लपक्ष - पूर्णिमा
विक्रम सम्वत २०७७

National Stock Exchange of India Limited
"Exchange Plaza"
Bandra – Kurla Complex,
Bandra (E), Mumbai – 400 051
NSE Code: GHCL

BSE Limited
Corporate Relationship Department,
1st Floor, New Trading Ring, Rotunda Building, P.J. Towers,
Dalal Street, Fort, Mumbai – 400 001
BSE Code: 500171

Dear Sir/Madam,

Sub: Filing of Published copy of Advertisement released for notice of 37th Annual General Meeting, Remote E-voting information and record date.

Pursuant to requirement of Listing Regulations read with other applicable provisions, if any, please find enclosed herewith copy of advertisement released in in Business Standard (English) dated June 4, 2020, The Economics Times (English) - Ahmedabad edition dated June 4, 2020 and The Economics Times (Gujarati) dated June 4, 2020.

You are requested to kindly take note of the same and please also take suitable action for dissemination of this information.

Thanking you

Yours faithfully

For GHCL Limited

Bhuwneshwar Prasad Mishra
Digitally signed by Bhuwneshwar Prasad Mishra
Date: 2020.06.05 12:11:08 +05'30'

Bhuwneshwar Mishra
Sr. General Manager & Company Secretary

Hindustan Steelworks Construction Limited
(A Government of India Undertaking)
A Subsidiary of NBCC (India) Limited
HO: 5/1, Commissariat Road, Hastings, Kolkata – 700 022 (West Bengal)
CPG Division

EXPRESSION OF INTEREST

No. HSCL/CPG/EOI/CONT/2020/e-138

Online Expression of Interest is invited for **Prequalification of Contractors for Construction of School Buildings including internal/external services for NVS/KVS & Ekalabya Model School at different locations in India under various categories up to Rs.50 Cr.** (approx). Bid documents /corrigendum (if any) etc. are available at **http://eprocure.gov.in/eprocure/app**. Last date of online submission: 18/06/2020.

Advt. No.: 2020-21/003 **Head (CPG)**

CIN No. U27310WB 1964 GOI 026118
Website: www.hsclindia.com

GOVERNMENT OF TAMILNADU **UDHAGAMANDALAM MUNICIPALITY**

Roc.No.E4/4736/2019 **TENDER NOTICE** **Date: 02.06.2020**

Tenders are invited for the following works under (Integrated Urban Development Mission) 2019-20 by Udhagamandalam Municipality. Sealed tenders will be received by the Municipal Commisioner or any other Officer authorized by him, **upto 3.00 p.m on 08-07-2020** and the tender will be opened on the same day at **4.00 p.m** in the presence of the participating tenderers. Further details may be obtained from Engineering Section of the Municipality during the working hours on all working days.

S.N.	Name of Work	Estimate Amount (Rs. In Lakhs)	Tender Deposit Amount in Rs.	Cost of Tender Schedule Rs.	Period of Completion of Work
1	Revamping of Existing dumped garbage by Bio Mining in compost yard at Theetukal	856.76	85676	16,350/-	2 Years

The tender schedule for the above work may be got upto **07-07-2020 upto 4.00 p.m** on payment of the schedule cost from the information centre. Further **http://tntenders.gov.in** and **http://municipality.gov.in/tenders** are the website address for submission of E Tender for the above works and the other details shall view from the website. The sealed tenders will be received upto **3.00 p.m on 08-07-2020** in the offline tendering bases in the Udhagamandalam Municipality. Tender deposit should be in the form of demand draft drawn in favour of Commissioner, Udhagamandalam Municipality or NSC bonds pledged in favour of Commissioner, Udhagamandalam Municipality obtained on or after 01.04.2020. Since it is a hilly region the Hot Mix Plant of the tendering contractor should be in a distance of 40 km from Udhagamandalam.

DIPR/2050/Tender/2020 **Commissioner, Udhagamandalam Municipality**

GHCL Limited

Regd. Off. : GHCL House, Opp. Punjabi Hall, Navrangpura, Ahmedabad-380009 (Gujarat)
Email : ghclinfo@ghcl.co.in, secretarial@ghcl.co.in; Website : www.ghcl.co.in
Phone : 079- 39324100, Fax : 079-26423623 (CIN : L24100GJ1983PLC006513)

NOTICE OF 37TH ANNUAL GENERAL MEETING, REMOTE E-VOTING INFORMATION AND RECORD DATE

NOTICE is hereby given that 37th Annual General Meeting (AGM) of the Company will be held on Monday, July 6, 2020 **(सोमवार, श्रावण कृष्ण पक्ष प्रतिपदा, विक्रम संवत २०७७)** at 9.30 a.m. (IST) through Video Conferencing (VC) or Other Audio Visual Means (OAVM), as per the framework issued by the Ministry of Corporate Affairs (MCA) vide General Circular No. 20/2020 dated 05th May, 2020 read with General Circular No. 14/2020 dated 08th April, 2020, and also General Circular No. 17/2020 dated 13th April, 2020.

In view of prevailing COVID-19 pandemic situation and difficulties involved in dispatch of physical copies, and in line with the authorisation given by the MCA & SEBI, Notice of 37th AGM and financial statements (including Board's report, Auditor's report or other documents required to be attached therewith) for FY 2019-20 (collectively referred as “Annual Report”), will be sent only through email to all members (as per the Benepose Report dated May 22, 2020), on their registered email id and no physical copy of the same would be dispatched. Annual Report shall be available on the website of BSE Limited **(www.bseindia.com)** and National Stock Exchange of India Limited **(www.nseindia.com)** where the Company's shares are listed and shall also be available on the website of the Company **(www.ghcl.co.in)**.

Please note that Company is convening 37th AGM through VC / OAVM and no physical presence of members, directors, auditors and other eligible persons shall be required for this AGM. As per MCA circulars, the facility to appoint proxy to attend and cast vote for the members is not available for this AGM. However, the Body Corporates are entitled to appoint authorised representatives to attend the AGM through VC/OAVM and participate thereat and cast their votes through e-voting. Members, directors, auditors and other eligible persons to whom this notice is being circulated can attend this AGM through video conferencing at least 15 minutes before the schedule time and shall be closed after expiry of 15 minutes from the scheduled time. The attendance of the Members attending the AGM through VC/OAVM will be counted for the purpose of reckoning the quorum under Section 103 of the Companies Act, 2013.

In order to send Annual Report and other communication to shareholders in electronic form, we request the members of GHCL Limited (the Company), who have not yet registered their email and mobile number, to register the same immediately in respect of shares held in electronic form with their Depository Participant and in respect of shares held in physical form by communicating to the Company's Registrar & Share Transfer Agent, Link Intime India Private Limited (Unit: GHCL Limited), C101, 247 Park, L. B. S. Marg, Vikhroli (West), Mumbai 400083, Email Id: **rnt.helpdesk@linkintime.co.in** (the RTA).

Pursuant to MCA circular, the Company has also alternatively enabled a process for the limited purpose of receiving the Company's Annual Report, to allow such shareholders to update / modify and change their email address and the mobile number on a temporary basis, with our RTA, by providing the basic credentials, which may be asked by the RTA for verification during the process.

The members are hereby informed that pursuant to provisions of Section 108 of the Companies Act, 2013 read with Rule 20 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, as amended and Regulation 44 of the SEBI (Listing Obligations & Disclosure Requirements) Regulations, 2015, the Company is providing its members facilities for e-Voting Services provided by Central Depository Services (India) Limited (CDSL) in respect of the following businesses:

Ordinary Business:

1. Adoption of audited financial statements (including consolidated) of the Company for the financial year ended March 31, 2020;
2. Re-appointment of Mr. Anurag Dalmia, as a director retiring by rotation;
3. Re-appointment of Mr. Raman Chopra, as a director retiring by rotation;

Special Business:

4. Appointment of Mr. Neelabh Dalmia as Whole Time Director of the Company.

During the remote e-voting period, members of the Company, holding shares either in physical form or dematerialized form, as on the cut-off date i.e. Monday, June 29, 2020, may cast their vote electronically. The remote e-voting period commences at 9:00 a.m. (IST) on Wednesday, July 1, 2020 and ends at 5:00 p.m. (IST) on Sunday, July 5, 2020. The e-voting module shall be disabled by CDSL for voting thereafter. Once a vote on resolution is cast, the member shall not be allowed to change it subsequently. The facility for voting, through electronic voting system, shall also be made available during the meeting and members attending the meeting who have not already cast their vote by remote e-voting shall be able to exercise their right at the meeting. The members who have cast their vote by remote e-voting prior to the meeting may also attend the meeting but shall not be entitled to cast their vote again.

Instructions for members for remote e-voting are as under:

(i) Log on to the e-voting website **www.evotingindia.com**
(ii) Click on “Shareholders” tab.
(iii) Now Enter your User ID
  a. For CDSL: 16 digits beneficiary ID,
  b. For NSDL: 8 Character DP ID followed by 8 Digits Client ID,
  c. Members holding shares in Physical Form should enter Folio Number registered with the Company.
(iv) Next enter the Image Verification as displayed and Click on Login.
(v) If you are holding shares in demat form and had logged on to **www.evotingindia.com** and voted on an earlier voting of any company, then your existing password is to be used.
(vi) If you are a first time user follow the steps given below:

	For Members holding shares in Demat Form and Physical Form
PAN*	Enter your 10 digit alpha-numeric *PAN issued by Income Tax Department (Applicable for both demat shareholders as well as physical shareholders) • Members who have not updated their PAN with the Company/Depository Participant are requested to use the first two letters of their name and the last 8 digits of the Client ID /Folio number in the PAN field. • In case the folio number is less than 8 digits enter the applicable number of 0's before the number after the first two characters of the name in CAPITAL letters. Eg. If your name is Ramesh Kumar with folio number 100 then enter RA00000100 in the PAN field.
DOB#	Enter the Date of Birth as recorded in your demat account or in the company records for the said demat account or folio in dd/mm/yyyy format.
Dividend Bank Details#	Enter the Dividend Bank Details as recorded in your demat account or in the company records for the said demat account or folio. # Please enter the DOB or Dividend Bank Details in order to login. If the details are not recorded with the depository or company please enter the Client id/Folio number in the dividend Bank details field.

(vii) After entering these details appropriately, click on “SUBMIT” tab.
(viii) Members holding shares in physical form will then reach directly the Company selection screen. However, members holding shares in demat form will now reach 'Password Creation' menu wherein they are required to mandatorily enter their login password in the new password field. Kindly note that this password is to be also used by the demat holders for voting for resolutions of any other company on which they are eligible to vote, provided that company opts for e-voting through CDSL platform. It is strongly recommended not to share your password with any other person and take utmost care to keep your password confidential.
(ix) For Members holding shares in physical form, the details can be used only for e-voting on the resolutions contained in this Notice.
(x) Click on the EVSN for the relevant <Company Name> on which you choose to vote.
(xi) On the voting page, you will see “RESOLUTION DESCRIPTION” and against the same the option “YES/NO” for voting. Select the option YES or NO as desired. The option YES implies that you assent to the Resolution and option NO implies that you dissent to the Resolution.
(xii) Click on the “RESOLUTIONS FILE LINK” if you wish to view the entire Resolution details.
(xiii) After selecting the resolution you have decided to vote on, click on “SUBMIT”. A confirmation box will be displayed. If you wish to confirm your vote, click on “OK”, else to change your vote, click on “CANCEL” and accordingly modify your vote.
(xiv) Once you “CONFIRM” your vote on the resolution, you will not be allowed to modify your vote.
(xv) You can also take out print of the voting done by you by clicking on “Click here to print” option on the Voting page.
(xvi) If Demat account holder has forgotten the changed password then Enter the User ID and the image verification code and click on Forgot Password & enter the details as prompted by the system.
(xvii) Shareholders can also cast their vote using **CDSL's mobile app m-Voting** available for all mobile users. The m-Voting app can be downloaded from Google Play Store. iPhone and Windows phone users can download the app from the App Store and the Windows Phone Store respectively. Please follow the instructions as prompted by the mobile app while voting on your mobile.
(xviii) **Note for Non – Individual Shareholders and Custodians**
- Institutional shareholders (i.e. other than Individuals, HUF, NRI etc.) and Custodian are required to log on to **https://www.evotingindia.co.in** and register themselves as Corporates.
- They should submit a scanned copy of the Registration Form bearing the stamp and sign of the entity to **helpdesk.evoting@cdslindia.com**.
- After receiving the login details they have to create a user who would be able to link the account(s) which they wish to vote on.
- The list of accounts should be mailed to helpdesk.evoting@cdslindia.com and on approval of the accounts they would be able to cast their vote.
- They should upload a scanned copy of the Board Resolution and Power of Attorney (POA) which they have issued in favour of the Custodian, if any, in PDF format in the system for the scrutinizer to verify the same.

For Assistance / Queries for e-voting etc.

In case you have any queries or issues regarding e-voting, you may refer the Frequently Asked Questions (“FAQs”) and e-voting manual available at **www.evotingindia.com**, under help section or write an email to **helpdesk.evoting@cdslindia.com** or call 1800225533 or you may also contact concerned employees of CDSL on 022-23058543 / 23058542 (between 10.00 am to 6.30 pm on Monday – Friday) or alternatively may write to Mr. Ganapati Haligouda, e-mail: **rnt.helpdesk@linkintime.co.in**, Link Intime India Pvt. Ltd. C-101, 247 Park, L. B. S. Marg, Vikhroli (West) Mumbai-400083, Tel: 022 - 49186000, who shall be responsible to address the grievances connected with the electronic voting.

Other important information:

Those members, who have not cast their vote through remote e-voting and who remain present in the 37th AGM through VC or OAVM, will have another option to cast their vote by using the same e-voting platform of the CDSL during the time of the AGM. The instructions to the members for remote e-voting as narrated in this Notice, shall apply mutatis mutandis for the voting during the time of the AGM.

We would like to inform that Mr. Manoj R. Hurkat, Practicing Company Secretary, has been appointed as the Scrutinizer to scrutinize the e-voting process in a fair and transparent manner. The Scrutinizer shall, immediately after the conclusion of voting at the general meeting, first count the votes cast at the meeting, thereafter unblock the votes cast through remote e-voting in the presence of at least two witnesses not in employment of the Company and make, not later than 48 hours from the conclusion of meeting, a consolidated scrutinizer's report of the total votes cast in favour or against, if any to the Chairman or a person authorised by him in writing who shall countersign the same. Thereafter, the Chairman or the person authorised by him in writing shall declare the result of the voting forthwith.

The Results declared along with the Scrutinizer's Report shall be placed on the Company's website **www.ghcl.co.in** and on the website of CDSL immediately after the result is declared by the Chairman / Authorised person; and results shall also be communicated to the Stock Exchanges.

NOTICE is hereby further given that pursuant to section 91 of the Companies Act, 2013 read with Rule 10 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014 and Regulation 42 of the SEBI (Listing Obligations & Disclosure Requirements) Regulations, 2015, the Record Date has been fixed on Monday, June 29, 2020, for the purpose of voting in 37th Annual General Meeting of the Company.

Members are requested to send their queries, if any, at least seven days in advance of the meeting so that the information can be made available at the meeting.

Place : Noida
Date : June 3, 2020

For **GHCL Limited**
Bhuwneshwar Mishra
Sr. General Manager & Company Secretary

જીએચસીએલ લિમીટેડ

રજી. ઓફીસ : જીએચસીએલ હાઉસ, પંજાબી હોલ સામે, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૯. (ગુજરાત)
Email : ghclinfo@ghcl.co.in, secretarial@ghcl.co.in; Website : www.ghcl.co.in
Phone : 079-39324100 Fax : 079-26423623 (CIN : L24100GJ1983PLC006513)

૩૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભા, રીમોટ ઈ-વોટિંગની માહિતી અને રેકોર્ડ તારીખની નોટીસ

આથી અત્રે નોટીસ આપવામાં આવે છે કે કોર્પોરેટ કાર્ય મંત્રાલય (એમસીએ) દ્વારા તા. ૦૫.૦૫.૨૦૨૦ ના રોજ જારી કરવામાં આવેલ સામાન્ય પરિપત્ર નં. ૨૦/૨૦૨૦ને તા. ૦૮.૦૪.૨૦૨૦ ના રોજ જારી કરવામાં આવેલ સામાન્ય પરિપત્ર નં. ૧૪/૨૦૨૦ અને તા. ૧૩.૦૪.૨૦૨૦ ના રોજ જારી કરવામાં આવેલ સામાન્ય પરિપત્ર નં. ૧૭/૨૦૨૦ની સાથે વાંચતા તેમાં દર્શાવેલ માળખા અનુસાર કંપનીની ૩૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભા (એજીએમ) વિડીયો કોન્ફરન્સીંગ (વીસી) અથવા અન્ય ઓડીયો વિઝ્યુઅલ સાધન (ઓએવીએમ) દ્વારા સોમવાર, જુલાઈ ૬, ૨૦૨૦ (સોમવાર, શ્રાવણ કૃષ્ણ પક્ષ પ્રતિપદા, વિક્રમ સંવત ૨૦૭૬) ના રોજ સવારના ૦૧:૩૦ કલાકે (ભારતીય સમય પ્રમાણે) રાખવામાં આવેલ છે.

હાલની કોવિડ-૧૯ ની વિશ્વવ્યાપી મહામારીની પરિસ્થિતિ અને તેની ગંભીરતાને ધ્યાનમાં લેતા ભૌતિક અહેવાલોને મોકલવામાં તકલીફ પડતી હોવાથી એમસીએ અને સેબી દ્વારા અધિકૃતિ આપવામાં આવે છે કે કંપનીની ૩૭મી વાર્ષિક સભાની નોટીસ અને નાણાંકીય અહેવાલો (જેમાં સામેલ છે બોર્ડનો અહેવાલ, ઓડીટરોનો અહેવાલ અને તેને સંલગ્ન અન્ય જરૂરી દસ્તાવેજો સહિત) નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ (જેને સંયુક્ત રીતે વાર્ષિક અહેવાલ કહેવાય છે) ને ફક્ત ઈ-મેઈલ દ્વારા તેમના બધાજ સભાસદોને (તા. ૨૯.૦૫.૨૦૨૦ ના બેનેપોઝ રીપોર્ટ મુજબ) તેમના રજીસ્ટર્ડ ઈ-મેઈલ આઈડી ઉપર મોકલવો અને તેની કોઈપણ ભૌતિક કોપી મોકલવામાં આવશે નહીં. આ વાર્ષિક અહેવાલ કંપનીના શેરો નોંધાયેલ છે તે બીએસઈ લિમિટેડ (www.bseindia.com) અને નેશનલ સ્ટોક એક્ષચેન્જ ઓફ ઈન્ડિયા લિમિટેડ (www.nseindia.com) ની વેબસાઈટ ઉપર ઉપલબ્ધ છે. અને કંપનીની વેબસાઈટ (www.ghcl.co.in) ઉપર પણ ઉપલબ્ધ છે.

એની ખાસ નોંધ લેવી કે કંપનીની ૩૭મી વાર્ષિક સભા વીસી / ઓએવીએમ દ્વારા યોજાતી હોવાથી અને તેથી કોઈપણ સભાસદ, ડાયરેક્ટર્સ, ઓડીટર્સ અને અન્ય લાયક સભ્યએ એજીએમ માં પ્રત્યક્ષ હાજર રહેવાની જરૂર નથી. એમસીએ પરિપત્ર અનુસાર એજીએમ માં પ્રોક્સીની નિમણૂંક કરી હાજર રહીને વોટ આપવાની સુવિધા ઉપલબ્ધ રહેશે નહીં. છતાંપણ બોડી કોર્પોરેટને તેના અધિકૃત વ્યક્તિની નિમણૂંક કરીને વીસી / ઓએવીએમ દ્વારા યોજાતી એજીએમ માં હાજર રહી ભાગ લઈ શકશે અને ઈ-વોટીંગ દ્વારા તેનો વોટ પણ આપી શકશે. સભાસદો, ડાયરેક્ટર્સ, ઓડીટર્સ અને અન્ય લાયક સભ્યો કે જેમને એજીએમનો પરિપત્ર મોકલેલ છે તે વિડીયો કોન્ફરન્સીંગ દ્વારા મિટિંગના નક્કી કરેલ સમયના ૧૫ મિનિટ પહેલા હાજર રહી શકે છે અને મિટિંગના નક્કી કરેલ સમયના ૧૫ મિનિટ પછી બહાર નીકળી શકે છે. કંપની કાયદા ૨૦૧૩ની કલમ ૧૦૩ હેઠળ વીસી / ઓએવીએમ દ્વારા યોજાતી એજીએમ માં હાજર રહેલા સભાસદોની હાજરીની સંખ્યા કોરમના ઉદ્દેશથી ગણવામાં આવશે.

વાર્ષિક અહેવાલો તેમજ અન્ય દસ્તાવેજો શેરધારકોને ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં મોકલવા જીએચસીએલ લિમિટેડ (કંપની) દ્વારા તેમના સભાસદોને વિનંતિ કે જે સભાસદોના ઈ-મેઈલ આઈડી અને મોબાઈલ નંબર હજુસુધી નોંધાયેલ નથી તેમને જેમના શેરો ડીપોઝીટરી પાસે ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં નોંધાયેલા છે તેમના ઈ-મેઈલ આઈડી અને મોબાઈલ નંબર નોંધાવવાના રહેશે અને જેમના શેરો ભૌતિક સ્વરૂપમાં નોંધાયેલા છે તેમને કંપનીના રજિસ્ટ્રાર અને ટ્રાન્સફર એજન્ટ (આરટીએ) લિન્ક ઈનટાઈમ ઈન્ડિયા પ્રા. લિ. (યુનિટ જીએચસીએલ લિમિટેડ) સી-૧૦૧, ૨૪૭ પાર્ક, લા.બ.શા. માર્ગ, વિક્રોલી (પશ્ચિમ), મુંબઈ-૪૦૦૦૮૩. ઈ-મેઈલ rnt.helpdesk@linkintime.co.in પાસે નોંધાવવાના રહેશે.

એમસીએ ના પરિપત્ર અનુસાર કંપનીના વાર્ષિક અહેવાલો તેના સભાસદોને મોકલવા માટે અન્ય રીતે મર્યાદિત સમય માટે તેના રજીસ્ટ્રાર દ્વારા શેરધારકોને તેમના ઓળખપત્રને આધારે ઈ-મેઈલ આઈડી, મોબાઈલ નંબર હંગામી ધોરણે સુધારવા કે રેકર્ડ કરવા મંજુરી આપવાની રહેશે. રજીસ્ટ્રાર ખરાઈની પ્રક્રિયા સમયે આ ઓળખપત્ર માંગી શકે છે

સભાસદોને આથી જણાવવામાં આવે છે કે કંપની ધારો ૨૦૧૩ની કલમ ૧૦૮ની જોગવાઈને કંપનીઓના (વ્યવસ્થાપન અને વહીવટ) નિયમો-૨૦૧૪ ના સુધારેલા નિયમ-૨૦ સાથે વાંચતા અને સેબી દ્વારા ઉમેરાયેલા નિયમો-૨૦૧૫ ના નિયમ-૪૪ (લિસ્ટીંગ ઓબ્લીગેશન્સ એન્ડ ડિસ્ક્લોઝર રીક્વાયરમેન્ટ્સ) ના અનુપાલનાર્થે કંપની તેના સભાસદોને સેન્ટ્રલ ડીપોઝીટરી સર્વિસીસ (ઈન્ડિયા) લિ. (સીડીએસએલ) દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી રીમોટ ઈ-વોટીંગ સેવાઓની સુવિધા નીચેના કામકાજ માટે આપી રહી છે.

સામાન્ય કામકાજ :

૧. કંપનીના માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૦ ના રોજ પૂર્ણ થતા ઓડીટ થયેલ વાર્ષિક નાણાંકીય નિવેદનોને (એકત્રિત સહિતના) એડોપ્ટ/સ્વીકૃતિ આપવી.

૨. ક્રમાનુસાર નિવૃત્ત થતા શ્રી અનુરાગ દાલમીયાની ડાયરેક્ટર તરીકે પુનાનિયુક્તિ.

૩. ક્રમાનુસાર નિવૃત્ત થતા શ્રી રમણ ચોપડાની કંપનીના ડાયરેક્ટર તરીકે પુનાનિયુક્તિ

ખાસ કામકાજ :

૪. શ્રી નિલભ દાલમીયાની કંપનીના હોલ ટાઈમ ડાયરેક્ટર તરીકે નિયુક્તિ

રીમોટ ઈ-વોટીંગના સમયગાળા દરમ્યાન જે સભાસદો તેમના શેરોને ડિમેટ દ્વારા કે ભૌતિક સ્વરૂપ દ્વારા કટ ઓફ તારીખ એટલે કે સોમવાર, જૂન ૨૯, ૨૦૨૦ ના રોજ સુધીમાં ધારણ કરેલ હોય તેઓ ઈલેક્ટ્રોનિકલી મત આપવાનો અધિકાર ધરાવે છે. રીમોટ ઈ-વોટીંગ બુધવાર, જુલાઈ ૦૧, ૨૦૨૦ (સવારના ૯:૦૦ કલાકે ભારતીય સમય પ્રમાણે) થી શરૂ થશે અને રવિવાર, જુલાઈ ૦૫, ૨૦૨૦ (સાંજના ૫:૦૦ કલાકે ભારતીય સમય પ્રમાણે) ના રોજ પૂરો થશે. આ સમયગાળા દરમ્યાન સભાસદો ઈલેક્ટ્રોનિકલી તેઓનો મત આપી શકશે. ત્યારબાદ સીડીએસએલ દ્વારા ઈ-વોટીંગ વ્યવસ્થા નિષ્ક્રીય કરી દેવામાં આવશે. રીઝોલ્યુશન અંગે એકવાર વોટ આપી દેવામાં પછી સભાસદને તે બદલવા દેવામાં નહીં આવે. જે સભાસદોએ રીમોટ ઈ-વોટીંગથી મતદાન કર્યું નહીં હોય, તેઓને સભા દરમ્યાન સભામાં ઉપસ્થિત રહીને મતદાન કરી શકશે. જે સભાસદોએ સભા પહેલા રીમોટ ઈ-વોટીંગ દ્વારા મતદાન કરી દીધું હશે તેઓ સભામાં હાજર રહી શકશે. પરંતુ ફરીથી તેઓનો મત આપી શકશે નહીં.

સભાસદોને રીમોટ ઈ-વોટીંગ માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે :

(૧) ઈ-વોટીંગ વેબસાઈટ www.evotingindia.com પર લોગ-ઈન કરો.

(૨) શેરહોલ્ડર્સના ટેબ ઉપર ક્લીક કરવું.

(૩) હવે તમારો યુઝર આઈડી દર્જ કરો,

- સીડીએસએલ માટે : ૧૬ આંકડાનો બેનીફીશીયરી આઈડી દર્જ કરો.
- એનએસડીએલ માટે : ૮ અક્ષરનો ડીપી આઈડી પછી ૮ આંકડાનો ક્લાયન્ટ આઈડી દર્જ કરો.
- જે સભાસદો ભૌતિક સ્વરૂપમાં શેર ધરાવે છે તેમણે કંપની દ્વારા રજીસ્ટર કરેલો ફોલીયો નંબર દર્જ કરવો.

(૪) ત્યારબાદ સ્ક્રીન ઉપર દેખાતી ઈમેજ દર્જ કરીને વેરીફીકેશન કરો અને લોગ-ઈન ઉપર ક્લીક કરો.

(૫) જો તમે શેર ડિમેટ સ્વરૂપમાં ધારણ કરતા હોવ અને www.evotingindia.com પર લોગ-ઈન કરેલ હોય અને અગાઉ કોઈપણ કંપની માટે વોટીંગ કરેલ હોય તો પછી તમે તે જ પાસવર્ડ વાપરીને ઈ-વોટીંગ કરી શકશો.

(૬) જો તમે પહેલીવાર ઉપયોગ કરી રહ્યા હોવ તો નીચેના પ્રમાણે અનુસરો.

	જે સભાસદો ડિમેટ સ્વરૂપમાં અને ભૌતિક સ્વરૂપમાં શેર ધરાવે છે

① ET. Gujarati - 4/6/20

પછી તમે તે જ પાસવર્ડ વાપરીને ઈ-વોટીંગ કરી શકશો.

(૬) જો તમે પહેલીવાર ઉપયોગ કરી રહ્યા હોય તો નીચેના પ્રમાણે અનુસરો.

	જે સભાસદો ડિમેટ સ્વરૂપમાં અને ભૌતિક સ્વરૂપમાં શેર ધરાવે છે
પાન*	આયકર વિભાગ તરફથી જારી કરવામાં આવેલ આપનો ૧૦ આંકડાનો આલ્ફા-ન્યુમેરીક પાન નંબર દર્જ કરો. (ડિમેટ સ્વરૂપમાં અને ભૌતિક સ્વરૂપમાં શેર ધરાવનાર બન્ને પ્રકારના શેરધારકોને લાગુ પડશે.) • જે સભાસદોએ કંપની / ડિપોઝીટરી પાસે પાન નંબર રજીસ્ટર નથી કરાવ્યો તેમને વિનંતી કે તેઓ પાન નંબરની જગ્યાએ તેમના અંગ્રેજી નામના પહેલા બે અક્ષર ત્યારબાદ ૮ આંકડાનો ક્લાયન્ટ આઈડી / ફોલીયો નંબર દર્જ કરો. • જો ફોલીયો નંબર ૮ આંકડા કરતા ઓછો હોય તો તેમાં આગળ નામના ૨ અંગ્રેજી અક્ષર (કેપીટલમાં) પછી શૂન્ય લગાવી પૂરા ૮ આંકડા દર્જ કરવા. ઉદાહરણ તરીકે જો તમારૂ નામ RameshKumar હોય અને ફોલીયો નંબર 100 હોય તો પાન નંબર ની જગ્યાએ RA00000100 દર્જ કરો.
જન્મ તારીખ#	કંપનીમાં અથવા ડિમેટ એકાઉન્ટમાં રજીસ્ટર કરાવેલ તમારી જન્મ તારીખ dd/mm/yyyy ના ફોર્મેટમાં દર્જ કરો.
ડિવિડન્ડ બેંકની વિગતો#	આપના ડિમેટ એકાઉન્ટ / ફોલીયો નંબર માટે કંપની / ડિમેટ એકાઉન્ટમાં જણાવેલ બેંકની વિગતો દર્જ કરો. જન્મ તારીખ અથવા ડિવિડન્ડ બેંકની વિગતો અનુક્રમે દર્જ કરી લોગ-ઈન કરો. જો કંપની અથવા ડિપોઝીટરી પાસે આ વિગતો રજીસ્ટર ન કરાવી હોય તો ડિવિડન્ડ બેંકના વિગતોના ખાનામાં ક્લાયન્ટ આઈડી / ફોલીયો નંબર દર્જ કરો.

(૭) આ દરેક વિગતો વ્યવસ્થિત દર્જ કર્યા પછી સબમીટ ટેબ ઉપર ક્લીક કરો.

(૮) જે સભાસદો ભૌતિક સ્વરૂપમાં શેરધારણ કરે છે તેઓ સીધા જ કંપની સિલેક્શન સ્ક્રીન ઉપર પહોંચી જશે. અને જે સભાસદો ડિમેટ સ્વરૂપમાં શેરધારણ કરે છે તેઓ પાસવર્ડ ક્રિએશન મેનુ ઉપર પહોંચશે. ત્યારબાદ તેમને પાસવર્ડ ખાનામાં લોગ-ઈન પાસવર્ડ ફરજીયાત દર્જ કરાવવાનો રહેશે. સભાસદોએ ધ્યાનમાં રાખવાનું કે આ પાસવર્ડ ડિમેટ શેરધારકો કોઈપણ કંપની કે જેમણે સીડીએસએલ ના પ્લેટફોર્મ ઉપર ઈ-વોટીંગ પ્રક્રીયા શરૂ કરેલ હોય તે દરેક કંપનીના વોટીંગ રીઝોલ્યુશનમાં વોટ કરવા માટે વાપરી શકશે.

(૯) જે સભાસદો ભૌતિક સ્વરૂપમાં શેરધારણ કરે છે તેમની વિગતો ફક્ત આ નોટીસના ઈ-વોટીંગ પ્રક્રીયા માટે જ વાપરી શકશે.

(૧૦) ઈવીએસએન ઉપર ક્લીક કરી જરૂરી (કંપનીના નામ) કે જેને માટે તમારે વોટ આપવાનો છે તેને પસંદ કરો.

(૧૧) વોટીંગ પેજ ઉપર તમે જોશો "રીઝોલ્યુશન ડિસ્ક્રીપ્શન" અને તેની સામે હા / ના વિકલ્પ વોટીંગ માટે હશે. તમને જેને પસંદ કરવું હોય તેની સામે હા કે ના નો વિકલ્પ પસંદ કરો. વિકલ્પ હા એટલે તમે રીઝોલ્યુશનને સહમત છો અને ના એટલે તમે રીઝોલ્યુશનને અસહમત છો.

(૧૨) જો તમારે રીઝોલ્યુશનની સંપૂર્ણ વિગતો જાણવી હોય તો "રીઝોલ્યુશન ફાઈલ લિંક" ઉપર ક્લીક કરો.

(૧૩) રીઝોલ્યુશન પસંદ કરીને વોટ આપ્યા પછી સબમીટ ઉપર ક્લીક કરો. કન્ફરમેશનનું બોક્સ દેખાશે. જો તમારે વોટ કન્ફર્મ કરવો હોય તો ઓકે ઉપર ક્લીક કરો અન્યથા જો તમારે વોટ બદલવો હોય તો કેન્સલ ઉપર ક્લીક કરો અને તે પ્રમાણે તમારા વોટમાં ફેરબદલ કરો.

(૧૪) એકવાર રીઝોલ્યુશન ઉપર વોટ કન્ફર્મ કર્યા પછી તમને તમારા વોટમાં ફેરબદલ કરવાની અનુમતિ નથી.

(૧૫) તમે વોટીંગ પેજના વિકલ્પમાં જઈ ક્લીક હીયર ટુ પ્રીન્ટ ઉપર ક્લીક કરી રીઝોલ્યુશન ઉપર કરેલ તમારા વોટીંગની પ્રીન્ટ આઉટ મેળવી શકશો.

(૧૬) જો તમે ડિમેટ એકાઉન્ટ ધારક હોવ અને તમારો પાસવર્ડ બદલવાનું ભુલી ગયા હોવ તો યુઝર આઈડી દર્જ કરી ઈમેજ વેરીફિકેશન કોર્ડ લખી ફરગોટ પાસવર્ડ ઉપર ક્લીક કરી સિસ્ટમ દ્વારા માંગેલ જરૂરી વિગતો દર્જ કરવાથી મેળવી શકાશે.

(૧૭) શેરધારકો કે જે બધા મોબાઈલ વાપરે છે તેઓ તેમનો વોટ સીડીએસએલ ના મોબાઈલ એપ એમવોટીંગ દ્વારા પણ કરી શકશે. એમવોટીંગ એપ તમે ગુગલ પ્લેસ્ટોર ઉપરથી ડાઉનલોડ કરી શકો છો. આઈફોન અને વિન્ડો ફોન વાપરનારા શેરધારકો આ એપ તેઓ અનુક્રમે એપસ્ટોર અને વિન્ડો ફોનસ્ટોર ઉપરથી ડાઉનલોડ કરી શકે છે. જેમને પોતાના મોબાઈલ એપથી વોટીંગ કરવું છે તેઓ મોબાઈલ એપમાં દર્શાવેલ સુચનાઓને અનુસરીને વોટીંગ કરે.

(૧૮) <u>નોન-ઈન્ડીવિજ્યુઅલ શેરધારકો અને કસ્ટોડીયન્સ માટેની નોંધ</u>

- ઈન્સ્ટીટ્યુશનલ શેરધારકો (એટલે કે ઈન્ડીવિજ્યુઅલ, એચયુએફ, એનઆરઆઈ વગેરે કરતા અન્ય) અને કસ્ટોડીયનોએ www.evotingindia.com પર લોગ-ઈન કરવાનું રહેશે અને પોતાને કોર્પોરેટ તરીકે રજીસ્ટર કરાવવાનું રહેશે.
- તેઓએ helpdesk.evoting@cdslindia.com ઉપર જઈને તેમના રજીસ્ટ્રેશન ફોર્મ સ્ટેમ્પ અને સહી સાથે સ્કેન કરીને સબમીટ કરવાનું રહેશે.
- લોગ-ઈન ની વિગતો મળ્યા પછી તેમને યુઝર બનાવવાનો રહેશે જે આ એકાઉન્ટ સાથે લિંક કરવાથી તે પોતાનો વોટ આપી શકશે.
- આ એકાઉન્ટનું લિસ્ટ helpdesk.evoting@cdslindia.com ઉપર ઈ-મેઈલ કરવાનો રહેશે અને આ એકાઉન્ટને સંમતિ મળ્યા પછી તેઓ તેમનો વોટ આપી શકશે.
- તેમને કસ્ટોડીયનની તરફેણમાં જારી કરેલ બોર્ડ ઓફ રીઝોલ્યુશન અને પાવર ઓફ એટર્ની ની સ્કેન કોપી પીડીએફ ફોર્મેટમાં અપલોડ કરવાની રહેશે અને સ્કુટીનાઈઝર તેની ચકાસણી કરશે.

<u>ઈ-વોટીંગને લગતી સહાયતા / સમસ્યા માટે :</u>

સભાસદોને ઈ-વોટીંગને લગતી કોઈ પૂછપરછ અથવા સમસ્યાઓ કે ફરિયાદો હોય તો તેઓ વેબસાઈટ www.evotingindia.com પર ઉપલબ્ધ "હેલ્પ સેક્શન" હેઠળ આપેલા "ફ્રીક્વન્ટલી આસ્કડ ક્વેશ્ચન્સ" ("FAQs") જોઈ શકે છે અને ઈ-વોટીંગ મેન્યુલ વાંચી શકે છે અથવા helpdesk.evoting@cdslindia.com પર ઈ-મેઈલ પણ મોકલી શકે છે અથવા CDSL ના ટોલ ફ્રી નં. ૧૮૦૦-૨૦૦-૫૫૩૩ અથવા CDSL ના કર્મચારી સંપર્ક : ૦૨૨-૨૩૦૫૮૫૪૩ / ૨૩૦૫૮૫૪૨ (સોમવાર થી શુક્રવાર સવારના ૧૦.૦૦ થી સાંજના ૬.૩૦ સુધી) અથવા શ્રી ગણપતિ હલીગોડાને ઈ-મેઈલ rnt.helpdesk@linkintime.co.in. પર ઈ-મેઈલથી કે લિન્ક ઈનટાઈમ ઈન્ડિયા પ્રા. લિ., સી-૧૦૧, ૨૪૭ પાર્ક, લા.બ.શા. માર્ગ, વિક્રોલી (પશ્ચિમ), મુંબઈ-૪૦૦૦૮૩. ફોન : ૦૨૨-૪૯૧૮૬૦૦૦ સરનામે લખી શકે છે. અને તેઓ ઈલેક્ટ્રોનિક વોટીંગને લગતી ફરીયાદો સાંભળવાને જવાબદાર રહેશે.

<u>અન્ય જરૂરી માહિતીઓ :</u>

જે સભાસદોએ રીમોટ ઈ-વોટીંગથી પોતાનો વોટ આપ્યો ન હોય અને તેને વીસી / ઓએવીએમ દ્વારા યોજાતી કંપનીની ૩૭મી વાર્ષિક સભામાં હાજર રહીને અન્ય વિકલ્પ દ્વારા તેમનો વોટ આપવો હોય તો તે સીડીએસએલના પ્લેટફોર્મ દ્વારા ઈ-વોટીંગથી એજીએમ દરમ્યાન વોટ કરી શકશે. સભાસદોને રીમોટ ઈ-વોટીંગ ની સુચનાઓ આ નોટીસમાં આપવામાં આવેલ છે. અને તેમાં જરૂરી ફેરફારો કરીને એજીએમ ના સમયગાળા દરમ્યાન વોટ કરી શકશે.

અમે આપને જણાવીએ છીએ કે શ્રી મનોજ આર. હુર્કત, પ્રેક્ટીશીંગ કંપની સેક્રેટરીને રીમોટ ઈ-વોટીંગ પ્રક્રીયામાં ઈ-વોટીંગ કામગીરીની પારદર્શક તથા ન્યાયી ચોકસાઈ અને વર્ગીકરણ માટે સ્કુટીનાઈઝર તરીકે નિયુક્ત કરવામાં આવ્યા છે.

આ સ્કુટીનાઈઝર સાધારણ સભામાં મતદાન પુરૂ થયા પછી તરત પ્રથમ સભામાં પડેલા મતોની ગણતરી કરશે અને ત્યારબાદ સભા પૂર્ણ થયાના વધુમાં વધુ ૪૮ કલાકમાં કંપનીમાં સચેતન કર્મચારી ન હોય તેવી બે વ્યક્તિની સાક્ષીમાં રીમોટ ઈ-વોટીંગ દ્વારા કરવામાં આવેલા મતદાનના મતોની ગણતરી કરશે. અને દરખાસ્તોની તરફેણ અને વિરૂધ્ધમાં પડેલા કુલ મતોનો સ્કુટીનાઈઝરનો સંગઠીત અહેવાલ જો કોઈ હશે તો તે કંપનીના અધ્યક્ષ અથવા તેમના દ્વારા અધિકૃત કરવામાં આવેલી વ્યક્તિને સોંપશે. જેઓ પણ તે અહેવાલ ઉપર પ્રોતાના હસ્તાક્ષર કરશે. ત્યારબાદ અધ્યક્ષ અથવા તેઓના દ્વારા અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિ લેખિતમાં મતદાનનું પરિણામ જાહેર કરશે.

ઘોષિત કરવામાં આવેલું આ પરિણામ સ્કુટીનાઈઝરના અહેવાલ સાથે કંપનીની વેબ સાઈટ www.ghcl.co.in તથા CDSL ની વેબસાઈટ પર અધ્યક્ષ કે અધિકૃત વ્યક્તિ દ્વારા પરિણામ જાહેર કરાયા પછી મૂકવામાં આવશે તેમજ આ પરિણામ સ્ટોક એક્સચેન્જીસને પણ જણાવવામાં આવશે.

આ સાથે એ પણ નોટીસ આપવામાં આવે છે કે કંપની ધારો, ૨૦૧૩ની કલમ-૯૧ને કંપનીઓના (વ્યવસ્થાપન અને વહીવટ) નિયમો-૧૦ ૨૦૧૪ અને સેબીના નિયમો-૨૦૧૫ ના નિયમ-૪૨ (લિસ્ટીંગ ઓબ્લીગેશન્સ એન્ડ ડિસ્ક્લોઝર રીક્વારમેન્ટ્સ) ના અનુપાલનાર્થે સોમવાર, જૂન ૨૯, ૨૦૨૦, કંપનીની ૩૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભાના હેતુસર રેકોર્ડ તારીખ નક્કી કરેલ છે.

સભાસદોને જો કોઈ પૂછપરછ હોય તો તેઓને ઓછામાં ઓછા સભાના ૭ દિવસ પહેલા મોકલી આપવા વિનંતી છે, જેથી તે માહિતી સભા વખતે ઉપલબ્ધ કરાવી શકાય.

જીએચસીએલ લિમિટેડ વતી
સહી/- ભુવનેશ્વર મિશ્રા
સિનિયર જનરલ મેનેજર અને કંપની સેક્રેટરી

સ્થળ : નોઈડા
તારીખ : જૂન ૦૩, ૨૦૨૦

② E.T. Gujarati - 4/6/2020

Scanned with CamScanner

GHCL Limited

Regd. Off. : GHCL House, Opp. Punjabi Hall, Navrangpura, Ahmedabad-380009 (Gujarat)
Email : ghclinfo@ghcl.co.in, secretarial@ghcl.co.in; Website : www.ghcl.co.in
Phone : 079- 39324100, Fax : 079-26423623 (CIN : L24100GJ1983PLC006513)

NOTICE OF 37TH ANNUAL GENERAL MEETING, REMOTE E-VOTING INFORMATION AND RECORD DATE

NOTICE is hereby given that 37th Annual General Meeting (AGM) of the Company will be held on Monday, July 6, 2020 (सोमवार, श्रावण कृष्ण पक्ष प्रतिपदा, विक्रम संवत २०७७) at 9.30 a.m. (IST) through Video Conferencing (VC) or Other Audio Visual Means (OAVM), as per the framework issued by the Ministry of Corporate Affairs (MCA) vide General Circular No. 20/2020 dated 05th May, 2020 read with General Circular No. 14/2020 dated 08th April, 2020, and also General Circular No. 17/2020 dated 13th April, 2020.

In view of prevailing COVID-19 pandemic situation and difficulties involved in dispatch of physical copies, and in line with the authorisation given by the MCA & SEBI, Notice of 37th AGM and financial statements (including Board's report, Auditor's report or other documents required to be attached therewith) for FY 2019-20 (collectively referred as "Annual Report"), will be sent only through email to all members (as per the Benepose Report dated May 22, 2020), on their registered email id and no physical copy of the same would be dispatched. Annual Report shall be available on the website of BSE Limited (www.bseindia.com) and National Stock Exchange of India Limited (www.nseindia.com) where the Company's shares are listed and shall also be available on the website of the Company (www.ghcl.co.in).

Please note that Company is convening 37th AGM through VC / OAVM and no physical presence of members, directors, auditors and other eligible persons shall be required for this AGM. As per MCA circulars, the facility to appoint proxy to attend and cast vote for the members is not available for this AGM. However, the Body Corporates are entitled to appoint authorised representatives to attend the AGM through VC/OAVM and participate thereat and cast their votes through e-voting. Members, directors, auditors and other eligible persons to whom this notice is being circulated can attend this AGM through video conferencing at least 15 minutes before the schedule time and shall be closed after expiry of 15 minutes from the scheduled time. The attendance of the Members attending the AGM through VC/OAVM will be counted for the purpose of reckoning the quorum under Section 103 of the Companies Act, 2013.

In order to send Annual Report and other communication to shareholders in electronic form, we request the members of GHCL Limited (the Company), who have not yet registered their email and mobile number, to register the same immediately in respect of shares held in electronic form with their Depository Participant and in respect of shares held in physical form by communicating to the Company's Registrar & Share Transfer Agent, Link Intime India Private Limited (Unit: GHCL Limited), C101, 247 Park, L. B. S. Marg, Vikhroli (West), Mumbai 400083, Email Id: rnt.helpdesk@linkintime.co.in (the RTA).

Pursuant to MCA circular, the Company has also alternatively enabled a process for the limited purpose of receiving the Company's Annual Report, to allow such shareholders to update / modify and change their email address and the mobile number on a temporary basis, with our RTA, by providing the basic credentials, which may be asked by the RTA for verification during the process.

The members are hereby informed that pursuant to provisions of Section 108 of the Companies Act, 2013 read with Rule 20 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, as amended and Regulation 44 of the SEBI (Listing Obligations & Disclosure Requirements) Regulations, 2015, the Company is providing its members facilities for e-Voting Services provided by Central Depository Services (India) Limited (CDSL) in respect of the following businesses:

Ordinary Business:

1. Adoption of audited financial statements (including consolidated) of the Company for the financial year ended March 31, 2020;
2. Re-appointment of Mr. Anurag Dalmia, as a director retiring by rotation;
3. Re-appointment of Mr. Raman Chopra, as a director retiring by rotation;

Special Business:

4. Appointment of Mr. Neelabh Dalmia as Whole Time Director of the Company.

During the remote e-voting period, members of the Company, holding shares either in physical form or dematerialized form, as on the cut-off date i.e. Monday, June 29, 2020, may cast their vote electronically. The remote e-voting period commences at 9:00 a.m. (IST) on Wednesday, July 1, 2020 and ends at 5:00 p.m. (IST) on Sunday, July 5, 2020. The e-voting module shall be disabled by CDSL for voting thereafter. Once a vote on resolution is cast, the member shall not be allowed to change it subsequently. The facility for voting, through electronic voting system, shall also be made available during the meeting and members attending the meeting who have not already cast their vote by remote e-voting shall be able to exercise their right at the meeting. The members who have cast their vote by remote e-voting prior to the meeting may also attend the meeting but shall not be entitled to cast their vote again.

Instructions for members for remote e-voting are as under:

(i) Log on to the e-voting website www.evotingindia.com

(ii) Click on "Shareholders" tab.

(iii) Now Enter your User ID.
   a. For CDSL: 16 digits beneficiary ID,
   b. For NSDL: 8 Character DP ID followed by 8 Digits Client ID,
   c. Members holding shares in Physical Form should enter Folio Number registered with the Company.

(iv) Next enter the Image Verification as displayed and Click on Login.

(v) If you are holding shares in demat form and had logged on to www.evotingindia.com and voted on an earlier voting of any company, then your existing password is to be used.

(vi) If you are a first time user follow the steps given below:

	For Members holding shares in Demat Form and Physical Form
PAN*	Enter your 10 digit alpha-numeric *PAN issued by Income Tax Department (Applicable for both demat shareholders as well as physical shareholders) • Members who have not updated their PAN with the Company/Depository Participant are requested to use the first two letters of their name and the last 8 digits of the Client ID /Folio number in the PAN field. • In case the folio number is less than 8 digits enter the applicable number of 0's before the number after the first two characters of the name in CAPITAL letters. Eg. If your name is Ramesh Kumar with folio number 100 then enter RA00000100 in the PAN field.
DOB#	Enter the Date of Birth as recorded in your demat account or in the company records for the said demat account or folio in dd/mm/yyyy format.
Dividend Bank Details#	Enter the Dividend Bank Details as recorded in your demat account or in the company records for the said demat account or folio. # Please enter the DOB or Dividend Bank Details in order to login. If the details are not recorded with the depository or company please enter the Client id/Folio number in the dividend Bank details field.

(vii) After entering these details appropriately, click on "SUBMIT" tab.

(viii) Members holding shares in physical form will then reach directly the Company selection screen. However, members holding shares in

① E.T. English. 4/6/202

Scanned with CamScanner

(vii) After entering these details appropriately, click on "SUBMIT" tab.

(viii) Members holding shares in physical form will then reach directly the Company selection screen. However, members holding shares in demat form will now reach 'Password Creation' menu wherein they are required to mandatorily enter their login password in the new password field. Kindly note that this password is to be also used by the demat holders for voting for resolutions of any other company on which they are eligible to vote, provided that company opts for e-voting through CDSL platform. It is strongly recommended not to share your password with any other person and take utmost care to keep your password confidential.

(ix) For Members holding shares in physical form, the details can be used only for e-voting on the resolutions contained in this Notice.

(x) Click on the EVSN for the relevant <Company Name> on which you choose to vote.

(xi) On the voting page, you will see "RESOLUTION DESCRIPTION" and against the same the option "YES/NO" for voting. Select the option YES or NO as desired. The option YES implies that you assent to the Resolution and option NO implies that you dissent to the Resolution.

(xii) Click on the "RESOLUTIONS FILE LINK" if you wish to view the entire Resolution details.

(xiii) After selecting the resolution you have decided to vote on, click on "SUBMIT". A confirmation box will be displayed. If you wish to confirm your vote, click on "OK", else to change your vote, click on "CANCEL" and accordingly modify your vote.

(xiv) Once you "CONFIRM" your vote on the resolution, you will not be allowed to modify your vote.

(xv) You can also take out print of the voting done by you by clicking on "Click here to print" option on the Voting page.

(xvi) If Demat account holder has forgotten the changed password then Enter the User ID and the image verification code and click on Forgot Password & enter the details as prompted by the system.

(xvii) Shareholders can also cast their vote using **CDSL's mobile app m-Voting** available for all mobile users. The m-Voting app can be downloaded from Google Play Store. iPhone and Windows phone users can download the app from the App Store and the Windows Phone Store respectively. Please follow the instructions as prompted by the mobile app while voting on your mobile.

(xviii) **Note for Non – Individual Shareholders and Custodians**

- Institutional shareholders (i.e. other than Individuals, HUF, NRI etc.) and Custodian are required to log on to **https://www.evotingindia.co.in** and register themselves as Corporates.
- They should submit a scanned copy of the Registration Form bearing the stamp and sign of the entity to **helpdesk.evoting@cdslindia.com**.
- After receiving the login details they have to create a user who would be able to link the account(s) which they wish to vote on.
- The list of accounts should be mailed to helpdesk.evoting@cdslindia.com and on approval of the accounts they would be able to cast their vote.
- They should upload a scanned copy of the Board Resolution and Power of Attorney (POA) which they have issued in favour of the Custodian, if any, in PDF format in the system for the scrutinizer to verify the same.

For Assistance / Queries for e-voting etc.

In case you have any queries or issues regarding e-voting, you may refer the Frequently Asked Questions ("FAQs") and e-voting manual available at **www.evotingindia.com**, under help section or write an email to **helpdesk.evoting@cdslindia.com** or call 1800225533 or you may also contact concerned employees of CDSL on 022-23058543 / 23058542 (between 10.00 am to 6.30 pm on Monday – Friday) or alternatively may write to Mr. Ganapati Haligouda, e-mail: **rnt.helpdesk@linkintime.co.in**, Link Intime India Pvt. Ltd. C-101, 247 Park, L. B. S. Marg, Vikhroli (West) Mumbai-400083, Tel: 022 - 49186000, who shall be responsible to address the grievances connected with the electronic voting.

Other important information:

Those members, who have not cast their vote through remote e-voting and who remain present in the 37th AGM through VC or OAVM, will have another option to cast their vote by using the same e-voting platform of the CDSL during the time of the AGM. The instructions to the members for remote e-voting as narrated in this Notice, shall apply mutatis mutandis for the voting during the time of the AGM.

We would like to inform that Mr. Manoj R. Hurkat, Practicing Company Secretary, has been appointed as the Scrutinizer to scrutinize the e-voting process in a fair and transparent manner. The Scrutinizer shall, immediately after the conclusion of voting at the general meeting, first count the votes cast at the meeting, thereafter unblock the votes cast through remote e-voting in the presence of at least two witnesses not in employment of the Company and make, not later than 48 hours from the conclusion of meeting, a consolidated scrutinizer's report of the total votes cast in favour or against, if any to the Chairman or a person authorised by him in writing who shall countersign the same. Thereafter, the Chairman or the person authorised by him in writing shall declare the result of the voting forthwith.

The Results declared along with the Scrutinizer's Report shall be placed on the Company's website **www.ghcl.co.in** and on the website of CDSL immediately after the result is declared by the Chairman / Authorised person; and results shall also be communicated to the Stock Exchanges.

NOTICE is hereby further given that pursuant to section 91 of the Companies Act, 2013 read with Rule 10 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014 and Regulation 42 of the SEBI (Listing Obligations & Disclosure Requirements) Regulations, 2015, the Record Date has been fixed on Monday, June 29, 2020, for the purpose of voting in 37th Annual General Meeting of the Company.

Members are requested to send their queries, if any, at least seven days in advance of the meeting so that the information can be made available at the meeting.

For GHCL Limited
Bhuwneshwar Mishra
Sr. General Manager & Company Secretary

Place : Noida
Date : June 3, 2020

Ⓑ E T. English - 4|6|2020

Scanned with CamScanner